



Opština Rožaje

---

# IZVJEŠTAJ O RADU

---

PREDSJEDNIKA OPŠTINE I RADU ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA  
2023. GODINU

Rožaje, mart 2024.godine

## SADRŽAJ

<b>1. Uvod.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Poslovi iz nadležnosti predsjednika Opštine.....</b>	<b>6</b>
2.1. Normativna funkcija.....	6
2.2. Izvršna funkcija.....	10
2.3. Protokolarna funkcija.....	35
<b>3. Poslovi organa i službi lokalne uprave.....</b>	<b>42</b>
3.1. Služba Glavnog administratora.....	42
3.2. Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj.....	44
3.3. Uprava lokalnih javnih prihoda.....	52
3.4. Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine.....	56
3.5. Sekretarijat za lokalnu samoupravu.....	62
3.6. Sekretarijat za poljoprivredu, turizam i vodoprivredu.....	64
3.7. Sekretarijat za društvene djelatnosti.....	68
3.8. Direkcija za investicije, izgradnju i saobraćaj.....	73
3.9. Direkcija za imovinu i zaštitu prava opštine.....	78
3.10. Služba Glavnog gradskog arhitekta.....	82
3.11. Služba komunalne policije.....	84
3.12. Služba zaštite i spašavanja.....	87
3.13. Služba za unutrašnju reviziju.....	90
<b>4. Mjere za unapređenje rada lokalne uprave.....</b>	<b>92</b>

## 1. UVOD

- **Polazne osnove za izradu i podnošenje Izveštaja o radu predsjednika Opštine i organa i službi lokalne uprave proizilaze iz:**
  - Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore“ broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22);
  - Statuta Opštine Rožaje ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18 i 16/21);
  - Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Sl.list CG - opštinski propisi br.13/20);

Izveštaj o radu predsjednika Opštine i organa i službi lokalne uprave urađen je u skladu sa odredbama člana 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore „,broj 02/18, 34/19 i 38/20, 50/22 i 84/22), kao i člana 77 stav 1 tačka 12 Statuta Opštine Rožaje ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", broj 38/18 i 16/21), koji propisuju obavezu Predsjednika Opštine da Skupštini Opštine podnese na razmatranje i usvajanje Godišnji izvještaj o svom radu i radu organa i službi za prethodnu godinu. Izvještaj o radu predstavlja dokument u kojem su sistematizovani svi poslovi i aktivnosti koje su realizovane u toku 2023.godine, shodno važećim propisima na lokalnom i državnom nivou.

Izvještaj o radu za 2023.godinu koncipiran je na način što su u prvom dijelu predstavljene realizovane aktivnosti u okviru funkcija koje ostvaruje predsjednik Opštine, normativne, izvršne i protokolarne, dok je u drugom dijelu izvještaja predstavljen pojedinačno rad organa i službi lokalne uprave.

- **Opšti cilj izvještaja o radu:**

Uzimajući u obzir činjenicu da organi lokalne uprave i službe jednom godišnje podnose Predsjedniku Opštine izvještaj o radu i stanju u oblasti za koju su osnovani, Predsjednik Opštine je prije pristupanja izrade Izvještaja za 2023.godinu razmatrao izvještaje o radu organa lokalne uprave i službi, čime se na sveobuhvatan način sagledava funkcionisanje lokalne samouprave, naročito: ocjena stanja u upravnoj oblasti, prikaz realizovanih poslova i zadataka sa postignutim efektima, ocjena rada javnih službi nad kojima se vrši nadzor, mjere koje je organ preduzeo za efikasno i kvalitetno pružanje usluga u vršenju nadzora, poslovi koji su započeti i drugo.

Osnovni cilj Izvještaja jeste da na potpun način prikaže sve podatke koji pokazuju obim realizovanih poslova iz nadležnosti izvršne vlasti, da ukaže na pozitivne elemente koji su pratili rad lokalne uprave u toku izvještajne godine, ali i da kroz predlog mjera ukaže koje je oblasti u narednom periodu potrebno unaprijediti kako bi funkcionalnost lokalne uprave u punoj mjeri zadovoljavala potrebe građana. Takođe je kroz detaljan opis poslova namjera bila da se odbornici u Skupštini opštine Rožaje, ali i javnost na sveobuhvatan i transparentan način upoznaju sa aktivnostima koje je lokalna uprava realizovala u toku prethodne godine.

U toku izvještajne godine rad Predsjednika Opštine bio je usmjeren na ostvarivanje obaveza koje proizilaze iz njegove funkcije koje se odnose na sprovođenje poslova usmjerenja i usklađivanja rada organa i službi lokalne uprave radi efikasnijeg ostvarivanja njihovih funkcija i kvalitetnijeg pružanja javnih usluga, vršenje upravnog nadzora nad radom organa i službi i javnih službi, pripreme i predlaganja akata koje usvaja Skupština opštine Rožaje, realizacije poslova u skladu sa lokalnim i državnim planovima i programima u različitim oblastima.

U cilju što kvalitetnijeg usmjerenja i usklađivanja rada organa i službi lokalne uprave i javnih službi, Predsjednik Opštine je u 2023.godini na sjednicama stručnih kolegijuma donio ukupno 27 zaključaka u pisanoj formi.

Takođe, pored sjednica stručnog kolegijuma, na dnevnom nivou su održavani sastanci i konsultacije Predsjednika Opštine sa starješinama organa lokalne uprave i javnih službi u užem sastavu, te u zavisnosti od tekućih pitanja donošeni pojedinačni zaključci, koji su u najvećoj mjeri realizovani. Za određene radne zadatke definisani su zaključci koji se sprovode u kontinuitetu imajući u vidu da se radi o višegodišnjim projektima i aktivnostima.

Na radnim sastancima sa starješinama organa lokalne uprave, analizirana je situacija u lokalnoj upravi, status i dinamika realizacije kapitalnih i razvojnih projekata, izazovi u komunalnoj djelatnosti, izrada i upodobljavanje planske dokumentacije, usklađivanje odluka i davanje preporuka i mišljenja na nacрте zakonskih rješenja i druge aktivnosti koje su imale za cilj povećanje ukupnog društveno – ekonomskog razvoja lokalne zajednice. U tom smislu definisane su smjernice i preporuke za rješavanje tekućih i otvorenih pitanja, sve sa ciljem obezbjeđivanja zakonitog i blagovremenog obavljanja radnih zadataka, pa je procenat realizacije zaključaka za 2023. godinu oko 77%.



Polazeći od osnovnih načela na kojima se temelji lokalna samouprava, poslovi iz nadležnosti Predsjednika Opštine i organa i službi lokalne uprave imali su za cilj da lokalna uprava bude pouzdan partner i servis našim građanima, državnim organima, međunarodnim organizacijama, civilnom sektoru, dijaspori kao i drugim institucijama, te da se kroz što efikasnije vršenje poslova zadovolje zajedničke potrebe lokalnog stanovništva.

Radi stvaranja uslova za što neposrednije i efikasnije vršenje poslova i zadovoljavanje potreba lokalnog stanovništva te unapređenja komunikacije sa građanima Predsjednik Opštine je kao i u prethodnom periodu bio posvećen konceptu „otvorene uprave“ kroz jednostavnu i brzu komunikaciju putem telefona, e-maila, aplikacija i društvenih mreža, e-servisa „PITAJTE PREDSJEDNIKA“, ali i kroz svakodnevne prijeme građana i neposredan razgovor sa ciljem rješavanja pojedinačnih problema.

Takođe, rad uprave bio je okrenut prema građanima sa ciljem osnaživanja mjesne samouprave, pa se komunikacija sa građanima odvijala i kroz obilaskе mjesnih zajednica gdje su se na mjesnom području na sveobuhvatan i objektivan način evidentirale potrebe i zajednički interesi lokalnog stanovništva, što je osnažilo povjerenje u rad lokalne uprave.

U izvještajnom periodu, fokus rada bio je usmjeren na realizaciji infrastrukturnih projekata, praćenju i pospješivanju stepena realizacije i dinamike razvojnih – kapitalnih projekata koje finansira Vlada Crne Gore, izradi tehničke dokumentacije, konceptualnih rješenja za investicione potencijale i javnu infrastrukturu, upodobljavanju planske dokumenatacije u cilju valorizacije prostora i uklanjanja barijera zainteresovanim investitorima, programu podrške sektoru drvoprerade i unaprijeđenju ambijenta za razvoj preduzetništva, pružanje podrške i sufinansiranje sektora društvenih djelatnosti kojima se obezbeđuju uslovi za unapređenje kulture, sporta i mladih te konsolidovanju finansijskog stanja Opštine i javnih preduzeća.

U okviru programa Vlade Crne Gore „Pomoć manje razvijenim lokalnim samoupravama sa sjevera za realizaciju kapitalnih projekata iz sredstava ostvarenih od ekonomskog državljanstva“, Opštini Rožaje je opredijeljen iznos od 1 milion eura za rješavanje infrastrukturnih problema.

U minuloj godini lokalna uprava je posebno bila posvećena upodobljavanju lokalne putne infrastrukture u brojnim mjesnim zajednicama kako na ruralnom tako i na gradskom području. U tom smislu, Opština Rožaje je u saradnji sa resornim ministratsvima kao i mještanima pojedinih mjesnih zajednica izvršila sanaciju i modernizaciju oko 21,20 km puteva. Realizovani su i ostali investicioni radovi na objektima od lokalnog interesa na području opštine kao što su izgradnja horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije, izgradnja fekalne kanalizacije u užem gradskom jezgru te izgradnja javne rasvjete.

U skladu sa Programom investicija opštine Rožaje za 2023.godinu vrijednost izvedenih radova iznosila je cca 2.570.029,95 €.

Predsjednik Opštine tradicionalno je uručio godišnja priznanja i novčane nagrade sportistima, sportskim radnicima i sportskim organizacijama, dodijeljene su nagrade najboljim učenicima, obezbijedene su i dodijeljene studentske stipendije i jednokratne novčane pomoći studentima i učenicima, uručeni su novogodišnji pokloni za djecu sa posebnim potrebama, a nastavljena je saradnja sa vaspitno – obrazovnim ustanovama u cilju unapređenja uslova za njihov rad.

Obezbijedena je podrška i sufinansiranje za sve registrovane i aktivne sportske klubove i sportsko rekreativna društva i organizaciju brojnih sportskih takmičenja. U cilju afirmisanja sportskih klubova i mladih ljudi ustanovili smo sportsku manifestaciju „Septembarske sportske igre“ koje se održavaju u čast Dana opštine.

Takođe, nastavili smo da negujemo i podržavamo tradicionalne manifestacije iz oblasti kulture i kulturno umjetnička društva. Opština Rožaje, je uprkos izazovima bila pokrovitelj najznačajnijih manifestacija čime je poslata poruka da ćemo očuvati naše brendove kao što su međunarodni festival dječije pjesme „Zlatna pahulja“, „Rožajsko kulturno ljeto i dani dijaspore“, „Septembarske dane kulture“ i druge manifestacije od značaja za unapređenje i očuvanje kulture i kulturnog stvaralaštva.

Ostvarena je plodnotvorna saradnja sa međunarodnim organizacijama i donatorima koja je rezultirala značajnim donacijama sredstava i opreme u oblasti kvalitetnijeg pružanja komunalnih usluga, zaštite životne sredine, medijskog djelovanja, očuvanja kulture, sporta i rekreacije za djecu i mlade.

Uspješno su završene sve aktivnosti vezane za popis stanovništva, domaćinstava i stanova 2023.godine. Popisna komisija za teritoriju opštine Rožaje je u skladu sa Metodologijom za pripremu, organizaciju i sprovođenje popisa u periodu od 03. do 30. decembra 2023.godine neposredno organizovala i uspješno realizovala proces najznačajnijeg i najobimnijeg statističkog istraživanja. Prema preliminarnim rezultatima Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova u 2023.godini, u Rožajama je popisano 29.198 lica, 25.247 stanovnika sa definicijom uobičajnog mjesta boravka, 6.595 domaćinstava i 8.399 stanova.

Posvećnim djelovanjem u godini punoj izazova obezbijedena je tekuća likvidnost lokalnih javnih finansija bez ugrožavanja redovnog poslovanja.

Postignuto je uredno servisiranje obaveza Opštine i svih korisnika budžeta kao i izmirivanje potraživanja iz prethodnog perioda.

U Službi predsjednika Opštine evidentirano je ukupno 4.121 raznih akata u vidu prijema, otpreme i korespodencije Predsjednika Opštine sa fizičkim i pravnim licima, državnim organima, civilnim sektorom, organima lokalne uprave i drugim subjektima i donijeto 632 upravnih akata u okviru svojih nadležnosti.

Pored toga, organi lokalne uprave su postupali u upravnim stvarima, shodno Zakonu o upravnom postupku („Sl. list CG“, br.56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), rukovodeći se prije svega načelima zakonitosti, ekonomičnosti, efikasnosti i načelom opravdanih očekivanja stranaka u upravnom postupku, pri čemu je donijeto više hiljada upravnih akata.

## 2. POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI PREDsjedNIKA OPŠTINE

### 2.1. Normativna funkcija

Predsjednik Opštine je u cilju ostvarivanja normativne funkcije u koordinaciji sa organima i službama lokalne uprave aktivno učestvovao u pripremi i predlaganju odluka i drugih akata koji su upućeni Skupštini opštine Rožaje, na usvajanje.

Stoga je Predsjednik Opštine u toku 2023. godine utvrdio 55 prijedloga akata koji su usvojeni na sjednicama Skupštine opštine Rožaje.

Tabela 1. Predloženi akti od strane Predsjednika Opštine u izvještajnom periodu

R.br.	Naziv akta	Datum objavljivanja u Sl. listu CG-opštinski propisi
1.	Program investicionih aktivnosti opštine Rožaje za 2023.godinu	Br. 11/23 od 10.03.2023. godine
2.	Program rada sa Finansijskim planom JU Centar za kulturu Rožaje za 2023. godinu	Br.11/23 od 10.03.2023. godine
3.	Program rada sa Finansijskim planom JU Zavičajni muzej „Ganića kula“ Rožaje za 2023. godinu	Br. 11/23 od 10.03.2023. godine
4.	Plan i Program rada sa Finansijskim planom JU Narodna biblioteka Rožaje za 2023. godinu	Br.11/23 od 10.03.2023. godine
5.	Plan i Program rada sa Finansijskim planom JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju opštine Rožaje za 2023. godinu	Br. 11/23 od 10.03.2023. godine
6.	Program rada sa Finansijskim planom Turističke organizacije Rožaje za 2023. godinu	Br. 11/32 od 10.03.2023. godine
7.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nakandi za urbanu sanaciju	Br. 11/23 od 10.03.2023. godine
8.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	Br. 11/23 od 10. 03.2023. godine
9.	Odluka o oslobađanju plaćanja obaveza po osnovu poreza na nepokretnosti-poljoprivredno zemljište za 2023. godinu	Br. 11/23 od 10. 03. 2023. godine
10.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini naknade za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji opštine Rožaje	Br. 11/23 od 10. 03. 2023. godine
11.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta - Kujević Mersad	Br. 11/23 od 10.03. 2023. godine
12.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta - Drndar Rifat	Br.11/ 23 od 12. 04. 2022. godine

13.	Program rada sa finansijskim planom, DOO „Sportski centar“ Rožaje za 2023.godinu	Br. 11/23 od 10. 03. 2023. godine
14.	Plan i Program rada sa finansijskim projekcijama DOO „Ski centar Hajla“ Rožaje za 2023.godinu	Br.11/23 od 10. 03. 2023. godine
15.	Program rada sa finansijskim planom , DOO Loklani javni emiter „ Radio televizija Rožaje“ za 2023.godinu	Br. 11/23 od 10.03.2023godine.
16.	Plan ii Programa rada sa finansijskim planom DOO „ Komunalno“ Rožaje za 2023. godinu.	Br. 11/23 od 10. 03. 2023. godine
17.	Program rada sa finansijskim planom DOO „ Vodovod i kanalizacija „ Rožaje za 2023. godinu	Br. 11/23 od 10. 03. 2023. godine
18.	Odluka o određivanju lokacije sa elementima urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta sa rentiranjem sportske opreme i parkirališta za potrebe Ski centra „ Hajla i Štedim“ vrsta lokalnog objekta od Opšteg interesa	Br. 21/23 od 28. 04. 2023. godine
19.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zaradama lokalnih funkcionera u Opštini Rožaje	Br. 27/23 od 01. 06. 2023. godine
20.	Odluka o porezu na nepokretnosti	Br. 27/23 od 01. 06. 2023. godine
21.	Odluka o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Rožaje	Br. 27/23 od 01. 06. 2023. godine
22.	Izvještaj o radu predsjednika Opštine Rožaje i radu organa i službi lokalne uprave za 2022.godinu	Br. 27/23 od 01 06. 2023. godine
23.	Odluka o utvrđivanju lokacije sa elementima urbanističko–tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa- trafostanice NDTs 10/0,4kV 1x 630 Kva „ BAZA I Rožaje zamjena postojeće BTS „ Baza I“ 10/0,4KV 1X 250 Kva i 10Kv kabl.	Br. 30/23 od 23. 06. 2023. godine
24.	Odluka o Završnom računu Budžeta Opštine Rožaje za 2022. godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
25.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta - Škrijelj Mitko	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
26.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta Industrijska zona Zeleni zona Z1	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
27.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta Industrijska zona Zeleni zona Z1	Br.31/23 od 04. 07. 2023. godine
28.	Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o utvrđivanju cijena komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje DOO „Komunalno“ Rožaje	Br.31/23 od 04. 07. 2023. godine
29.	Izvještaj o radu sa Finansijskim izvještajem DOO „ Komunalno“ Rožaje za 2022. godinu	Br.31/23 od 04. 07. 2023. godine



30.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem DOO „Vodovod i kanalizacija,, Rožaje za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
31.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem DOO“ Sportski centar,, Rožaje za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
32.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem DOO Ski centar „Hajla“ Rožaje za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
33.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem DOO LJE Radio televizija Rožaje za 2022 godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
34.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem JU Centar za kulturu Rožaje za 2022. godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
35.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem JU Narodna biblioteka Rožaje za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
36.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem JU Zavičajni muzej „Ganica kula“ Rožaje za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
37.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
38.	Izveštaj o radu sa Finansijskim izvještajem Lokalne Turističke organizacije za 2022.godinu	Br. 31/23 od 04. 07. 2023. godine
39.	Odluka o određivanju lokacije sa elementima urbanističko – tehničkih uslova, za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa – trafostanice NDTs 10/0,4 kV „Hurije“ 1x630kVa sa priključnim Kv10 Kv, KO Rožaje, opština Rožaje	Br. 40/23 od 04. 09. 2023 godine
40.	Odluka o određivanja lokacije sa elementima urbanističko -tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa – objekat za proizvodnju parketa i ostalih podova kao i proizvodnju peleta u opštini Rožaje	Br. 41/23 od 04. 09. 2023. godine
41.	Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o ukupno ostvarenim i ukupno izvršenim izdacima Budžeta opštine Rožaje za 2023.godinu	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
42.	Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Opštine Rožaje	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
43.	Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
44.	Odluka o naknadama odbornicima Skupštine opštine Rožaje	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine

45.	Odluka o donošenju Lokalnog akcionog plana zaštite životne sredine opštine Rožaje za period 2023-2027 godine	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
46.	Odluka o donošenju Lokalnog akcionog plana biodiverziteta za područje opštine Rožaje za period 2023-2028. godine	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
47.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta - Čolović Irfan	Br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine
48.	Odluka o određivanju lokacije sa elementima urbanističko tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa – vodovodna mreža Vukoser– Dedeići	Br. 46/23 od 13. 10. 2023. godine
49.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Budžetu opštine Rožaje za 2023. godinu	Br. 56/23 od 29. 11. 2023. godine
50.	Odluka o načinu korišćenja sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve	Br. 56/23 od 29. 11. 2023. godine
51.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta - DOO „Point M“ iz Rožaja	Br 56/23 od 29. 11. 2023. godine
52.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta – Matović Vasvija	Br. 56/23 od 29. 11. 2023. godine
53.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta – Murić Aldisa	Br.56/23 od 29. 11. 2023. godine
54.	Odluka o oblicima socijalne zaštite	Br. 60/23 od 22. 12. 2023. godine
55.	Odluka o budžetu Opštine Rožaje za 2024. Godinu	Br.62/23 od 28. 12. 2023. godine

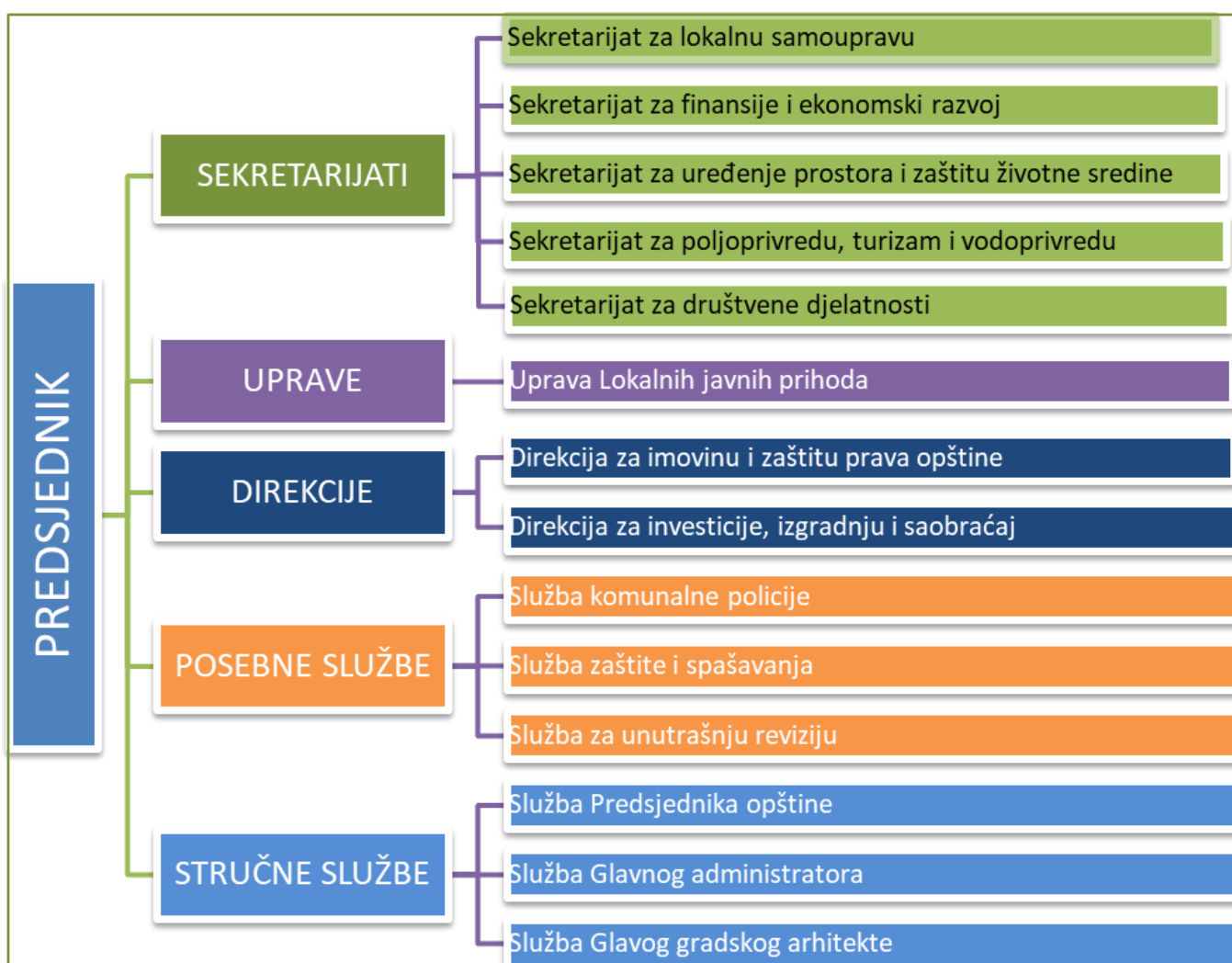
## 2.2. Izvršna funkcija

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, utvrđena je organizacija, djelokrug i način rada lokalne uprave Opštine Rožaje, i druga pitanja od značaja za njen rad.

Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave („Sl. list CG – Opštinski propisi“, br. 13/20) koja je stupila je na snagu 18.04.2020.godine formirano je 5 sekretarijata, 2 direkcije, 1 uprava, 3 posebne službe i 3 stručne službe.

U nastavku je prikazana organizacija lokalne uprave koju čine sledeći organi, i to:

Tabela 2. Grafički prikaz organizacione strukture organa lokalne uprave



U organima lokalne uprave Opštine Rožaje na dan 31.12.2023.godine, ukupno je bilo 278 zaposlenih.

U nastavku je dat tabelarni prikaz broja zaposlenih u organima lokalne uprave.

Tabela 3. Struktura zaposlenih u organima lokalne uprave

<b>ZAPOSLENI U ORGANIMA LOKALNE UPRAVE</b>			
Lokalni funkcioneri	4	Struktura zaposlenih prema polu	
Na mandat – rukovodni kadar	17	Muškarci	Žene
Na mandat – inspektori	17		
Na neodređeno vrijeme	189		
Na određeno vrijeme	49		
Lica koja primaju naknadu po prestanku mandata	2		
<b>UKUPNO</b>	<b>278</b>	<b>199 (71,58%)</b>	<b>79 (28,42%)</b>

#### ➤ Služba predsjednika Opštine Rožaje

Služba predsjednika Opštine Rožaje je u izveštajnom periodu obavljala sve stručne informativne, informacione, administrativne i druge poslove koji su se odnosili na vršenje izvršne funkcije Predsjednika Opštine i radnih tijela Predsjednika.

Poslovi i zadaci Službe predsjednika vrše se u okviru Kabineta predsjednika, Kancelarije za vršenje poslova javnih nabavki i Kancelarije za međunarodnu saradnju i dijasporu.

U izveštajnom periodu Služba predsjednika Opštine je imala ključnu ulogu u realizaciji aktivnosti kojima se na kvalitetan način stvaruju uslovi za efikasno vršenje izvršne funkcije Predsjednika Opštine.

Osim toga, Služba predsjednika je u izveštajnom periodu obavljala poslove koji su se odnosili na:

- pripremu i organizaciju sjednica za rad Predsjednika odnosno njegovih tijela,
- praćenje i realizacija akata i zaključaka Predsjednika opštine i njegovih radnih tijela,
- pripremu sastanaka Predsjednika i Potpredsjednika Opštine koji se organizuju u Opštini i staranje o realizaciji utvrđenih obaveza sa tih sastanaka, te organizovanje posjeta domaćih i stranih delegacija,
- organizovanje saradnje sa novinarima u vezi sa obavještanjem javnosti o radu Predsjednika i organa lokalne uprave i javnih službi;
- obavljanje poslova u vezi sa ostvarivanjem saradnje sa drugim opštinama, skupštinom i Vladom Crne Gore i međunarodnim organizacijama;

- postupanje po predstavkama i pritužbama građana i pripremi odgovora po istima;
- postupanje po predstavkama koje državni organi upućuju Predsjedniku Opštine radi utvrđivanja činjenica, odnosno rješavanja pitanja koja su predmet tih predstavi i pritužbi;
- zakazivanje prijema stranaka kod Predsjednika,
- obavljanje poslova protokola za organe lokalne samouprave i organe i službe lokalne uprave,
- vođenje i odlučivanje u prvostepenom upravnom postupku u skladu sa zakonom,
- vršeni su i drugi poslovi neophodni za ostvarivanje izvršne funkcije Predsjednika Opštine, a u skladu sa zakonom.

Dakle, u izvještajnoj godini Kabinet predsjednika je redovno pratio realizaciju zaključaka i naloga predsjednika opštine upućenih organima lokalne uprave i javnim službama i preduzećima. Vršena je priprema odluka, rješenja i drugih akata koje donosi predsjednik, razmatrao nacрте i predloge akata koje donosi Skupština, a čiji je predlađać predsjednik Opštine, učestvovao u izradi planova, programa i izvještaja.

Takođe, u minuloj godini Kabinet predsjednika Opštine pripremio je zvanične posjete visokih državih i diplomatskih zvaničnika, vršio protokolarne poslove za potrebe predsjednika i potpredsjednika opštine, učestvovao u organizaciji brojnih dešavanja od značaja za našu opštinu, aktivno obavljao poslove kojima se obezbeđuje kvalitetna saradnja i komunikacija sa državnim organima, opštinama, pobratimskim gradovima u inostranstvu, međunarodnim organizacijama a posebno sa tijelima i institucijama Evropske unije gdje su ostvareni mjerljivi rezultati.

U okviru Službe predsjednika u izvještajnom periodu menadžer Opštine je obavljao poslove u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave i drugim aktima koje usvaja Skupština Opštine Rožaje, a koji se odnose na u pripremu i realizaciju planova i programa razvoja opštine kojima se podstiče ekonomski razvoj, preduzetnička inicijativa i javno privatno partnerstvo, obezbeđuje zaštita životne sredine i održivi razvoj, priprema i upravlja projektima koji se finansiraju iz međunarodnih fondova i drugih izvora, pratio njihovu realizaciju i izvještaje o realizaciji projekata.

Pratio je realizaciju zaključaka sa stručnih kolegijuma koji se odnose na izradu dokumenta o prirodnim resursima, razvojnim i investicionim potencijalima opštine Rožaje kao i praćanju sprovođenja Strateškog plana razvoja opštine Rožaje, koji je usvojen za period 2021-2025 godine.

Takođe, aktivno je učestvovao i predstavljao opštinu Rožaje na brojnim poslovnim forumima, sastancima, radnim tijelima, te delegiran kao predstavnik opštine Rožaje za člana u radu radne grupe nacionlanog savjeta za održivi razvoj na lokalnom nivou koju je formirala Vlada Crne Gore.

Opština Rožaje shodno Zakonu o lokalnoj samoupravi ima 2 potpredsjednika opštine, kojima su Odlukom predsjednika Opštine povjereni poslovi praćenja stanja u radu organa lokalne uprave u cilju njihove efikasnije i operativnije realizacije odnosno poslovi praćenja stanja u radu javnih ustanova i privrednih društava i agencija (javnih službi) čiji je osnivač Opština.

U cilju ostvarivanja izvršne funkcije Predsjednika, potpredsjednici su aktivno učestvovali u radu, prisustvovali stručnim kolegijumima sa straješinama organa lokalne samouprave, davali stručna mišljenja i smjernice za što efikasnije obavljanje poslova i radnih zadataka u oblastima za koje su zaduženi.

Ostvarivali su komunikaciju sa resornim ministarstvima i drugim organizacijama na državnom nivou u cilju poboljšanja uslova rada zapošljenih na lokalnom nivou.

Potpredsjednici su u koordinaciji sa drugim organizacijama i ustanovama sa lokalnog i državnog nivoa, učestvovali u organizaciji i promociji kulturnih sadržaja, sportskih dešavanja i drugih manifestacija, od kojih su svakako najznačnije međunarodni festival dječije pjesme "Zlatna pahulja", Septembarski dani kulture, Septembarske sportske igre, međunarodni turniri u borilačkim vještinama, planinarski pohodi na Hajli i Štedimu, održavanje međunarodne džipijade i kvadijade, kulturne manifestacije manjinskih naroda, susreti ranjivih grupa i druge manifestacije koje su od značaja za razvoj lokalne zajednice.

Pored navedenih poslova potpredsjednici su obavljali i druge poslove iz određenih oblasti shodno zaključcima sa stručnih kolegijuma, koji su se konkretno odnosili na pojedine oblasti iz djelokruga rada organa lokalne samouprave.

Kao što je istaknuto u uvodnom dijelu, prioritet rada bio je usmjeren na konsolidovanju i jačanju lokalnih finansija sa ciljem urednog servisiranja svih korisnika budžeta i stvaranju preduslova za realizaciju infrastrukturnih projekata.

Budžet za 2023.godinu blagovremeno je planiran u iznosu od 8.550.000,00 eura. Za prvih šest mjeseci, period od 01.01.- 30.06.2023.godine ukupno ostvareni prihodi iznosili su 4.189.366,17 eura, a ukupno izvršeni izdaci 3.368.424,95 eura. Ukupan budžet Opštine Rožaje za 2023.godinu sa prvobitnog plana je uvećan na 11.263.200,00 eura. Ovo uvećanje prihoda determinisano je ostvarenim prihodima od prodaje Agrobisernice, sredstava iz ekonomskog državljanstva koja je odobrila Vlada Crne Gore, prihoda od poreza na dohodak fizičkih lica, te povećanje naknade za korišćenje dobara od opšteg interesa.

Poseban akcenat u funkcionisanju izvršne funkcije u izvještajnom periodu posvećen je pripremi i realizaciji Programa investicija za 2023.godinu.

### ➤ **Kapitalni projekti, razvojni potencijali i donacije**

Opština Rožaje je izvještajnom periodu bila fokusirana na realizaciju kapitalnih projekata koji se finansiraju iz budžeta Vlade Crne Gore, Evropske unije, Turske agencije za međunarodnu saradnju i koordinaciju (TIKA), Uprave za vodovod i kanalizaciju Istanbul Republika Türkiye, Fudbalskog saveza Crne Gore i drugih međunarodnih organizacija pod okriljem stranih diplomatskih predstavništava.

U tom smislu obezbijedene su pretpostavke za nastavak započetih projektnih aktivnosti koje se odnose na unapređenje putne, kanalizacione, vodovodne, infrastrukture, zatim infrastrukture za razvoj turizma, sporta i rekreacije te stvarnju novih mogućnosti za unapređenje poslovnog ambijenta kroz pružanje stimulativnih mjera strateškoj grani rožajskog razvoja - sektoru drvoprerade, kreiranja novih društvenih sadržaja na području užeg gradskog jezgra u skladu sa planskom dokumentacijom.

Predsjednik Opštine je u cilju povećanja ukupnog društveno - ekonomskog razvoja zajednice, shodno zakonskim ovlaštenjima u izvještajnoj godini zadužio više radnih tijela sa zadatakom pospješivanja svih aktivnosti na realizaciji razvojnih – kapitalnih projekata, koordiniranja sa nadležnim državnim organima, opštinskim organima, projektantima, izvođačima radova, nadzornim organima i drugim pravnim i fizičkim licima od kojih zavisi realizacija kapitalnih projekata, i svih drugih radnji i aktivnosti vezanih za započete projekte na području naše opštine.

*Takođe, Predsjednik Opštine je tokom 2023.godine na svim nivoima inicirao potrebu ubrzavanja aktivnosti na realizaciji kapitalnih projekata kao i procesa donošenja planske dokumentacije od strane nadležnih organa. Tako su prilikom radnih sastanaka sa visokim predstavnicima Vlade Crne Gore analizirane potrebe lokalne uprave u pogledu donošenja planske dokumentacije, rješavanja imovinsko – pravnih odnosa, kandidovanja naglašenih razvojnih ideja a sve u cilju otklanjanja barijera na putu izgradnje i valorizacije investicionih potencijala, legalizacije objekata, planskog uređenja prostora, te privođenja namjeni građevinskog zemljišta.*

*S tim u vezi, redovno smo dostavljali presjek prioritarnih potreba i aktivnosti u cilju uspješne realizacije započetih kapitalnih investicija, kako bi državne institucije što hitnije preduzele mjere kojim bi se uklonile prepreke koje usporavaju realizaciju istih.*

Pored navedenih aktivnosti, tokom izvještajnog perioda vođene su intenzivne aktivnosti kod nadležnog ministarstva radi preduzimanja mjera iz svoje nadležnosti na donošenju planske dokumentacije. Urgencije sa lokalnog nivoa rezultirale su da se započnu aktivnosti na ažuriranju prostorno planske dokumentacije kao i planova nižeg reda, čime će se omogućiti uklanjanje barijera koje stoje na putu investitorima zainteresovanim za pokretanje privrednih aktivnosti, pravnim i fizičkim licima zainteresovanim za izgradnju poslovno - stambenih objekata, te rješavanju velikog broja zahtjeva u postupcima legalizacije objekata.

Uprkos izazovima koji su obilježili prethodnu godinu, Opština Rožaje je u kontinuitetu vodila aktivnosti sa Vladom Crne Gore i drugim strateškim partnerima kako bi se ubrzala dinamika radova mnogih razvojnih projekata jer postoji zajednička potreba i javni interes da se njihova realizacija uspješno nastavi.

U nastavku je prikazan rezime najznačajnijih projekata koji se sprovode na teritoriji naše opštine u višegodišnjem vremenskom okviru, i to:

➤ **Kapitalni projekti**

**Projekat izgradnje šestosjedne isklopive žičare na lokalitetu „Hajla – Štedim“**

Kako je jedan od strateških ciljeva razvoja opštine Rožaje razvoj turizma, prioritet i najznačajnija investicija koja će doprinijeti sveukupnom razvoju naše opštine odnosi se na završetak aktivnosti na realizaciji projekta ski centra na lokalitetu “Hajla-Štedim“.

Radi se o jednom od najznačajnijih kapitalnih projekata za opštinu Rožaje ukupne vrijednosti cca 30 miliona € od čega je do sada uloženo preko 12 miliona €. Projekat finansira Vlada Crne Gore. Do sada je izrađena putna infrastruktura, polazna stanica koja je pozicionirana na nadmorskoj visini od 1738 mnv kao i montaža svih 12 stubova. Takođe, završena je izgradnja dolazne stanice koja se nalazi na nadmorskoj visini od 2119 mnv.

Nakon što je Vlada Crne Gore, obezbijedila budžetom za 2023.godinu 7,5 miliona eura za skijalište na Štedimu, Upava za kapitalne projekte je dana 27.12.2022.godine raspisala tender za izradu projektne dokumentacije i izvođenje radova na izgradnji ski staza u dužini od cca 9 km na ovom ski centru u vrijednosti od 2,5 miliona eura. Pored toga, dana 29.12.2022.godine raspisan je tender za izradu glavnog projekta i izvođenje radova na izgradnji elektroenergetskog napajanja ski centra po principu „projektuj i izgradi“ u vrijednosti od 4,8 miliona eura. Navedene tenderske procedure i odabir izvođača radova su završene i radovi na naznačenim pozicijama su u toku.

U toku je projektovanje studije hidrotehničkih instalacija, a nedavno je potpisan i ugovor za nabavku i ugradnju hauba za korpe na isklopivoj šestosjednoj žičari vrijednosti 1.4 mil€.

Važno je istaći da je lokalna uprava u izvještajnom periodu svojim inicijativama aktivno djelovala u pravcu dopune plana javnih nabavki za potrebne sadržaje za naznačeni projekat kako bi u okvirima dobre dinamike bilo moguće raspisivanje i odabir izvođača radova za sledeće pozicije projekta:

- Projektovanje i izgradnja bazne stanice;
- Projektovanje i izgradnja hidrotehničkih instalacija;
- Projektovanje i izgradnja putne infrastrukture;
- Izgradnju ski lifta za djecu – pokrentna traka;



## **Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Rožaje**

„Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Rožaje“ je jedan od najznačajnijih kapitalnih projekata koji se realizuje u fazama. Realizacijom ovog projekta se želi postići stvaranje uslova za postizanje EU standarda u oblasti upravljanja otpadnim vodama, funkcionalna efikasnost upravljanja otpadnim vodama uz istovremenu zaštitu životne sredine, kao i stvaranje preduslova za značajan pozitivan uticaj na javno zdravlje.

Projekat je sa visokim stepenom pripremljenosti za finansiranje kroz Zapadnobalkanski investicioni okvir, odnosno kroz saradnju Evropske unije i Evropske investicione banke sa Vladom Crne Gore i Opštinom Rožaje.

Kroz Zapadnobalkanski investicioni okvir (WBIF), odobren je grant šema za realizaciju ovog projekta u iznosu od 11.249.093,00 EUR, dok je kroz saradnju Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke (EIB) obezbijeđen kreditni aranžman kojim će se finansirati preostali dio vrijednosti investicije u iznosu od 5.000.000,00 EUR. Ukupna vrijednost investicije prelazi 16,2 miliona eura. U prethodnoj 2023. godini realizovane su sledeće pripremne aktivnosti:

- Donijeta je Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Opštine Rožaje u aranžmanu sa EIB-om,
- Na sajtu Opštine i PROCON-a objavljene su: Najave objave za odabir izvođača radova na kanizacionoj mreži i projektovanju i izvođenju radova na PPOV i Najave objave za odabir nadzornog organa, čime je najavljeno raspisivanje tendera za 2024. godinu.
- Revidovan je Glavni projekat II i III faze kanizacionog sistema fekalnih/urbanih otpadnih voda u Rožajama.
- Revidovan je Glavni projekat transfera otpadnih voda od urbanog dijela grada do postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda.
- Urađen je nacrt tenderske dokumentacije za cio projekat. Dokumentacija obuhvata izgradnju PPOV i izgradnju kanizacione mreže.
- Revidovan je Glavni projekat regulacije korita rijeke „Ibar“ kroz naselje Suho Polje, odnosno na potezu „Dimiškin most“ – „Klekovački most“.
- Riješena su imovinsko-pravna pitanja u okviru projekta „Regulacija korita rijeke Ibar kroz uže gradsko jezgro – I faza“,
- U toku su aktivnosti na tenderu za projekat „Regulacija korita rijeke Ibar kroz uže gradsko jezgro – II faza“, koji će obuhvatiti i dio nezavršenih radova iz I faze.
- Održano je osam konsultativnih sastanaka sa predstavnicima Delegacije EU, EIB-a, PROCON-a, nadležnih ministarstva, projekatana i JASPERS eksperata
- Održana su tri sastanka Jedinice za implementaciju projekta.

Ključni problem je, još uvijek, eksproprijacija zemljišta. Iako je na lokaciji PPOV ovaj problem skoro riješen, imovinsko-pravni odnosi na trasi predviđenoj za izgradnju kanizacione mreže još uvijek nisu riješeni. Očekuje se potpisivanje Ugovora o grantu i Ugovora o kreditnom zaduženju u prvom kvartalu 2024. godine.

### **Pomoćni objekat kod stadiona na Bandžovom brdu**

U toku 2022. godine izrađen je Glavni projekat pomoćnog objekta kod stadiona na Bandžovom brdu od strane DOO "ARHIDESIGN" Rožaje, revident DOO "MEDMEX ARCHITECTS" Rožaje, Investitor projekta je Opština Rožaje.

Lokacija objekta je na katastarskim parcelama br. 23681/1 i 2369/1 KO Rožaje, u okviru granica planiranog DUP-a „Bandžovo brdo“ zona C8, opština Rožaje. Spratnost projektovanog objekta je P+0, bruto površine 342.26m<sup>2</sup>. Na prizemnoj etaži nalaze se sljedeće prostorije: ulazni prostor sa komunikacijama, svlačionice, tuševi i sanitarni čvor za domaće i gostujuće igrače, svlačiona i toalet za sudije, svlačiona i toalet za delegate, ekonomat, vešeraj, sanitarni čvor, kotlarnica, ostava za rekvizite, kancelarija za predsjednika kluba, ambulanta i prostorija za antidoping kontrolu. Procijenjena vrijednost radova iznosi 348 095,54 eura sa PDV-om.

Nakon završetka izrade projektne dokumentacije od strane Opštine Rožaje, sklopljen je Sporazum o saradnji sa Fudbalskim Savezom Crne Gore o finansiranju radova izgradnje pomoćnog objekta, na osnovu koga će FSCG finansirati 85% radova, a Opština Rožaje 15%.

Nakon sprovedene tenderske procedure od strane FSCG, sklopljen je ugovor sa izvođačem radova. Radove na izgradnji pomoćnog objekta na Bandžovom brdu, izvođiće firma DOO,, MD – Momo,, iz Berana.

Radovi na izgradnji pomoćnog objekta su u završnoj fazi i uskoro se očekuje svečano otvaranje.

### **Gradska tržnica – pijaca**

Ukupna vrijednost projekta ( izgradnja objekta, uređenje terena i opremanje) iznosi cca 1.065.874,49 eura. Ugovoreni radovi na izgradnji objekta su završeni.

Nakon što je Vlada Crne Gore, obezbijedila budžetom za 2023.godinu 250.000,00 eura za uređenje terena i opremanje objekta, Uprava za kapitalne projekte je raspisala tender za izvođenje radova na uređenju terena oko objekta gradske pijace sa opremanjem objekta.

Vrijednost radova za ovu poziciju iznosi cca 250.000,00 eura. Ugovor za izvođenje radova Uprava za kapitalne projekte Vlade Crne Gore je zaključila sa DOO „TOFI“ Rožaje.

Radovi su završeni u 2023.godini i u toku je procedura za ustupanje objekta u skladu sa njegovom namjenom nadležnim javnim službama.

### **Rekonstrukcija magistralnog puta M5 - dionica puta kroz uže gradsko jezgro**

Uprava za saobraćaj Crne Gore i izvođač radova „Građevinarstvo i savjetovanja“ DOO Podgorica potpisali su krajem decembra 2022.godine Ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji magistralnog puta M5 - dionica puta kroz uže gradsko jezgro, br. 01-12562/1 od 26.12.2022.godine.

Vrijednost ugovorenih radova iznosi 1.428.771,21 eura sa PDV-om. Rok završetka radova bio je 180 kalendarskih dana od dana uvođenja izvođača u posao.

Radovi na rekonstrukciji svih potpronihi zidova, izgradnji konzolne pješačke staze i presvlačenje asfalta u dužini od cca 500 m su završeni u predviđenom roku.

Takođe, Opština Rožaje je u cilju kompletiranja sadržaja ove investicije iz svojih sredstva izvršila izgradnju fekalne kanalizacije od kuće Šutkovića do Kardovića, asfaltiranje jednosmjerne ulice prema ulici 13.jul, te polaganje infrastrukture za buduću javnu rasvjetu duž pješačke staze za šta smo obezbijedili sredstva.

### **Rekonstrukcija magistralnog puta Rožaje-Špiljani**

Uprava za saobraćaj i austrijska kompanija Štrabag zaključili su Ugovor o izvođenju radova na rehabilitaciji i unapređenju dionice puta M – 5 Rožaje – Špiljani.

Vrijednost ugovora, zaključenog u okviru Programa rekonstrukcije magistralnih puteva u Crnoj Gori prelazi 20 miliona eura.

Radovi na rekonstrukciji pomenute trase započeli su u maju 2020.godine.

U izvještajnoj godini je izvršeno izvođenje završnih radova na rekonstrukciji tunela i mostova, stabilizacija kosina, izrada bankina i odbojnih greda kao i izrada nosećeg sloja asfalta duž cijele trase.

Novi rok za završetak radova je jun 2024.godine.

### **Vodovod Ćosovsko vrelo III i IV faza**

Završeni su radovi III i IV faze ukupne ugovorene vrijednosti 760.365,05 eura. Ukupno na realizaciji projekta do sada je utrošeno 1.285.686,80 eura. Predmet projekta je snabdijevanje vodom za MZ Ćosovica, Gornja Lovnica, Donja Lovnica, Klanac, Ramoviće i Sredjani. Projektu dokumentaciju je odradila firma „HydroGIS System“ d.o.o. Podgorica, a naručila opština Rožaje.

Ukupna dužina glavnog cjevovoda fi 350mm iznosi oko 8km, a cjevovodi prečnika fi 110mm i fi 140mm iznose oko 10km.

Uzimajući u obzir da su se radovi na pomenutom projektu izvodili fazno neophodna je izrada tehničke dokumentacije čime bi se stvorili uslovi za kompletiranje projekta Ćosovsko vrelo. Naime, potrebno je pristupiti izradi projektne dokumentacije – glavni projekat vodosnabdijevanja za naselja: Zloglavlje (33 domaćinstva), Tuzovu Luku i

Honsiće (25 domaćinstava), Seošnicu (oko 50 domaćinstava), naselja Grahovo (oko 100 domaćinstava) i Šušteri (oko 180 domaćinstava).

U izvještajnoj godini pratili smo aktivnosti koje se odnose na ugovorene usluge tehničkog pregleda i prijema za vodovod Čosovsko vrelo. Takođe, pokrenuta je procedura za priključenje buster stanica na elektro energetska mrežu za naselja Ramoviće i Klanac. Nakon ovih aktivnosti očekuje se da Komisija za tehnički pregled i prijem naloži puštanje vodovoda u probni rad.

### **“Rekonstrukcija starog mosta i pješačkih staza u Rožajama”**

Opština Rožaje je 26. avgusta 2021.godine potpisala Protokol o saradnji na realizaciji projekta Rekonstrukcija starog mosta i pješačkih staza u Rožajama sa Turskom agencijom za saradnju i koordinaciju, Ministarstvo kulture i turizma Republike Turske – Kancelarija za koordinaciju programa TIKa, na osnovu koga su obezbijedena sredstva za predmetni projekat.

Radovi koji su izvedeni tokom 2022/23.godine obuhvatali su rekonstrukciju mosta sa proširenjem postojeće konstrukcije za novu konstrukciju pješačkog trotoara, te ugradnju nove rasvejetelne i mobilijara na mostu. Rekonstrukcija pješačkih staza obuhvatila je uređenje pješačkih staza popločavanjem granitnim kockama na pet lokacija, u ulici „Trg IX crnogorske brigade“, platoa kod Medrese, platoa kod džamije Sultan Murat II, plato pored PC Sofico, kao i stepenište pored džamije Sultan Murat II. Vrijednost projekta iznosi 340.000,00 eura.

Konačni prijem radova na projektu "Rekonstrukcija starog mosta i adaptacija pješačkih staza u Rožajama" izvršen je 16.08.2023. godine i predat lokalnoj samoupravi.

#### **➤ Razvojni potencijali**

### **Uspostavljanje biznis zone „Zeleni“**

U cilju unapređenja poslovnog ambijenta u opštini Rožaje, u izvještajnoj godini nastavljene su aktivnosti na uspostavljanju Biznis zone „Zeleni“.

Opština Rožaje je završila dokumentaciju neophodnu za uspostavljanje biznis zone. U toku izvještajnog perioda urađen je Glavni projekat infrastrukturnog uređenja biznis zone, koji treba da bude revidovan. Cilj projektovanja je stvaranje uslova za izvođenje radova na uređenje lokacije biznis zone, prema Nacrtu Detaljnog urbanističkog plana „Industrijska zona Zeleni“ i Odluke o proglašenju biznis zone sa pratećom dokumentacijom.

I pored naloga Ministra poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede koji navodi da nadležno ministarstvo upućuje Upravu za šume Crne Gore na saradnju sa Opštinom

Rožaje u vezi privođenja ovog prostora namjeni, u komunikaciji sa predstavnicima Uprave za gazdovanje šumama i lovištima Crne Gore, kako na lokalnom tako i na državnom nivou u vezi sukcesivne sječe šume na lokaciji biznis zone nije bilo pomaka, zbog čega smo uputili urgenciju prema nadležnim institucijama.

Nakon revizije Glavnog projekta i krčenja lokacije steći će se uslovi za njeno infrastrukturno uređenje i urbanizaciju sa ciljem pripreme za privlačenje i realizaciju investicija.

Odlukom o proglašenju biznis zone „Zeleni“ utvrđena je površina definisana geodetskim koordinatama. Ukupna površina Biznis zone „Zeleni“ (230.584 m<sup>2</sup>) obuhvata dio kat. parcele br. 2694/1 KO Rožaje, kat. parcelu br. 1387 KO Rožaje i dio kat. parcele br. 1386/1 KO Rožaje, upisane u listu nepokretnosti broj 344, KO Rožaje, Opština Rožaje, na način što su predmetne nepokretnosti upisane na Opštinu Rožaje sa pravom raspolaganja u obimu 1/1.

### **Valorizacija lokaliteta bivše fabrike Gornji Ibar - DUP CENTAR II**

U skladu sa razvojim planovima Opštine Rožaje i želje da se valorizuje postojeći urbani prostor lokaliteta bivšeg preduzeća „Gornji Ibar“, aktivno smo vodili aktivnosti kod nadležnih državnih organa radi ustupanja ovog zemljišta Opštini Rožaje radi ostvarivanja javnog interesa odnosno privođenja namjeni cjelokupnog prostora.

Izradom Detaljnog urbanističkog plana CENTAR II, stvorile su se zakonske i planske pretpostavke da se ovaj prostor valorizuje u skladu sa potrebama građana i strateškim opredjeljenjima lokalne zajednice.

Shodno tome, donijeta je istorijska Odluka Vlade Crne Gore o prenosu prava raspolaganja na nepokretnostima Opštini Rožaje radi ostvarivanja javnog interesa – privođenja namjeni.

Naznačena Odluka, bila je osnov Upravi za katastar i državnu imovinu da krajem 2021.godine donese Rješenja o upisu u katastarskom operatu pravo raspolaganja Opštini Rožaje na predmetnim nepokretnostima – zemljištu.

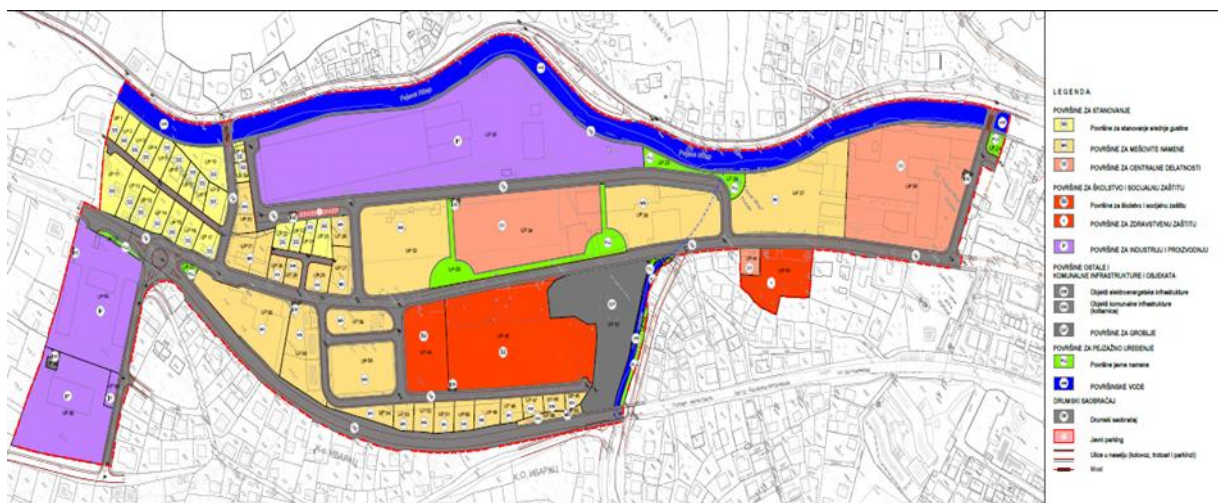
U izvještajnom periodu Opština Rožaje je sa nadležnim državnim organima vodila intenzivne aktivnosti koje se odnose na uklanjanje dotrajalih objekata kako bi se omogućilo razvijanje urbanog dijela grada. Ističemo da se radi o objektima sa opterećenjem – nema dozvole za izgradnju, kao i da se isti nalaze u stanju urušavanja te pored ružne slike predstavljaju potencijalnu opasnost za građane.

Međutim u izvještajnom periodu nijesmo dobili konkretne odgovore od Vlade Crne Gore i nadležnih državnih organa u vezi sa načinom uklanjanja objekata i pokretne imovine koja je i dalje u vlasništvu države.

Opština Rožaje će prilikom privođenja novoj namjeni tog prostora strogo poštovati plansku dokumentaciju i zakonske procedure, jer isto predstavlja ogroman resurs i izvanrednu šansu za dalji razvoj opštine.

Shodno Detaljnom urbanističkom planu (DUP CENTAR II) na pomenutom lokalitetu pored razvoja stanovanja i poslovanja predviđen je razvoj centralnih deželatnosti i izgradnja stambeno-poslovnih kompleksa, objekata treće osnovne škole i vrtića, službe hitne pomoći, te uslužnih objekata, sportskih terena i parkovskih površina. Zadovoljstvo što je zemljište bivše fabrike Gornji Ibar vraćeno građanima Rožaja, dodatno nas obavezuje za kreiranjem sadržaja koji će dodatno urbanizovati gradsko jezgro i stvoriti priliku za otvaranje novih radnih mjesta.

Slika 1. Izvod iz Detaljnog urbanističkog plana Centar II – plan namjene površina



### ➤ Donacije, međunarodna i međuopštinska saradnja

#### **„Nabavka specijalnog vozila auto cistjerna za vodu“**

Shodno Zahtjevu za donaciju Opštine Rožaje od 10.02.2023.godine i partnerskim odnosima Turske i Crne Gore, zaključen je Ugovor o donaciji između TIKA - Turska agencija za međunarodnu saradnju i koordinaciju i Opštine Rožaje.

TIKA - Turska agencija za međunarodnu saradnju i koordinaciju (Davalac donacije) je Zapisnikom o primopredaji vozila od 06.12.2023.godine poklanila Opštini Rožaje novo specijalno teretno vozilo auto cistjernu za vodu marke Ford Trucks 1833 DC (4x2) Euro 6 dnevna kabina sa višenamjenskom cisternom za vodu od 10.000 l. br. šasije NMOKKXTP6KPS96138 godina proizvodnje 2023. boja bijela, za potrebe održavanja javnih površina u opštini Rožaje i snadbijevanje stanovništva pitkom vodom tokom sušnih perioda.

Vrijednost predmetne donacije naznačena u eurima iznosi 109.000,00€.

U toku je postupak registracije predmetnog vozila kod nadležnih državnih organa, nakon čega će vozilo biti predatno na korišćenje Komunalnom preduzeću.

### **“Nabavka opreme za realizaciju televizijske i radio produkcije” LJE RTR“**

U toku izvještajne godine uspješno je okončan još jedan projekat koji je finansirala TIKa - Turska agencija za međunarodnu saradnju i koordinaciju. Naime, uzimajući u obzir tradicionalno uspješnu saradnju između naše dvije institucije nastavljena je saradnja u oblasti unapređenja uslova i kvaliteta proizvodnje medijskih sadržaja Lokalnog javnog emitera.

Projekat je bio usmjeren na nabavku neophodne opreme za proizvodnju svih radijskih i televizijskih programa, sa posebnim akcentom na promociju lokalnih sadržaja, očuvanje i promovisanje Bošnjačkog identiteta kao i ravnoravnu zastupljenost svih ostalih naroda koji žive na prostoru Rožaja.

Opšti cilj ovog projekta se odnosi na dostizanje kvalitetnije realizacije medijskih sadržaja, posebno uzimajući u obzir da Bošnjaci nijesu dovoljno zastupljeni u medijima Crne Gore, kao i dijaspora i svi oni koji prate naša tri medija: radio, televiziju i portal.

Vrijednost predmetne donacije naznačena u eurima iznosi oko 20.000,00€.

### **„Memorandum o razumijevanju između Gradske opštine Istanbul, Uprave za vodovodi kanalizaciju Istanbul (ISKI) i Opštine Rožaje“**

Predsjednik Opštine Rožaje, Rahman Husović i generalni direktor Uprave za vodovod i kanalizaciju Istanbul Republika Türkiye, Dr. Şafak BAŞA potpisali su Memorandum o razumijevanju.

Ovaj Memorandum o razumijevanju postavlja principe i razumijevanje između Gradske Opštine Istanbul - Uprava za Vodovod i Kanalizaciju Istanbul i Opštine Rožaje da sarađuju na jačanju bilateralnih odnosa, razmjenu znanja i iskustva, tehničkoj podršci i stvaranju polja za obuku.

Ovaj memorandum će predstavljati nove mogućnosti u pogledu rješavanja izazova i aktivnosti koje vodimo u oblasti unapređenja sistema vodosnadbijevanja, upravljanja otpadnim vodama kao i zaštite životne sredine.

Realizovano je nekoliko posjeta i dogovorena donacija cijevi dn 110 za sekundarni gradski vodovod u dužini od 2,5 km. Planirano je da donacija bude dostavljena početkom 2024.godine.

Potpisivanja ovog memoranduma, Opština Rožaje postaje prva opština u Crnoj Gori koja će imati formalnu saradnju sa ovom turskom firmom koja je u državnom vlasništvu i ima sličnu saradnju sa još 70 država.

### **„Raspodjela sredstava za realizaciju razvojnih projekata od interesa za jedinice lokalne samouprave za izradu tehničke dokumentacije“**

Zajednica opština Crne Gore objavila je prvi Javni poziv za raspodjelu sredstava za realizaciju razvojnih projekata od interesa za jedinice lokalne samouprave za izradu tehničke dokumentacije dana 3. maja 2023.godine.

U skladu sa Rang listom blagovremeno podnijetih prijava za izradu tehničke dokumentacije i Odlukom o raspodjeli sredstava, Opštini Rožaje su dodijeljena sredstva za izradu tehničke dokumentacije u iznosu od 19.707,00 eura od čega 16.707,00 eura za ugovorenu tehničku dokumentaciju i 3.000,00 eura za planiranu tehničku dokumentaciju.

Isplata sredstava za ugovorenu tehničku dokumentaciju izvršena je na osnovu potpisanog Ugovora o asignaciji između Zajednice opština Crne Gore, Opštine Rožaje i projektana odnosno revidenta ugovorene tehničke dokumentacije.

### **„Nabavka ATV vozila (all terrain vehicle - vozilo za sve terene)“**

Na osnovu Odluke, 30 broj: 402/23-70014/1 od 30.11.2023. godine, a nakon sprovedenog javnog konkursa za raspodjelu sredstava fonda sredstava za zaštitu i spašavanje objavljenog 20. oktobra 2023. godine, Komisija za pripremu javnog konkursa za raspodjelu sredstava fonda sredstava za zaštitu i spašavanje i vrednovanje projekata za zaštitu i spašavanje opredijelila je sredstva za - finansiranje projekata za nabavku opreme i sredstava zaštite i spašavanja

Ugovorom o načinu isplate i korišćenju sredstava, izvještavanju i nadzoru nad realizacijom projekta „Nabavka ATV vozila (all terrain vehicle - vozilo za sve terene)“ za koji su dodijeljena sredstva Fonda sredstava za zaštitu i spašavanje za 2023. godinu, Ministarstvo unutrašnjih poslova i Opština Rožaje uredili su međusobna prava i obaveze kojim Ministarstvo finansira ovaj projekat u iznosu od 100 % traženih sredstava, u odnosu na dodijeljeni iznos sredstava od 11.790,00 eura (slovima: jedanaest hiljada sedamstodevedeset eura).

Rok sprovođenja projekta je od 15.01. do 30.09.2024. godine (osam mjeseci i 15 dana).

### **„Nastavak sistematskih arheoloških istraživanja antičkog utvrđenja i sprovođenje konzervatorskih mjera na Gradini u Rožajama“**

Nakon pauze od nekoliko godina, u izvještajnoj godini su ponovo zapčela arheološka istraživanja i konzervatorski radovi na antičkom utvrđenju “IZLIT” na Ganića kršu u Rožajama.



Imajući u vidu da na sjeveru Crne Gore postoji mali broj kategorisanih kulturnih dobara, cilj ovoga Projekta je da se putem arheoloških istraživanja i sprovođenja konzervatorskih mjera otkrivaju i prezentuju materijalni ostaci antičkog utvrđenja koje će ubrzo biti nosilac kulturnog i turističkog razvoja ovoga kraja. Već sada je Gradina značajna naučna i turistička destinacija na kojoj se jasno vide djelovi nekadašnjeg neobičnog antičkog grada. Pored predviđenih aktivnosti na arheološkim i konzervatorskim radovima, valorizacijom ovog utvrđenja širimo jedinstvenu bazu kulturnog nasleđa koja može predstavljati oslonac i turističkog i ekonomskog razvoja ovoga kraja.

Ministarstvo kulture i medija i Opština Rožaje, potpisali su ugovor o sufinansiranju projekta „Nastavak sistematskih arheoloških istraživanja antičkog na Gradini u Rožajama“ koji je odobren Programom zaštete i očuvanja kulturnih dobara za 2023.godinu.

Sufinansijer je odobrio sredstva u iznosu od 8.000,00 eura, dok Opština Rožaje, kao realizator učestvuje u finansiranju projekta i to sa 10% ukupno opredijeljenih sredstava za ovu godinu. Subjekt saradnje Polimski muzej Berane.

#### **„Unapređenje dječjeg parka “Brezovačko brdo” u Rožajama“**

U skladu sa kvalitetnom komunikacijom sa predstavnicima Glavnog grada Podgorica, realizovana je još jedna inicijativa za unapređenje mobilijara u dječjem parku koji se nalazi u park šumi “Brezovačko brdo” u Rožajama kroz doniranje potrebnog mobilijara koji je Turistička organizacija izabrala kao najpotrebniji.

Ugovorom o donaciji između Glavnog grada Podgorica i Opštine Rožaje, od strane Glavnog grada kao Donatora novčanih sredstava za opremanje dječjeg parka u Opštini Rožaje, a sve prema upućenom dopisu predsjednika Opštine Rožaje, broj: 01-018/23-5814 od 24. jula 2023. godine odobrena su novčana sredstva u iznosu od 4.823,75 eura za kupovinu sportsko-rekreativnog sadržaja.

Realizacija predviđenih aktivnosti je planirana na proleće 2024.godine.

#### **„Projekat uređenja park-šume Brezovačko brdo“**

Projekat je realizovan iz sredstava Slovačke agencije za razvojnu pomoć, a finansiran preko NVO “Avlija”. Riječ je o projektu “Vratimo se prirodi” – izgradnji Street workout parka na pomenutoj lokaciji koji je podržan kroz program “Mali grantovi Slovak Aida” uz podršku Slovačke ambasade u Podgorici i Opštine Rožaje. Cilj projekta je poboljšanje kvaliteta života stanovnika Rožaja izgradnjom otvorenog vježbališta i stvaranje uslova za sadržajno provođenje slobodnog vremena, posebno za mlade.

### **„Sprovođenje mjera održavanja vodotoka rijeke Ibar“**

Uvažavajući činjenicu da je rijeka Ibar vodotok od značaja za Crnu Goru, te da je opština Rožaje bila pogođena poplavama u novembru 2022.godine i januaru mjesecu 2023.godine Uprava za vode je odobrila finansijsku pomoć za čišćenje korita rijeke Ibar u iznosu od 4.900,00 eura.

Akcija čišćenja korita rijeke Ibar užem gradskom jezgru uspješno je realizovana u organizaciji Opštine Rožaje i Komunalnog preduzeća u saradnji sa Upravom za vode Crne Gore.

Mjere koje su sprovedene obuhvatale su radnje na čišćenju i uklanjanju šiblja, rastinja i otpada u cilju zaštite i uređenja vodotoka rijeke Ibar.

### ➤ Opštinski tim za zaštitu i spašavanje opštine Rožaje (OTZS)

U vršenju svoje izvršne funkcije posebnu pažnju tokom izvještajne godine posvetio sam obavezama u Opštinskom timu tokom elementarnih nepogoda koje su zadesile opštinu Rožaje usled velikih poplava izazvanih jakim kišnim padavinama koje su zahvatile našu opštinu krajem januara i novembra 2023.godine.

U skladu sa redovnom komunikacijom sa nadležnim organima, Direktoratom za zaštitu i spašavanje, Ministarstva unutrašnjih poslova sproveli smo aktivnosti koje se odnose na ažuriranje sistema zaštite i spašavanja na teritoriji opštine Rožaje. Shodno Zakonu o zaštiti i spašavanju donijeta je nova Odluka o obrazovanju opštinskog tima za zaštitu i spašavanje opštine Rožaje na čijem čelu sam po funkciji bio kao Predsjednik Opštine.

Tabela 4. Sastav Opštinskog tima za zaštitu i spašavanje za 2023.godinu

Opštinski tim za zaštitu i spašavanje opštine Rožaje	
1. Rahman Husović	predsjednik opštine Rožaje – rukovodilac Opštinskog tima
2. Bećir Kalač	komandir Službe zaštite i spasavanja – zamjenik rukovodioca Opštinskog tima
3. Emir Kuč	šef Kabineta predsjednika – sekretar Opštinskog tima
4. Denisa Nurković	Direktorat za zaštitu i spašavanje – načelnica PJ Berane
5. Smajo Murić	glavni administrator – Opština Rožaje
6. Ismet Hadžić	sekretar Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj – Opština Rožaje
7. Arbin Kalač	glavni gradski arhitekta – Opština Rožaje
8. Hamdo Šutković	sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Opština Rožaje
9. Rusmir Džudžević	sekretar Sekretarijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine
10. Armin Honsić	vd direktora Direkcije za investicije, izgradnju i saobraćaj
11. Mensur Kalender	načelnik Službe komunalne policije – Opština Rožaje
12. Miftar Kalač	načelnik Odjeljenja bezbjednosti Rožaje – Uprava policije
13. Seid Erović	vd komandira Sektora granične policije Rožaje – UP
14. Dr Sanja Beloica	direktor JZU Dom zdravlja Rožaje
15. Mirsad Mujević	predsjednik Osnovnog suda u Rožajama
16. Anes Feleć	Sektor carinske bezbjednosti – Uprava carina
17. Aldin Kalač	Osnovno državno tužilaštvo - ODT Rožaje
18. Sadudin Agović	šef Službe za mjerenje, region tri – CEDIS
19. Husein Ljaić	direktor JU Centra za socijalni rad Rožaje - Ministarstvo rada i socijalnog staranja
20. Ferzad Kardović	Uprava za inspekcijske poslove
21. Alen Kalač	šef područne jedinice Uprave za gazdovanje šumama i lovištima - PJ Rožaje
22. Rafet Mujević	savjetnik za bezbjednost – Kabinet predsjednika
23. Šemso Pepić	upravnik veterinarske službe – Vetpromkom
24. Dženana Kuč	vd direktorica Radio televizije Rožaje – LJE RTR
25. Senad Mujević	direktor – DOO „Vodovod i kanalizacija“ Rožaje
26. Nazim Dacić	direktor – DOO „Konunalno“ Rožaje
27. Edis Halilović	AD Crna Gora put – sekcija Berane
28. Džemil Ademagić	sekretar opštinske organizacije Crvenog krsta Rožaje

## **Elementarne nepogode (poplave)**

U izvještajnom periodu, aktivnosti Opštinskog tima su bile usmjerene na blagovremenu i adekvatnu reakciju usled elementarnih nepogoda izazvanim poplavama usled jakih kišnih padavina.

### **➤ Poplave (18/19/20 januar 2023.godine)**

Usled obilnih kiša koje su zahvatile rožajsku opštinu, a koja je neprekidno padala u noći između 18.19. i 20. januara 2023.godine došlo je do elementarne nepogode – poplave koja je za sobom ostavila velike posledice.

Zbog velikih padavina došlo je do izlivanja rijeka iz riječnih korita čime su na više lokacija bili ugroženi stambeni i pomoćni objekti, poljoprivredno zemljište kao i komunalna infrastruktura.

Usled velike količine vode došlo je do odrona na magistralnom putu Rožaje –Berane, u mjestu Baza, usled čega je saobraćaj između dva grada bio u potpunosti prekinut. Pojava klizišta ugrozila je put koji povezuje mjesnu zajednicu Balotiće gdje je došlo do urušavanja dijela asfaltnog puta. U naselju Klekovača klizište je uslovalo urušavanje dijela pješake staze. Zbog izlivanja rijeka iz riječnih korita najugroženija su bila naselja u blizini vodotoka, i to: Hurije, Koljeno, Baza, Suho Polje-Nokići, Grahovača te dio gradskog naselja Rožaje u donjem slivu rijeke Ibar.

Šteta koja je pričinjena na komunalnoj i putnoj infrastrukturi iznosi 509.120,00 eura, dok šteta koja je utvrđena na imovini fizičkih lica iznosi 429.442,50 eura. Ukupna utvrđena šteta prouzrokovana pomenutom elementarnom nepogodom iznosi 938.562,50 eura.

### **➤ Poplave (21/22 novembar 2023.godine)**

Nezapamćeno nevrijeme praćeno jakom kišom koje je zahvatilo sjever Crne Gore i našu opštinu u noći između utorka i srijede 21/22 novembar 2023.godine uslovalo je da se Ibar i gotovo sve njegove pritoke izliju iz korita.

Zbog izlivanja rijeka iz riječnih korita usled velike količine vode došlo je do plavljenja stambenih, pomoćnih i poslovnih objekata u naseljima koja pripadaju slivu rijeka Županica, Lovnička, Grahovača te rijeke Ibar u užem gradskom jezgru.

Magistralni i regionalni putevi su bili prohodni. Dok su loklani putevi u gradu u ulicama Mustafa Pećanin, na mostu prema Kučanskoj džamiji i mostu prema kućama Pepića zbog plavljanja bili u prekidu. Takođe, zbog velike količine vode i zbog klizišta u prekidu su bili putevi u naseljima Bogaje, Koljeno, Lovnica, Ćosovica, Grahovača, Lučice, Bašča i dr.

Usled složene situacije hitno je sazvana sjednica Opštinskog tima za zaštitu i spašavanje na kojoj je razmotrena situacija i naloženo svima akterima da podignu nivo operativne spremnosti na veći nivo, tako da su naše ekipe i sve nadležne službe sa mehanizacijom bile na terenu sa punim intenzitetom, kako bi spriječili poplave, radeći tamo gdje je najurgentnije u cilju smanjenja posljedica.

Odmah smo apelovali na građane da budu oprezni, na obrazovno – vaspitne ustanove da odlože ili prilagode nastavu a sve u cilju očuvanja bezbjednosti učenika i ostalih građana.

Angažovani su svi kapaciteti javnih službi i preduzeća na terenu. Takođe, zbog rasprstrotranjenosti poplave angažovana je mehanizacija privatnih preduzeća kako bi se posljedice umanjile i zaštitli životi i imovina građana.

Opštinski tim je putem elektronskih portala u realnom vremenu obavještavao javnost o trenutnoj situaciji sa terenu i apelovao na građane da budu oprezni kako bi se izbjegle tragične posledice.

Nakon normalizacije vremenskih prilika i stavljanja kritičnih lokacija pod kontrolom donijet je zaključak kojim se zadužuje Komsija za procjenu šteta od elementarnih nepogoda da izvrši procjenu štete nastaloj na imovini kod fizičkih i pravnih lica i komunalnoj infrastrukturi, te da blagovremeno sačini izvještaj.

U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju u roku od 30 dana od dana prestanka posledica elementarne nepogode, Vladi Crne Gore je dostavljen izvještaj o procijenjenim štetama i nastalim posledicama. Pored toga, uzimajući u obzir obim pričinjene štetu koju lokalna samouprava nije u stanju sama da sanira uputili smo apel Predsjedniku Vlade Crne Gore radi pružanja finansijske pomoći kako bi prevazišli trenutnu situaciju i pomogli građanima koji su pretrpjeli štetu.

Shodno navedenom, evidentirano je i obrađeno 157 zahtjeva za procjenu štete. Šteta koja je pričinjena na komunalnoj i putnoj infrastrukturi iznosi 243.672,00 eura, dok šteta koja je utvrđena na imovini fizičkih lica iznosi 623.241,5000eura. Ukupna utvrđena šteta prouzrokovana pomenutom elementarnom nepogogodom iznosi 866.913,50eura.

### ➤ Popis stanovništva, domaćinstava i stanova 2023.godine

Jedna od najznačajnijih aktivnosti jedinice lokalne samouprave u izvještajnoj godini odnosila se na sprovođenje, po sadržaju i obimu, najmasovnijem i najkompleksnijem statističkog istraživanja.

Uredbom o utvrđivanju perioda sprovođenja popisa stanovništva, domaćinstava i stanova i referentnog momenta određen je period sprovođenja popisa stanovništva, domaćinstava i stanova od 3. do 28. decembra 2023. godine.

Odlukom Uprave za statistiku Crne Gore obrazovana je Popisna komisija u popisu stanovništva, domaćinstava i stanova 2023.godine za teritoriju opštine Rožaje na čijem čelu sam bio po funkciji kao Predsjednik opštine.

*Tabela 5. Sastav Popisne komisije za teritoriju opštine Rožaje*

Popisna komisije za teritoriju opštine Rožaje	
1. Rahman Husović	predsjednik komisije, predsjednik opštine
2. Emir Kuč	član, predstavnik jedinice lokalne samouprave (finansijski poslovi)
3. Amel Šahić	član, predstavnik jedinice lokalne samouprave (pravni poslovi)
4. Veselin Zekić	član, predstavnik Uprave za katastar i državnu imovinu
5. Haris Zejnelagić	član, predstavnik Zavoda za zapošljavanje Crne Gore
6. Radule Lainović	član, predstavnik Uprave za statistiku
7. Irena Karadžić	članica, predstavnica Uprave za statistiku
8. Isljam Zejnelović	član,
9. Mersudin Zejnelagić	član,
10. Nusret Ganić	član,
11. Ali Daci	član,
12. Semir Husić	član,
13. Ermin Čindrak	član.

Poslovi Popisne komisije definisani su članom 16 Zakona o popisu stanovništva, domaćinstava i stanova, kao i ostalim pravilima i instrukcijama Uprave za statistiku radi neposredne organizacije aktivnosti na teritoriji jedinice lokalne samouprave.

Opština Rožaje je blagovremeno preduzela sve potrebne mjere radi obezbjeđivanja svih aktivnosti za pripremu, organizaciju, kvalitetno i pravovremeno sprovođenje popisa na teritoriji jedinice lokalne samouprave, u skladu sa pravilima i instrukcijama Uprave za statistiku.

Shodno navedenom, bitno je istaći da je Popisna komisija za teritoriju opštine Rožaje blagovremeno realizovala sledeće poslove:

- obezbjedila prostorije, korišćenje opreme i drugih sredstava potrebnih za rad popisne komisije;

- obezbjedila prostorije i druge neophodne uslove za održavanje obuka za instruktore i popisivače;
- obezbjedila adekvatne prostorije za prijem i čuvanje popisnog materijala uz ispunjenje propisanih sigurnosnih mjera;
- uspješno sprovela dva javna oglasa i izvršila izbor i raspored popisivača i instruktora u saradnji sa državnim instruktorima shodno kriterijumima Uprave za statistiku;
- organizovala obuku popisivača i instruktora u skladu sa pravilima Uprave za statistiku;
- zaključila ugovore o djelu sa instruktorima i popisivačima;
- obavila prijem popisnog materijala za sprovođenje popisa (popisne upitnike i obrasce, pravila, skice i opise granica popisnih krugova, obavještenja, reklamni materijal i dr.);
- organizovala pakovanje i distribuciju popisnog materijala namijenjenog za instruktore i popisivače za svaki popisni krug u jedinici lokalne samouprave prema pravilima i instrukcijama Uprave za statistiku;
- pružila pomoć popisivačima i instruktorima i rješavala sporne situacije na terenu;
- blagovremeno izvršila obračun naknada za rad učesnicima popisa, obračun utrošenih sredstava i dostavila izvještaj nadležnim organima u skladu sa pravilima i instrukcijama Uprave za statistiku;
- obavljala i druge poslove u vezi sa pripremom, organizacijom i sprovođenjem popisa u skladu sa pravilima i instrukcijama Uprave za statistiku.

Na terenu je bilo angažovano **90 popisivača** raspoređenih na **105 popisnih krugova**.

Rad popisivača pratilo je **10 instruktora** i **2 državna instruktora** svakodnevno.

Dinamika popisa bila je na zadovoljavajućem nivou i sve aktivnosti su se odvijale redovno bez većih nepravilnosti koje bi ometale rad popisivača na terenu.

***Prema preliminarnim rezultatima Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova u 2023.godini, u Rožajama je popisano 29.198 lica, 25.247 stanovnika sa definicijom uobičajnog mjesta boravka, 6.595 domaćinstava i 8.399 stanova.***

Cilj Popisa je obezbjeđivanje podataka o ukupnom broju i teritorijalnom rasporedu osnovnih jedinica popisa (stanovnika, domaćinstava i stanova), njegovim osnovnim demografskim, obrazovnim, migracionim, ekonomskim i drugim obilježjima, na nivou države, jedinicama lokalne samouprave i naselja.

Rezultati Popisa služe, osim za analizu stanja utvrđenoga Popisom, i za analizu promjena u odnosu na prethodne popise kao i za prognoze budućih kretanja odgovarajuće pojave.

➤ **Javne nabavke**

Na osnovu Plana javnih nabavki opštine Rožaje za 2023.godinu broj: 6320 od 31.01.2023. godine (sa izmjenama i dopunama), a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl.list CG“ br. 074/19, 03/23) pravilnicima i pozitivnim zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast u izvještajnom periodu sprovedeno je:

**I) Otvoreni postupak**

Tabela 6. Sprovedeni otvoreni postupci javnih nabavki

R.br.	Naziv postupka	Ugovorena vrijednost postupka iskazana u € bez uračunatog PDV-a	Stepen realizacije
1.	Rekonstrukcija lokanog puta u selu Grižica	79.865,00	Ugovoreno
2.	Rekonstrukcija puta u selu Donje Biševo - Rožaje	48.710,00	Ugovoreno
3.	Izgradnja vodovoda – rezervoar za vodu Šušteri	66.112,5 e procijenjena vrijednost bez pdv-a	Poništen
4.	Rekonstrukcija lokalnog puta u selo Bijela Crkva-Rožaje	131.320,0	Ugovoreno
5.	Modernizacija lokalnog puta Hurije - Donja Lovnica - Čosovica	68.380,00	Ugovoreno
6.	Adaptacija gradskih ulica i sanacija udarnih rupa	78.500,00	Ugovoreno
7.	Asfaltiranje lokalnih i nekategorisanih puteva na teritoriji opštine Rožaje	711.885,00 851.955,49 Anex I	Ugovoreno
8.	Asfaltiranje puta Bać-Pripeč-Malindubrava	282.615,00	Ugovoreno
9.	Adaptacija asfaltnog zastora u ulici Oslobođenja	82.555,00	Ugovoreno
10.	Izgradnja nove ulice od ul. "13 Jul" do ul. "Centar 2" u Rožajama	260.347,5 procijenjena vrijednost	Poništen
11.	Zimsko čišćenje lokalnih i nekategorisanih puteva, po partijama.	67.729,5	Ugovoreno



**II) Jednostavne nabavke**

Tabela 7. Sprevedni postupci jednostavnih nabavki

R.br.	Naziv postupka	Ugovorena vrijednost iskazana u € bez uračunatog PDV-a	Stepen realizacije
1.	Nabavka goriva za službena vozila opštine Rožaje	21.075,75	Poništen
2.	Nabavka goriva za službena vozila opštine Rožaje	21.075,75	Ugovoreno
3.	Izgradnja trim staze i teretane na otvorenom u park šumi Brezovačko brdo	23.968,5 eur procijenjena vrijednost nabavke	Poništen
4.	Izgradnja trim staze i teretane na otvorenom u park šumi Brezovačko brdo (I Faza)	23.968,5	Poništen
5.	Rekonstrukcija lokalnog puta Radeva mahala u Rožajama	23.945,00	Ugovoreno

Tokom izvještajnog perioda u okviru Kancelarije za vršenje poslova javnih nabavki pored sprovedenih postupaka obrađena je Metodologija Analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki br. 01-426/23-4092 od 28.12.2023. godine kao i Evidencija o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskog pravila br.01-426/23-4091 od 28.12.2023.godine.

Postupci javnih nabavki sprovedeni su skladu sa Pravilnikom o obrascima u postupku javnih nabavki - Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 074/19, 03/23).

### ➤ **Saradnja sa dijasporom**

Kancelarija za međunarodnu saradnju i dijasporu je aktivno učestvovala u organizaciji programa tradicionalne manifestacije „Dani dijaspore“.

**Manifestacija „Dani dijaspore“**- se organizuje već tradicionalno od 2015.godine u ljetnjim mjesecima, kada najveći broj iseljenika boravi u našim krajevima.

U okviru programa manifestacije, koji je trajao od 12.07. do 15.08. u kontinuitetu je organizovan bogat kulturno-umjetnički, zabavni i turistički program koji je privukao više hiljada ljubitelja.

U okviru manifestacije organizovan je i okrugli sto pod nazivom: „Unapredjenje i promocija turističke ponude opštine Rozaje“.

Apostrofiran je značaj turizma, turističke ponude i raspoloživih potencijala kako bi se dijaspora-iseljništvo animirala za investicije u svoj zavičaj. Takođe, manifestacija je omogućila jačanje komunikacije i kreiranje platforme za širenje mreže poznanstava kako između samih iseljenika tako i između njih i predstavnika nadležnih organa.

Manifestacija je uspješno završena, a obilježio je veliki broj posjetilaca tokom svih organizovanih događaja i aktivnosti. Prisustvovao je i veliki broj gostiju iz javnog, političkog i kulturnog života naše opštine, veliki broj dijaspore - iseljenika kao i lokalnog stanovništva.

**Evidencija iseljenika** – podrazumijevala je rad na aktivnostima mapiranja dijaspore, te izrade svojevrsnog migracionog profila naše dijaspore - iseljništva.

Kako zvanična metodologija prikupljanja podataka još uvijek nije formulisana, taj proces predstavlja skup individualnih metoda i postupaka kojima pokušavamo da identifikujemo obim i strukturu dijaspore, demografske podatke, kao što su: veličina, geografska rasprostranjenost, starost, pol, obrazovanje, vještine, radni status, imovinski status, doprinos trgovini, nivo direktnih ulaganja i doznaka, kao i pripadnost mrežama, grupama, organizacijama i udruženjima sa razvojnim ciljevima.

**Projekat „Angažovanje dijaspore za održivi razvoj Crne Gore“** – Tokom izvještajne godine ostvarena je značajna komunikacija i saradnja sa Međunarodnom organizacijom za migracije (IOM) – Misija u Crnoj Gori.

U cilju osnaživanja saradnje sa dijasporom, te njenom doprinosu socio-ekonomskom razvoju matične zemlje uzeli smo aktivno učešće u projektu koji se sprovodi od strane IOM-a u saradnji sa Ministarstvom unutrašnjih poslova i Upravom za saradnju sa dijasporom-iseljenicima. Projekat će biti realizovan u dvije faze.

Prva faza se odnosi na prikupljanje podataka, informacija od strane svih lokalnih samouprava sa značajnim brojem dijaspore-iseljenika, pomoću kojih će se utvrditi stepen poznavanja i informisanosti o našoj dijaspri-iseljstvu, a potom na osnovu prikupljenih podataka, krenuti u izradu metodologije mapiranja dijaspore i prikupljanja podataka o istoj.

Druga faza projekta odnosiće se na specifično mapiranje, određivanje država ili države koje su odabrane i potvrđene sa zainteresovanim stranama i IOM-om. Naravno na kraju će biti sačinjen nacrt Izveštaja sa uključenim komentarima IOM-a i zainteresovanih strana, kao i kasnije podnošenje završnog izveštaja.

Tokom izvještajnog perioda, kroz konsultacije su se sprovodile i aktivnosti na formiranju liste prioriternih problema i pitanja, kako bismo stvorili platformu za intenzivnije uključivanje dijaspora-iseljeničtva u procese privrednog razvoja naše opštine, te konstituisanje mehanizama za efikasniju komunikaciju i saradnju.

Na osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama pruženi su podaci na upit gradjana, medija i nevladinih organizacija

Kako dijaspora predstavlja značajan potencijal u funkciji održivog razvoja ne samo naše opštine već cijele Crne Gore, nastojaćemo da u narednom periodu intenzivnije i sistematičnije pristupimo unapređenju odnosa i saradnje sa predstavnicima dijaspora-iseljenika i njihovim organizacijama obzrom da se radi o heterogenoj i kompleksnoj kategoriji.

### 2.3. Protokolarna funkcija

Predsjednik Opštine Rožaje je u 2023.godini aktivno radio na zvaničnom povezivanju Rožaja sa drugim opštinama u Crnoj Gori i šire, te na jačanju saradnje sa važnim domaćim i inostranim društvenim subjektima. Sa druge strane, vođena je intenzivna komunikacija sa najvišim predstavnicima državne vlasti i resorima koji na različite načine učestvuju u kreiranju lokalnog životnog ambijenta.

U nastavku je hronološki prikazan rezime protokolarnih susreta. Predsjednik se, u pratnji svojih saradnika, u protekloj godini susreo sa:

- **Gradonačelnikom pobratimskog grada Pernika u Bugarskoj** – Predsjednik je bio gost Međunarodnog festivala “Surva” u Perniku. Prilikom susreta sa gradonačelnikom pobratimskog grada, razgovarano je o budućoj ekonomsko – kulturnoj saradnji, povezanosti i kreiranju zajedničkih edukativno-kulturnih sadržaja.
- **Ambasadorkom Sjedinjenih Američkih Država (SAD) u Podgorici Džudi Rajzing Rajnke (Judy Rising Reinke)** – u fokusu razgovora bile su teme o perspektivi lokalne zajednice, razvojnim potencijalima Rožaja, kao i o drugim važnim društvenim temama koje imaju za cilj unapređenje vladavine prava i stvaranje jednakih šansi za sve građane naše zemlje kroz primjenu zakona. Predsjednik Husović je istakao zadovoljstvo posjetom ambasadorke Rajnke i tokom razgovora predstavio razvojne ciljeve Rožaja kao i dinamiku započetih infrastrukturnih projekata. On je naglasio i izazove sa kojima se suočava lokalna samouprava u pogledu upotrebe resursa, donošenja planske dokumentacije, migracija i decentralizacije a sve u pravcu dostizanja ciljeva od javnog interesa. U toku susreta posebno je istaknuta vizija demokratizacije društva na putu pristupanja Evropskoj Uniji.
- **Poslanicom u Skupštini Crne Gore Draginjom Vuksanović Stanković** – U okviru posjete Rožajama razgovaralo se o razvoju opštine, budućnosti ovog kraja, unapređenju životnog standarda i prosperitetu koji Rožaje treba da ima kao multietnička i građanska sredina.
- **Visokom delegacijom Turske Agencije za saradnju i koordinaciju (TIKA)** Delegaciju su činili zamjenik predsjednika TIKA-e gospodin Mahmut Çevik, gospođa Lejla Gulbudak, koja je nadležna za Crnu Goru u centrali Agencije, koordinator TIKA-e u Podgorici Abdurrahman Toprak i pomoćnik koordinatora Mirzet Muezzinoglu. Cilj posjete je bilo upoznavanje i obilazak Balkana i regija u kojima TIKA participira. Tema sastanka je bilo predstavljajući aktivnosti koje su u toku, gdje se prvenstveno misli na realizaciju projekta „Rekonstrukcija starog mosta i pješačkih staza u opštini Rožaje“ u vrijednosti od 340.000,00 eura. Takođe, riječi je bilo o mogućnosti za dalju saradnju i aktivnim aplikacijama, koje je Opština Rožaje uputila Agenciji.
- **Visokom delegacijom Republike Turkiye u Crnoj Gori** – Delegaciju su ambasador Republike Turkiye N.J.E. Barış Kalkavan, njegova supruga gospođa Sayın Bilge Kalkavan, saradnici, predstavnici TIKA-e i Instituta

**Yunus Emre.** Cilj posjete je bio upoznavanje sa funkcionisanjem i načinom rada Opštine Rožaje i uspostavljanje saradnje koja se može očekivati u narednom periodu, kako bismo zajedničkim naporima stvorili bolje pretpostavke za kvalitetniji životni standard i ostanak ljudi na ovim prostorima. Imajući u vidu važnost projekta Ski centra Hajla-Štedim koji je u odmakloj fazi, najavljena je promocija Rožajskog kraja od strane turskih kompanija, poručeno je na sastanku.

- **Rukovodstvom Odjeljenja bezbjednosti u Rožajama** – Delegaciju su činili načelnik OB Rožaje Miftar Kalač, komandir stanice policije Budimir Korać i komandir kriminalističke policijske stanice Edževud Nurković. Tokom sastanka razgovaralo se o prioritetima rada i sveobuhvatnoj srednji Odjeljenja bezbjednosti Rožaje i Opštine Rožaje. Sastanku je prisustvovao i načelnik Službe komunalne policije Opštine Rožaje, Mensur Kalender.
- **Potpredsjednikom Vlade za regionalni razvoj i ministrom kapitalnih investicija Ervinom Ibrahimovićem i potencijalnim investitorima “Merit Internacional”** - Potpredsjednik Vlade za regionalni razvoj i ministar kapitalnih investicija Ervin Ibrahimović, predsjednik Opštine Rožaje Rahman Husović i predsjednik Skupštine opštine Almir Avdić dočekali su, u pratnji svojih saradnika, predstavnike turske korporacije „Merit Internacional“ koja broji više od tri decenije iskustva u industriji turizma. Tema radnog sastanka bila je prezentacija budućeg skijališta “Hajla i Štedim”. Nakon radnog sastanka koji je organizovan u zgradi rožajske lokalne uprave, upriličen je obilazak lokaliteta Štedim. Burhan Genç, regionalni menadžer korporacije je izjavio da je sastanak sa čelnicima Rožaja prošao u konstruktivnoj atmosferi i da će korporacija koju predstavlja sprovesti analizu koja prethodi potencijalnim ulaganjima.
- **Predstavicima Odbojkaškog saveza Crne Gore, na čelu sa Predsjednikom Cvetkom Pajkovićem** - Tema sastanka je bila prezentovanje uspješno realizovanog projekta „Besplatna škola odbojke“ podržanog od strane naše opštine sa ciljem popularizacije odbojke kod muške djece na sjeveru Crne Gore, kao i razmatranje mogućnosti za formiranje muškog odbojkaškog kluba u Rožajama. Projekat su zvanično podržali Ministarstvo prosvjete, nauke i kulture Crne Gore, kao i Evropska odbojkaška Konfederacija. Predsjednik Husović je istakao spremnost Opštine Rožaje da podrži projekat formiranja muškog odbojkaškog kluba u našem gradu, kako bi naša djeca zdravo odrastala.
- **Predstavicima Granične policije za Opštinu Rožaje, komandrom Seidom Erovićem i graničnim inspektorom za strance Ramom Fežićem** - Tokom razgovora je zaključeno da je potrebno unaprijediti saradnju sa lokalnom samoupravom u cilju očuvanja granične regije, jačanja granične bezbjednosti, kao i omogućavanje nesmetanog funkcionisanja lokalnog stanovništva u skladu sa Zakonom.
- **Novoizabranom koordinatorkom Turske agencije za međunarodnu saradnju i koordinaciju (TIKA) za Crnu Goru, gospođom Nihal Ersoy** - u toku zvaničnog susreta bilo je riječi o budućim projektima, te daljoj saradnji TIKA-e i Opštine Rožaje. Predsjednik Husović je istakao važnost projekata koje

TIKA sprovodi u našoj lokalnoj zajednici i izrazio duboku zahvalnost građana Rožaja na dosadašnjoj trajnoj podršci koju su pružali našem gradu.

- **Ambasadorom Slovačke u Crnoj Gori Borisom Gandelom** - pored razgovora o saradnji, u fokusu posjete bio je i projekat uređenja park-šume Brezovačko brdo, koji je realizovan iz sredstava Slovačke agencije za razvojnu pomoć, a finansiran preko NVO "Avlija". Riječ je o projektu "Vratimo se prirodi" – izgradnji Street workout parka na pomenutoj lokaciji koji je podržan kroz program "Mali grantovi Slovak Aida" uz podršku Slovačke ambasade u Podgorici i Opštine Rožaje. Cilj projekta je poboljšanje kvaliteta života stanovnika Rožaja izgradnjom otvorenog vježbališta i stvaranje uslova za sadržajno provođenje slobodnog vremena, posebno za mlade. Ambasador Gandel je pohvalio ažurnost svih lokalnih subjekata koji su radili na tom projektu.
- **Ministrom javne uprave, Marashom Dukajem** - Tokom sastanka, razgovaralo su o brojnim temama koje se tiču funkcionisanja opštine, o aktuelnim projektima, kao i budućim planovima, sa fokusom na efikasnije pružanje usluga građanima i potencijalnoj saradnji, kao i o važnosti decentralizacije sistema lokalne samouprave.
- **Generalnim direktorom Uprave za vodovod i kanalizaciju Istanbul, Republika Türkiye, Dr. Şafakom BaŞa-om** – Prilikom zvaničnog susreta potpisan je Memorandum o razumijevanju, koji postavlja principe i razumijevanje između Gradske Opštine Istanbul – Uprava za Vodovod i Kanalizaciju Istanbul i Opštine Rožaje da sarađuju na jačanju bilateralnih odnosa, razmjeni znanja i iskustva, tehničkoj podršci i stvaranju polja za obuku. Dr Şafak BaŞa, generalni direktor za vode i otpadne vode Istanbula „ISKI“ je izrazio zadovoljstvo zbog posjete opštini Rožaje i istakao da ima posebne emocije i simpatije prema Crnoj Gori. Radi se o jednom od najvećih preduzeća u Istanbulu, koje opslužuje preko 15 miliona ljudi sa godišnjim budžetom od oko 1 milijardu dolara. Potpisivanjem Memoranduma, Opština Rožaje postaje prva opština u Crnoj Gori koja će imati formalnu saradnju sa ovom turskom firmom koja je u državnom vlasništvu i ima sličnu saradnju sa još 70 država.
- **Potpredsjednikom Vlade i ministrom kapitalnih investicija Ervinom Ibrahimovićem i kosovskom delegacijom koju je predvodio ministar životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture Liburn Aliu** – Tema sastanka bila je izgradnja tunela između Rožaja i Peći, te realizacija drugih infrastrukturnih projekata čije je ostvarenje predviđeno Memorandumom o saradnji kojim su se dvije države obavezale krajem 2022. godine. Na sastanku je dogovoreno da će Vlada Republike Kosovo u najskorijem roku finansirati izradu projektne dokumentacije – studiju izvodljivosti koja će ujedno biti i prvi korak prema izgradnji tunela koji bi povezivao Rožaje i Peć.
- **Ambasadorom Sjeverne Makedonije u Crnoj Gori, Zećirom Ramčilovićem** – razgovor je vođen na temu uspostavljanja međusobne podrške i saradnje.
- **Predsjednikom Vlade Crne Gore Milojkom Spajićem** - U skladu sa obavezama i poslovima usmjerenim na uspješno sprovođenje popisa

stanovništva, domaćinstava i stanova i referentnog momenta popisa a u cilju konsultacija u vezi popisa, Predsjednik opštine Rožaje učestvovao je na sastanku kod predsjednika Vlade Crne Gore Milojka Spajića koji se održao u zgradi Vlade Crne Gore.

- **Potpredsjednikom Opštine Prizren i predsjednikom Turske partije za Kosovo, gospodinom Leventom Buşom** – tokom susreta vođen je razgovor na temu buduće saradnje na mnogim poljima, kao i mogućih projekata sa Republikom Turkiye, u cilju dinamičnije valorizacije turističkih i drugih potencijala Rožaja.
- **Povodom Dana državnosti Bosne i Hercegovine i Dana Sandžaka, Predsjednik Husović je, na poziv Udruženja Bošnjaka dijaspore, prisustvovao svečanosti u Hannoveru.** Ovo je bila prilika da se sa našim uticajnim ljudima u dijaspori, kao i sa predstavnicima iz političkog, akademskog i društvenog života Bosne i Hercegovine, Srbije, Kosova i Sandžaka razmijene mišljenja i mogućnosti što bolje saradnje i uvezivanja za dobrobit Bošnjaka širom svijeta.
- **Ministarkom evropskih poslova Maidom Gorčević** – u toku zvaničnog susreta, koji je upriličen u Vladi Crne Gore, potpisan je Memorandum o saradnji sa lokalnim samoupravama i Zajednicom opština Crne Gore koji ima za cilj bolju informisanost građana i građanki o procesu evropskih integracija na lokalnom nivou. To bi posredno trebalo da dovede do bolje iskorištenosti EU sredstava, podizanja kvaliteta života i modernizacije usluga i servisa u opštinama.
- **Načelnikom Regionalnog centra bezbjednosti za Sjever, Dušanom Bakovićem i načelnikom Odjeljenja bezbjednosti Rožaje, Miftarom Kalačem** – u toku radnog sastanka razgovarano je o ključnim pitanjima vezanim za bezbjednost i intenziviranje saradnje između lokalnih vlasti i bezbjednosnih organa. Naglašen je značaj borbe protiv korupcije, krijumčarenja cigareta, narkotika, i posebno su naglašeni izazovi prekograničnog krijumčarenja, s obzirom na položaj opštine Rožaje na tromeđi. Osvrnuli su se na ključne bezbjednosne prijetnje koje zahtijevaju zajednički napor kako bi se održala stabilnost i sigurnost u regionu.

Predsjednik se u protekloj godini susreo sa jednim od rukovodilaca Kulturno umjetničkog društva "Vrelo Ibra" Mehmedom Kujevićem, prilikom čega je istakao da KUD „Vrelo Ibra“ decenijama promoviše i čuva kulturni identitet naše zajednice, te da daje neizmjeran doprinos afirmaciji kulturnog bića svih naroda koji žive na Balkanu. On je dodao da je KUD „Vrelo Ibra“ najbolji predstavnik tradicionalne folklorne umjetnosti našeg podneblja, te da su građani Rožaja ponosni na njihova umjetnička dostignuća, koja su, kako je rekao, čuvena u regionu i svijetu. KUD-a „Vrelo Ibra“. On je u toku razgovora govorio o planovima i budućim aktivnostima ansambla. Predsjednik Husović je u toku susreta napomenuo da će lokalna uprava i dalje pružati podršku njihovom radu.

Kao i prethodnih godina, Predsjednik je redovno prisustvovao susretima u organizaciji Zajednice opština, koji su uglavnom organizovani radi razmatranja društveno - ekonomske situacije u Crnoj Gori.

U okviru obilježavanja Dana opštine "30. septembar" u saradnji sa organima lokalne uprave i javnim službama, čiji je osnivač Opština, organizovani su septembarski dani kulture i "Septembarske sportske igre" sa bogatim programskim sadržajima, koji će u narednom periodu prerasti u kulturnu manifestaciju "Septembarski dani".

Predsjednik je ugostio Predsjednika Tekbol saveza u Crnoj Gori, Milorada Šutulovića. Gospodin Šutulović je predstavio TEQ sport, revolucionarni koncept koji spaja elemente fudbala, odbojke i stonog tenisa, pružajući igračima i gledateljima jedinstveno sportsko iskustvo. Predsjednik je podržao ideju postavljanja TEQ stolova u našem gradu.

Opštinu Rožaje su posjetile predstavnice Agencije Ujedinjenih nacija za migracije, internacionalna ekspertkinja gospođa Lucia Savchick i saradnica na projektu Anđela Dulović. U ime Predsjednika, ugostio ih je Šef kabineta Predsjednika Emir Kuč. Cilj sastanka bio je iskustvo saradnje sa dijasporom i preporuke za dodatno unapređenje.

Priredio je prijem za delegaciju Džudo kluba "Ibar" na čelu sa trenerom Omerom Nurkovićem i kapitenom ekipe Srđanom Mrvaljevićem, koji su učestvovali na Evropskoj ligi šampiona u Beogradu.

Predsjednik Opštine Rahman Husović uručio je godišnje priznanje Bibić Admiru, najboljem policijskom službeniku u OB Rožaje za izuzetan rad na osnovu postignutih rezultata rada u Odjeljenju bezbjednosti Rožaje za 2023.godinu.

Predsjednik Opštine Rožaje, Rahman Husović, uručio je i godišnja priznanja sportistima, sportskim radnicima i sportskim organizacijama za 2023.godinu, prilikom čega je uputio iskrene čestitke dobitnicima priznanja, izrazivši želju za nastavkom njihovih uspjeha i predstavljanjem naše opštine u najboljem svjetlu.

Pod pokroviteljstvom Opštine, organizovani su kulturni događaji, odnosno promocije knjiga, književni susreti, izložbe slikara i likovni saloni.

Organizovani su i sportski događaji – turnir u stonom tenisu, džudou, basketu, odbojci, šahu, bacanju kugle, dizanju tegova i kick box revija, na kojima je učešće uzeo veliki broj učesnika, kako iz Crne Gore i regiona, tako i iz inostranstva.

Pomenute događaje je ispratila brojna publika.



## Javnost i transparentnost rada

Opština Rožaje kontinuirano ulaže napore kako bi podigla nivo transparentnosti rada lokalne samouprave.

U cilju daljeg jačanja povjerenja građana u rad lokalnih organa i službi, zainteresovani pojedinci i društveni subjekti svakodnevno su se mogli informisati o radu lokalne samouprave putem zvaničnog sajta Opštine Rožaje ([www.rozaje.me](http://www.rozaje.me)). Tokom 2023. godine na zvaničnom web sajtu objavljeno je 245 vijesti, odnosno obavještenja o sprovedenim aktivnostima, kako predsjednika Opštine, tako i organa i službi lokalne uprave.

U tom kontekstu budžet, završni račun budžeta, polugodišnji izvještaj o primicima i izdacima, programi investicija, odluke o raspodjeli sredstava studentima, sportskim organizacijama i drugim korisnicima budžeta, kao i materijali od opšteg interesa i značaja za lokalno stanovništvo bili su dostupni javno na zvaničnoj internet stranici. Takođe, putem zvaničnog sajta javnost je blagovremeno bila upoznata i sa održavanjem javnih rasprava i materijalima nacrtu akata kako bi ista uzela učešća u procesu donošenja važnih odluka.

Pored toga, javnost je bila upoznata sa sazivima za održavanje sjednica Skupštine opštine Rožaje, pozivima zainteresovanim subjektima, usvojenim odlukama na sjednicama SO-e, informacijama iz oblasti prostornog planiranja i zaštite životne sredine, podacima o slobodnom pristupu informacijama, te analitičkim karticama, dnevnim izvodima, putnim nalogima i dr. informacijama tokom trajanja izborne kampanje i Izbora održanih u 2023.godini.

Transparentnost rada Predsjednika Opštine, lokalne uprave i javnih službi i uključivanje građana, nevladinih organizacija, medija u proces odlučivanja u lokalnoj zajednici ključni su preduslovi za stvaranje pozitivne atmosfere i izgradnju povjerenja građana u rad lokalne samouprave. Svjesni značaja informisanosti stanovništva Opština Rožaje je unaprijedila transparentnost rada, djelovanjem na društvenim platformama Facebook (7.8 hiljada pratilaca) i Instagram (1.8 hiljada pratilaca). Uz to, Opština Rožaje se među prvima priključila inovativnom trendu Viber zajednica (Viber community), kako bi i putem te popularne aplikacije građanima bile dostupne informacije o vitalnim lokalnim aktivnostima.

Osim navedenih kanala komunikacije sa zainteresovanim stranama, u cilju otvorenosti prema javnosti, informacije o radu rožajske lokalne samouprave bile su u zadovoljavajućoj mjeri zastupljene i u televizijskom programu Lokalnog javnog emitera "Radio televizija Rožaje", emitovanjem aktivnosti i obavještenja Opštine Rožaje i organizacijom uživo prenosa sjednica Skupštine Opštine Rožaje. Aktivnosti JSL bile su dostupne i široj javnosti putem informativnih i drugih emisija Javnog servisa (RTCG), regionalnim televizijama, te u značajnom broju štampanih medija, među kojima se izdvajaju Dnevne novine "Dan" i bosanskohercegovački časopis "Damar". Opština Rožaje je putem softvera za administriranje lokalnih javnih prihoda (LARIS) omogućila kvalitetan online servis građanima i pravnim subjektima, tako da u svakom

momentu budu u kontaktu sa lokalnom upravom u dijelu izvršenja svojih finansijskih obaveza i obezbjeđenja informacija o finansijskom statusu prema lokalnoj samoupravi.

U posmatranom periodu bili smo posvećeni uključivanju građana, političkih predstavnika, nevladinih organizacija, medija i uopšte zainteresovane javnosti u procesu odlučivanja u lokalnoj zajednici, sve sa ciljem stvaranja pozitivne atmosfere i izgradnje povjerenja građana u lokalnu samoupravu.

Takođe, javnost i transparentnost rada ogledala se i u rješavanju zahtjeva za slobodan pristup informacijama. U izvještajnom periodu organima lokalne uprave podnijeto je 17 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, koje su organi u posjedu informacije riješili u zakonskom roku.

U nastavku je prikazan broj pristiglih zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama po organima i službama lokalne uprave, i to:

Služba predsjednika Opštine	5
Kancelarija za vršenje poslova javnih nabavki	2
Sekretarijat za lokalnu samoupravu	2
Sekreterijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine	2
Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj	4
Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine	2
<b>UKUPNO</b>	<b>17</b>

### **3. Poslovi organa i službi lokalne uprave**

#### **3.1. Služba Glavnog administratora**

U postupku upravnog rješavanja u drugostepenom postupku u skladu sa odredbom člana 77 Zakona o lokalnoj samoupravi, (Sl.list CG br. 2/18, 34/19 i 38/20,50/22,84/22), Glavni administrator vrši poslove drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti organa i posebnih službi iz člana 69 Zakona o lokalnoj samoupravi, koordinira radom organa i službi u izvršavanju poslova za koje je potrebna međusobna saradnja, daje mišljenje na akt kojim se utvrđuje organizacija i način rada lokalne uprave, daje stručna uputstva i instrukcije za rad organima i službama lokalne uprave radi pravilne primjene zakona i drugih propisa, priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine, podnosi predsjedniku opštine godišnji izvještaj o radu i druge izvještaje na zahtjev predsjednika opštine, rješava sukob nadležnosti između organa lokalne uprave.

Poslove koordinacije organa lokalne uprave i službi Glavni administrator obavlja na način što se na sastanicima i u neposrednoj svakodnevnoj komunikaciji sa starješinama organa razmatraju pitanja od zajedničkog i opšteg značaja za funkcionisanje organa lokalne uprave, utvrđuju smjernice i aktivnosti u cilju rješavanja predmeta i definisanja saradnje između organa i službi.

U izvještajnoj godini Glavni administrator je pripremio godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Opštine Rožaje za 2022. godinu koji je prosljeđen Ministarstvu javne uprave, pripremio i podnio izvještaj o radu predsjedniku Opštine za 2022.godinu . Urađen je i dostavljen registar rizika za službu glavnog administratora, urađene su interne procedure o postupanju sa žalbama u Službi glavnog administratora .

Glavni administrator je u izvještajnom periodu davao stručna uputstva i instrukcije za rad organima i službama lokalne uprave, radi pravilne primjene zakona i drugih propisa – usmeno, a u pisanoj formi dao je 3 mišljenja i jedno stručno uputstvo.

#### **Pregled stanja rješavanja upravnih predmeta u drugostepenom postupku**

U naznačenom periodu Glavni administrator je riješio 33 predmeta u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku u zakonom propisanom roku.

Protiv prvostepenih rješenja, kojima je odlučeno o pravima,obavezama ili pravnim interesima fizičkih i pravnih lica u određenoj upravnoj stvari iz nadležnosti organa lokalne uprave, Glavnom administratoru izjavljena je 31 žalba. Žalbe su izjavljene protiv prvostepenih rješenja u predmetima formiranim u postupcima utvrđivanja poreske obaveze i rješenja Komunalne policije. Glavni administrator je u zakonom propisanom roku postupao po žalbama i donio 31 rješenje .

Radi pravilne primjene materijalnog prava i pravila postupka Glavni administrator je zakazao i održao 10 usmjerenih rasprava u postupcima po žalbama na prvostepena rješenja javno pravnih organa .

U 26 predmeta od strane drugostepenog organa žalbe su odbijene, dok su u 5 predmeta žalbe usvojene. Glavni administrator je u izveštajnom periodu donio i 2 rješenja kojim je odlučeno o sukobu nadležnosti .

U izveštajnom periodu protiv 19 drugostepenih rješenja pokrenut je upravni spor tužbom kod Upravnog suda Crne Gore. Glavni administrator napisao i podnio 19 odgovora na tužbu Upravnom sudu Crne Gore, dok je 17 odgovora na tužbu podnijeto po osnovu tužbenih zahtjeva iz 2022.godine, tako da je u izveštajnom periodu podnijeto 36 odgovora na tužbu . .

U izveštajnom periodu kod Upravnog suda u radu je 40 predmeta od kojih su 2 predmeta riješena presudama Upravnog suda. Većina predmeta se odnosi na podnijete tužbe koje se odnose na rješenja o utvrđivanju poreske obaveze. Radi se o predmetima male vrijednosti predmeta spora .

### **Postupanje po podnescima**

Osim poslova koji se odnose na drugostepeni upravni postupak Glavni administrator je pripremio i podnio 120 podnesaka ( zahtjevi, prijave, obavještenja i sl.) fizičkim , pravnm licima i državnim organima. Glavni administrator je po podnescima postupao u zakonom predviđenom roku, a odgovori su sačinjeni u pisanoj ili elektronskoj formi. Osim navedenih poslova Služba Glavnog administartora je za potrebe Službe Predsjednika Opštine učestvovala u izradi akata iz nadležnosti Predsjednika (odluke, zaključci, rješenja i dr.).

### **Poslovi iz normativne oblasti**

Donijet Program rada Službe glavnog administratora za 2023 godinu. Urađen je kadrovski plan sa obrazloženjem za 2023.godinu za Službu glavnog administratora Donijet je plan o korišćenju godišnjih odmora za 2023.godinu za Službu glavnog administratora .

Dato je više stručnih mišljenja Javnim službama čiji je osnivač opština , radi pravilne primjene zakona i drugih materijalnih propisa.

Glavni administrator je učestvovao u radu stručnih kolegijuma, zakazanih od strane Predsjednika opštine, a učestvovao je i na 2 rasprave kod Upravnog suda Crne Gore. Glavni administrator Opštine Rožaje prilikom odlučivanja u upravnoj stvari, vodi računa o ranijim odlukama koje su donijete u bitno istovjetnim upravnim stvarima kada je u pitanju isto ili slično činjenično stanje, a poštujući načelo opravdanih očekivanja stranaka u skladu sa zakonom. Takođe, primjenjuje institut „meritorno odlučivanje“, sa ciljem bržeg ostvarivanja i zaštite prava i pravnih interesa stranaka. Najčešći razlozi za poništavanje prvostepenih rješenja javno pravnih organa su ne omogućavanje učešća strankama u postupku prije donošenja rješenja kao i ne omogućavanje strankama da se izjasne o rezultatima ispitnog postupka .

U cilju unapređenja postojećeg stanja upravnog rješavanja u narednom periodu potrebno je nastaviti obuku kako rukovodnog kadra tako i lokalnih službenika koji rade na upravnom rješavanju kako bi se postigao što veći nivo kompetencija za zakonito i efikasno upravno rješavanje.

### 3.2. Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj

Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj vrši poslove uprave koji su utvrđeni čl.4 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Rožaje („Sl.list CG – opštinski propisi“ br.13 /20).

Djelokrug rada Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj obuhvata poslove koji se vrše u okviru tri organizacione jedinice, i to: Kancelariji za trezor i računovodstvo, Kancelariji za ekonomski razvoj i Službi za izradu razvojnih projekata.

#### ➤ Kancelarija za trezor i računovodstvo

Kancelarija za trezor i računovodstvo obavlja je poslove iz oblasti finansija i računovodstva u skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave, Zakona o budžetu, Zakona o računovodstvu, Uputstva o radu trezora i drugim propisima koji regulišu pitanje finansiranja lokalne samouprave.

U izvještajnom periodu rad Kancelarije za trezor i računovodstvo Sekretarijata za finansije i ekonomski bio je usmjeren na realizaciju sledećih aktivnosti:

U okviru Kancelarije za trezor i računovodstvo u 2023.godini obrađena je Odluka o Završnom računu Budžeta Opštine Rožaje za 2022.godinu. Budžet za 2022.godinu planiran je u iznosu od 7.660.000,00€. Ukupni ostvareni primici u 2022.godini iznose 8.049.679,90€, a ukupni ostvareni izdaci u 2022.godini iznose 7.667.461,32€. Odluka o Završnom računu Budžeta Opštine Rožaje za 2022.godinu usvojena je na sjednici Skupštine opštine Rožaje održanoj dana 26.06.2023.godine.

Kancelarija za trezor i računovodstvo je u 2023.godini pripremila Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i ukupno izvršenim izdacima za 2023.godinu, koji je usvojen na sjednici lokalnog parlamenta.

Kao što je istaknuto u uvodnom dijelu, Budžet za 2023.godinu blagovremeno je planiran u iznosu od 8.550.000,00€, za prvih šest mjeseci, period od 01.01.-30.06.2022.godine ukupno ostvareni prihodi iznosili su 4.189.366,17€, a ukupno izvršeni izdaci 3.368.424,95€.

Rađeni su mjesečni i kvartalni izvještaji o ostvarenim приходima i rashodima, neizmirenim obavezama i budžetskom zaduženju. Vršeno je redovno knjiženje i vođenje računovodstvene evidencije, kao i plaćanja za sve organe lokalne uprave. Takođe, vršio se obračun zarada i drugih primanja u organima lokalne uprave, kao i ostali poslovi koji prate rad Sekretarijata. Odrađeno je sravnjenje knjiga sa poslovnim partnerima.

Odluka o Budžetu Opštine Rožaje za 2023.godinu je iznosila 8.550.000,00€. Za ovu Odluku smo uradili izmjene i dopune, tako da je rebalansirani budžet iznosio 11.263.200,00€. Dobili smo pozitivno misljenje od Ministarstva finansija, tako da je rebalansirani budžet predat skupštini i usvojen 23.11.2023.godine.

Takođe, Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj je u skladu sa zakonom pripremio Odluku o Budžetu za 2024.godinu. Predlogom Odluke o Budžetu opštine Rožaje za 2024.godinu planirana su sredstva u iznosu od 9.815.000,00€, za koji smo dobili

pozitivno mišljenje od Ministarstva finansija. Odluka o Budžetu za 2024.godinu usvojena je na sjednici održanoj dana 26.12.2023.godine.

### ➤ Kancelarija za ekonomski razvoj

U skladu sa čl.4 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Rožaje („Sl.list CG – opštinski propisi“ br.13/20) u upravnom postupku rješavani su predmeti shodno ZUP-u („Sl.list CG“ br.56/14, 20/15, 40/16 i 37/17). Savjetnici su realizovali poslove iz svoje nadležnosti koji su neposredno vezani za oblast privrede i preduzetništva.

Kancelarija za ekonomski razvoj pružala je pismeno i usmeno objašnjenje svakom stranci o upoznavanju procedure kod izdavanja dozvole za rad, informaciju o statusu konkretnog zahtjeva, pripremala formulare zahtjeva za svaku oblast, pružala informaciju o proceduri te pratila stanje efikasnosti izdavanja dozvola.

Upravni postupak i realizacija vršila se na osnovu zahtjeva stranaka i po službenoj dužnosti kod izdavanja rješenja, obrade prijave trgovine i zanata, uvjerenja iz oblasti:

- Turizma i ugostiteljstva;
- Oblasti privrede;
- Trgovine;
- Zanatstva;
- Produženje radnog vremena;

### ➤ TABELARNI PRIKAZ IZDATIH AKATA U UPRAVNOM POSTUPKU

Postupajući shodno Zakonu o opštem upravnom postupku, vođenje upravnog postupka i realizacija Plana rada, vršena je na osnovu zahtjeva stranaka i po službenoj dužnosti. Samostalni savjetnik za pravne poslove u 2023.godini u upravnom postupku preduzimao je mjere na osnovu zahtjeva stranaka i po službenoj dužnosti i to:

*Tabela 8. Prikaz izdatih akata u upravnom postupku*

R.br.	Rješavanje u upravnim stvarima	Broj izdatih akata
1.	Donijeto upravnih akata po službenoj dužnosti	50
2.	Po osnovu slobodnog pristupa informacija donijeto rješenja	3
3.	Ukupan broj rješenja	2
4.	Izveštaj o popisu imovine	2
<b>Obrađeno ukupno predmeta</b>		<b>57</b>

**Tabelarni prikaz izdatih akata u upravnom postupku po djelatnostima****1. Ugostiteljstvo i turizam**

Kod izdavanja odobrenja za rad u ugostiteljstvu i turizmu izdata su odobrenja za rad shodno Zakonu o turizmu i ugostiteljstvu („Sl.list CG“ br.2/18, 4/18, 13/18, 25/2019, 67/2019, 76/2020), Pravilnika o vrstama, minimalno-tehničkim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata („Sl.list CG“ br. 36/18) Pravilnika o izgledu, sadržaju i načinu vođenja Centralnog turističkog registra (“Sl.list CG” br.12/13).

Tabela 9. Prikaz izdatih akata u upravnom postupku u oblasti ugostiteljstvo i turizam

<b>SUR UGOSTITELJSKA DJELATNOST - PREDUZETNICI</b>		
<b>R.br.</b>	<b>Registrovana ugostiteljska djelatnost za pružanja usluga pripremanja i usluživanja hrane i pića gruperestorana, kafe barova, picerija, konoba, objekata brze hrane, poslastičarnica, pečenjara</b>	<b>Broj izdatih akata</b>
1.	Izdato rješenja preduzetnicima samostalnih radnji o obavljanju ugostiteljske djelatnosti	4
2.	Rješenje o brisanju iz registra preduzetnika, trajnoj odjavi samostalne ugostiteljske djelatnosti	3
<b>UKUPNO:</b>		<b>7</b>
<b>PRAVNI SUBJEKTI - POSLOVNE JEDINICE</b>		
<b>R.br.</b>	<b>Registrovana ugostiteljska djelatnost za pružanja usluga pripremanja i usluživanja hrane i pića grupe restorana, kafe barova, picerija, konoba, objekata brze hrane, poslastičarnica, pečenjara)</b>	<b>Broj izdatih akata</b>
1.	Izdato rješenja pravnim subjektima poslovnih jedinica o obavljanju ugostiteljske djelatnosti	15
2.	Promjena rješenja ugostiteljske djelatnosti	0
3.	Rješenje o brisanju iz registra pravnih subjekata poslovnih jedinica, o trajnoj odjavi ugostiteljske djelatnosti	3
4.	Rjesenje o kategorizaciji ugostiteljskog objekta	1
5.	Donijeta rješenja o formiranju komisije	13
6.	Donijeto zapisnika radi pregleda poslovnog prostora radi utvrđivanja minimalni tehničkih uslova	13
7.	Upravni postupak pokrenut po službenoj dužnosti Javnopravnog organa kod preduzetnika i pravnih subjekata koji nijesu odjavili poslovnu jedinicu ugostiteljske djelatnosti a ne rade	0
<b>UKUPNO:</b>		<b>45</b>
<b>UGOSTITELJSKI OBJEKTI ZA PRUŽANJE SMJEŠTAJA</b>		
<b>R.br.</b>	<b>Za pružanje usluga smještaja, pripremanja i usluživanja hrane, pića i napitaka</b>	<b>Broj izdatih akata</b>
1.	Izdana rješnja	0
2.	Odjava rješenja	0
3.	Poziv i obavještenje	0
4.	Izvršen elektronski upis i brisanje odobrenja u Centralni registar turistickih objekata - CTR	26
<b>UKUPNO:</b>		<b>26</b>

## 2. Trgovinska djelatnost

Shodno Zakonu o unutrašnjoj trgovini („Slist CG“ br.049/08 i 038/19), Kancelarija za ekonomski razvoj, ima uradjene formulare prijave i odjave trgovinske djelatnosti i iste uz stručno objašnjenje popunjava i dostavlja zainteresovanoj stranci, trgovac je dužan da o početku obavljanja djelatnosti trgovine podnese prijavu nadležnom državnom organu uprave - tržišnoj inspekciji, nakon čega se prijava, odnosno prijem obavještenja dostavlja organu lokalne uprave nadležnom za poslove ekonomskog razvoja, radi vođenja evidencije i prosledjivanja ostalim nadležnim institucijama, te se vrši upis u registar i u elektronski unos podataka ove kancelarije.

Tabela 10. Prikaz izdatih akata u upravnom postupku u oblasti trgovinske djelatnosti

R.br.	STR PREDUZETNICI TRGOVINSKE DJELATNOSTI	Broj izdatih akata
1.	Podnijeto prijava trgovinske djelatnosti samostalnih radnji	7
2.	Podnijeto prijava za odjavu samostalne trgovinske radnje	1
<b>UKUPNO:</b>		<b>8</b>
R.br.	PRAVNI SUBJEKTI TRGOVINSKE DJELATNOSTI POSLOVNE JEDINICE	Broj izdatih akata
1.	Podnijeto prijava trgovinske djelatnosti poslovnih jedinica	39
2.	Podnijeto prijava za odjavu trgovinske djelatnosti poslovnih jedinica	14
<b>UKUPNO:</b>		<b>53</b>
R.br.	PREDUZETNICI I PRAVNI SUBJEKTI TRGOVINE NA BUVLJOJ PIJACI STR PREDUZETNICI	Broj izdatih akata
1.	Podnijeto prijava trgovinske djelatnosti preduzetnika na buvljoj pijaci	0
2.	Podnijeto prijava za odjavu preduzetnika na buvljoj pijaci	0
<b>UKUPNO:</b>		<b>0</b>
R.br.	TRGOVINSKE DJELATNOSTI	Broj izdatih akata
1.	Prosljedjene prijave i odjave institucijama poreske uprave, kancelariji za naplatu i arhivi	61
2.	Izvršen elektronski upis i upis u registar prijave i odjava trgovinske djelatnosti	<b>61</b>

## 3. Zanatska djelatnost

Shodno Zakonu o zanatstvu („Sl.list CG“ br.54/09), Kancelarija za ekonomski razvoj, ima uradjene formulare prijave i odjave zanatske djelatnosti i iste uz stručno objašnjenje popunjava i dostavlja zainteresovanoj stranci, zanatlija je dužan da o početku obavljanja djelatnosti zanata podnese prijavu nadležnom organu lokalne uprave, nakon čega se prijava, odnosno prijem obavještenja dostavlja i prosledjuje ostalim nadležnim institucijama, i vrši se upis u registar i u elektronski unos podataka ove kancelarije.



Tabela 11. Prikaz izdatih akata u upravnom postupku u oblasti zanatske djelatnosti

R.br.	PREDUZETNICI ZANATSKE DJELATNOSTI -SZR PREDUZETNICI	Broj izdatih akata
1.	Podnijeto prijava zanatske djelatnosti samostalnih radnji	5
2.	Podnijeto prijava za odjavu zanatske djelatnosti samostalne radnje	5
<b>UKUPNO:</b>		<b>10</b>
R.br.	PRAVNI SUBJEKTI ZANATSKA DJELATNOSI - POSLOVNE JEDINICE	Broj izdatih akata
1.	Podnijeto prijava zanatske djelatnosti poslovnih jedinica preduzeća	8
2.	Podnijeto prijava za odjavu poslovnih jedinica preduzeća	1
<b>UKUPNO:</b>		<b>9</b>
R. br.	POGON ZA PROIZVODNJU REZANE GRADJE	Broj izdatih akata
2.	Podnijeto prijava pogona za proizvodnju rezane gradje poslovnih jedinica preduzeća	17
3.	Podnijeto prijava za odjavu pogona za proizvodnju rezane gradje	0
<b>UKUPNO:</b>		<b>17</b>
VODJENJE ELEKTRONSKOG UNOSA PODATAKA PRIJAVA I ODJAVA ZANATSKE DJELATNOSTI		
1.	Prosljedjene prijave i odjave institucijama poreske uprave, kancelariji za naplatu i arhivi	36
2.	Rješenje o upisu poslovanja administrativni-tehničkih poslova i organizovanja rekreativnih sportskih djelatnosti fitnes centra	1
3.	Izvršen elektronski upis i upis u registar prijava i odjava zanatske djelatnosti	37

#### 4. Produženje radnog vremena

Tabela 12. Prikaz izdatih akata u upravnom postupku u oblasti produženja radnog vremena

R.br.	IZDATA RJESENJA O PRODUZENOM RADU DUZE OD PROPISANOG	Broj izdatih akata
1.	Izdato rješenja pravnim subjektima poslovnih jedinica o produženju radnog vremena duže od propisanog	2
2.	Izvršen elektronski upis i upis u registar prijava i odjava zanatske djelatnosti	2

#### 5. Uvjerenja

Tabela 13. Tabelarni prikaz izdatih uvjerenja

R.br.	UKUPAN BROJ IZDATIH UVJERENJA	Broj izdatih akata
1.	Uvjerenje da nema reg.radnju radi regulisanja socijalne karte	10
2.	Uvjerenje o ostvarenom radnom stažu za vrijeme obavljanja samostalne djelatnosti	1
3.	Uvjerenje da nema regist.radnju radi obavlj.priprav.staža u adv.kancelariji	2
<b>UKUPNO UVJERENJA:</b>		<b>13</b>

## 6. Obvještenja i informacije

Tabela 14. Tabela prikaz donijetih obavještenja i informacija

R.br.	OBAVJEŠTENJA I INFORMACIJE	Broj izdatih akata
1.	Obavjesteja republičkoj tržišnoj inspekciji i Poreskoj upravi	3
2.	Obavještenje institucijama na osnovu njihovog dopisa, pismeno i putem e-maila	13
3.	Pismeno traženje podataka od organa i institucija Opštine Rožaje	14
4.	Prosljedjena prijava i obavještenje Zanatskoj komori Crne Gore	1
5.	Poziv za ispravku podneska	2
6.	Na zahtjev i za potrebe ministarstvima i republičkim institucijama dostavljene su pismene i usmene informacije	3
7.	Na zahtjev i za potrebe ministarstvima i republičkih institucijama dostavljene usmene informacije	0
8.	Dostavljen godišnji izvještaj Ministrastvu finansija o aktivnostima na sprovođenju i unapredjenju upravljanja i kontrola	1
9.	Obuka na temu: Priprema godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapredjenju upravljanja i kontrola za 2022. godinu	1
10.	Obuka na temu: Unutrašnje kontrole – lokalni nivo	1
11.	Obuka na temu: Interne procedure	1
12.	Obuka na temu: Interne procedure II dio	1
13.	Izrada Plana za unapredjenje sistema finansijskog upravljanja i kontrola u Opštini Rožaje za 2023. godinu	1
14.	Uradjen registar rizika Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj	0
15.	Izradjen i objedinjen Registar rizika Opštine Rožaje	1
16.	Obavještenje o poništenju odobrenja za rad ugostiteljske djelatnosti	0
17.	Obavestenje DOO „Komunalno“ Rožaje o izdatim odobrenjima za rad u oblasti ugostiteljstva	5
18.	Odgovor na dopis u vezi turizma i ugostiteljstva	1
19.	Obradjene i dostavljene informacije organima uprave Opštine Rožaje, u skladu sa programom rada	3
20.	Obuka kod Ministarstva turizma: vođenje centranlog registra turističkih objekata u Crnoj Gori	1
<b>UKUPNO:</b>		<b>53</b>

### ➤ Služba za izradu razvojnih projekata

Zaposleni u Službi za izradu razvojnih projekata su u izvještajnoj godini obavljali radne zadatke i aktivnosti vezane za realizaciju projekata koji imaju za cilj infrastrukturni, ekonomski i društveni razvoj opštine Rožaje.

- S tim u vezi, u 2023. godini nastavljene su pripremne aktivnosti za realizaciju projekta „**Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Rožaje**“ (kolektor).

Kroz Zapadnobalkanski investicioni okvir (WBIF), odobren je grant šema za realizaciju ovog projekta u iznosu od 11.249.093,00 EUR, dok je kroz saradnju Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke (EIB) obezbijeđen kreditni aranžman kojim će se finansirati preostali dio vrijednosti investicije u iznosu od 5.000.000,00 EUR. Ukupna vrijednost investicije prelazi 16,2 miliona eura. U prethodnoj 2023. godini realizovane su sledeće pripremne aktivnosti:

- Donijeta je Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Opštine Rožaje u aranžmanu sa EIB-om,
- Na sajtu Opštine i PROCON-a objavljene su: Najave objave za odabir izvođača radova na kanalizacionoj mreži i projektovanju i izvođenju radova na PPOV i Najave objave za odabir nadzornog organa, čime je najavljeno raspisivanje tendera za 2024. godinu.
- Revidovan je Glavni projekat II i III faze kanalizacionog sistema fekalnih/urbanih otpadnih voda u Rožajama.
- Revidovan je Glavni projekt transfera otpadnih voda od urbanog dijela grada do postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda.
- Urađen je nacrt tenderske dokumentacije za cio projekat. Dokumentacija obuhvata izgradnju PPOV i izgradnju kanalizacione mreže.
- Revidovan je Glavni projekat regulacije korita rijeke „Ibar“ kroz naselje Suho Polje, odnosno na potezu „Dimiškin most“ – „Klekovački most“.
- Riješena su imovinsko-pravna pitanja u okviru projekta „Regulacija korita rijeke Ibar kroz uže gradsko jezgro – I faza“,
- U toku su aktivnosti na tenderu za projekat „Regulacija korita rijeke Ibar kroz uže gradsko jezgro – II faza“, koji će obuhvatiti i dio nezavršenih radova iz I faze.
- Održano je osam konsultativnih sastanaka sa predstavnicima Delegacije EU, EIB-a, PROCON-a, nadležnih ministarstva, projektanata i JASPERS eksperata.
- Održana su tri sastanka Jedinice za implementaciju projekta.

Ključni problem je, još uvijek, eksproprijacija zemljišta. Iako je na lokaciji PPOV ovaj problem skoro riješen, imovinsko-pravni odnosi na trasi predviđenoj za izgradnju kanalizacione mreže još uvijek nisu riješeni. Očekuje se potpisivanje Ugovora o grantu i Ugovora o kreditnom zaduženju u prvom kvartalu 2024. godine.

- Nastavljane aktivnosti na uspostavljanju **Biznis zone "Zeleni"**. Završena je dokumentacija neophodna za uspostavljanje Zone. Urađen je Glavi projekat infrastrukturnog uređenja biznis zone, koji treba da bude revidovan. Nastavljena komunikacija sa predstavnicima Uprave za gazdovanje šumama i lovištima Crne Gore, kako na lokalnom tako i na državnom nivou u vezi sječe šume na lokaciji biznis zone. Nakon revizije Glavnog projekta i krčenja lokacije steći će se uslovi za njeno infrastrukturno uređenje i urbanizaciju sa ciljem pripreme za privlačenje i realizaciju investicija.

- **Ažurirana je baza podataka o preduzećima**, odnosno poslodavcima sa sjedištem u Rožajama.

- U okviru **programa prekogranične saradnje Crna Gora – Albanija** preko Službe za izradu razvojnih projekata, a u saradnji sa Albanskim centrom za stanovništvo i razvoj (Albanian Center for Population and Development, ACPD) iz Tirane, pripremljen je i kandidovan projekat Unapređenje mogućnosti integracije na tržište rada za mlade i ugrožene grupe (Enhancing Labor Market Integration Opportunities for Youth and Vulnerable Groups) u okviru poziva za podnošenje prijedloga projekata. U ovom trenutku očekujemo rezultate finalne evaluacije nakon što je prijedlog projekta prošao prvu fazu ovog procesa. Ukupna vrijednost projekta: 449,317.65 EUR.

- U okviru **programa Evropske unije Kreativna Evropa** u prethodnoj godini sa partnerima iz Malte, Litvanije i Portugala kandidovan je projekat Od mono do stereo (From Mono to Stereo) ukupne vrijednosti 137.430,00 EUR. Rezultate apliciranja očekujemo u februaru ove godine.

- Kod GAP fonda koji pruža tehničku podršku prilikom razvoja projekata koji se tiču energetske efikasnosti, životne sredine i borbe sa klimatskim promjenama **kandidovan je projekat Sanacija deponije „Mostine“ u opštini Rožaje (Rehabilitation of the waste disposal site "Mostine" in Rožaje municipality)**. Cilj kandidovanja je dobijanje tehničke podrške za razvoj projekta kojom će se definisati koraci koji se moraju preduzeti sa ciljem sanacije i rehabilitacije odlagališta „Mostine“. Zahtjev za dobijanje tehničke podrške je u fazi evaluacije.

- U prethodnoj godini uspostavljena je saradnja sa gradom Istanbulom i preduzećem za vode i otpadne vode Istanbul su ve kanalizasyon idaresi (ISKI) u okviru koje je potpisan **Memorandum o saradnji između Opštine Rožaje i ISKI-ja** kojim se predviđe realizacija projekata i tehnička podrška u projektima vodovodnog i kanalizacionog sistema. Realizovano je nekoliko posjeta i dogovorena **donacija cijevi za sekundarni gradski vodovod u dužini od 2,5 km**. Planirano je da donacija bude dostavljena krajem januara ili početkom februara 2024. godine.

- Zaposleni u Službi su i u ovoj godini realizovali aktivnosti vezane za **energetsku efikasnost u opštini Rožaje** (prikupljanje podataka o energetskoj efikasnosti za objekte koji su u vlasništvu opštinskih i državnih organa), prisustvovali i učestvovali na radionicama u na istu temu.

- Kao i svake godine i tokom 2023. obavljane su brojne **konsultacije** sa fizičkim i pravnim licima, kao i poljoprivrednim gazdinstvima, koja su bila zainteresovana za različite državne programe pomoći i načine dobijanja povoljnih kreditnih i bespovratnih sredstava. Pri čemu se ističu:

- programi Ministarstva ekonomskog razvoja,
- programi IRFCG,
- IPARD,
- programi Zavoda za zapošljavanje,
- pozivi Fonda za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava Crne Gore,
- krediti komercijalnih banaka,
- državna i EU bespovratna sredstva,
- osnivanje i likvidacija preduzeća,
- osnivanje NVO-a,
- pojašnjenja u vezi mogućnosti i načina opštinske podrške, i sl.

Za potrebe ovih programa i poziva urađeni su **biznis planovi, popunjavane aplikacione forme, prpratna pisma, izjave**, urađene izmjene i brojni dopisi koji se tiču pojašnjenja o predatoj prijavi (aplikaciji), odnosno o preduzeću, poljoprivrednom gazdinstvu i/ili fizičkom licu koje podnosi prijavu za učešće u nekom od programa i poziva.

- Zposleni u Službi, tokom 2023. godine učestvovali su na redovnim i on-line sastancima, na implementacionim treninzima, odnosno treninzima za pisanje sprovođenje i monitoring projekata iz EU fondova, seminarima, prezentacijama i okruglim stolovima.

### 3.3. Uprava lokalnih javnih prihoda

Uprava lokalnih javnih prihoda je u izvještajnom periodu, u skladu sa važećim propisima, u cilju naplate javnih prihoda sprovodila aktivnosti na utvrđivanju, naplati i kontroli lokalnih javnih prihoda (poreza, prireza, taksu i naknada) i to: porez na nepokretnost, naknada za prilaz komercijalnim objektima sa opštinskih puteva, naknade za korišćenje lokalnih i nekategorisanih puteva, naknada za korišćenje javnih površina u poslovne svrhe – terase, obaveze po osnovu reklamnih panoa, članski doprinos NTO/TO Rožaje, uređenje gradskog gradjevinskog zemljišta, prirez na porez, lokalne administrativne takse, boravišna taksa, prihodi opštinskih organa, otkup opštinskog zemljišta po dospjelim ugovorima za izvještajni period.

U nastavku je prikazano ukupno obračunato zaduženje i naplata po svim gore pomenutim osnovama, i to:

Tabela 15. Analitički prikaz lokalnih javnih prihoda za 2023.godinu sa uporednim podacima iz ranijeg perioda

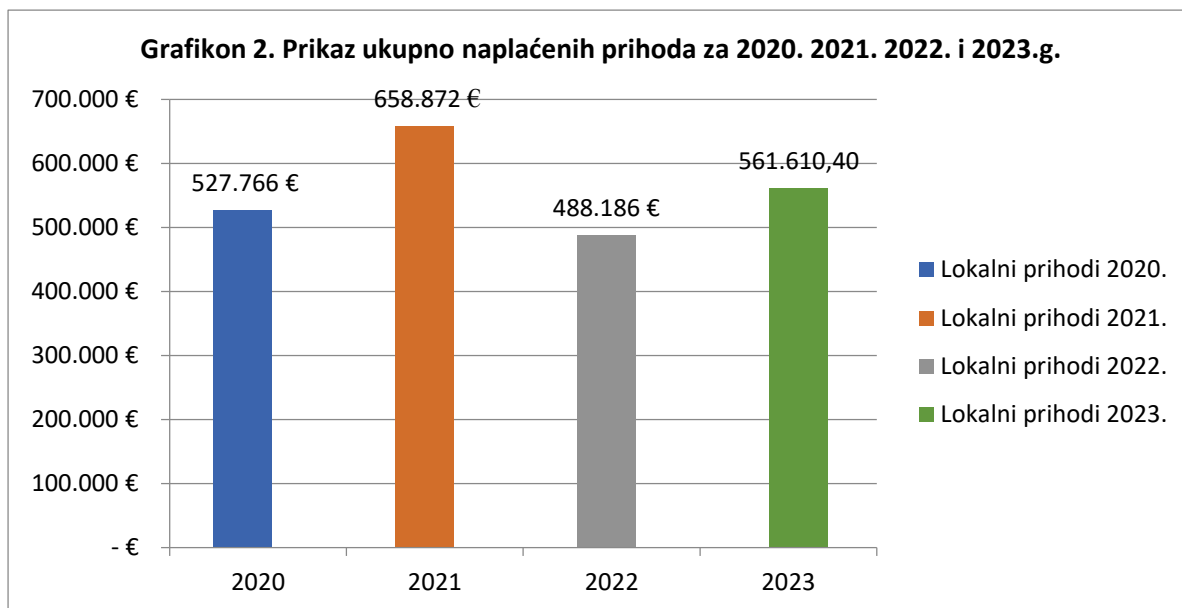
<b>I. Porez na nepokretnost</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	18.295	16.305		
Zaduženje	398.755,80 €	375.862,66 €		
Naplaćeno za period	<b>134.747,07 €</b>	124.931,57 €	88.849,67 €	72.255,03 €
<b>II. Naknada za prilaz komercijalnim objektima sa opštinskih puteva</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	352	358		
Zaduženje	99.505,00 €	98.699,99 €		
Naplaćeno za period	<b>85.992,40 €</b>	76.256,47 €	75.740,52 €	66.016,53 €
<b>III. Naknade za korišćenje lokalnih i nekategorisanih puteva</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	12	4		
Zaduženje	28.851,58 €	16.120,89 €		
Naplaćeno za period	<b>28.851,58 €</b>	16.120,89 €	17.920,89 €	16.356,42 €
<b>IV. Korišćenje javnih površina u poslovne svrhe – terase</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	36	43		
Zaduženje	27.163,25 €	28.150,15 €		
Naplaćeno za period	<b>22.586,22 €</b>	18.011,34 €	15.350,09 €	5.221,05 €
<b>V. Obaveze po osnovu reklamnih panoa</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	4	2		
Zaduženje	3.219,70 €	2.087,60 €		
Naplaćeno za period	<b>3.819,70 €</b>	2.040,00 €	2.309,73 €	3.240,00 €
<b>VI. Članski doprinos NTO/TO Rožaje</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Donijeto rješenja	227	252		
Zaduženje	52.918,00 €	47.170,05 €		
Naplaćeno za period	<b>45.125,54 €</b>	44.384,23 €	39.380,05 €	38.620,05 €
<b>VII. Uredjenje gradskog gradjevinskog zemljišta</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Odrađeno ugovora	17	60.933,59 €		
Naplaćeno za period	<b>42.409,23 €</b>	59.814,87 €	62.517,08 €	26.477,66 €
<b>VIII. Prirez na porez</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Obradeno prijave	690	669		
Zaduženje	41.599,35 €	96.849,03 €		
Naplaćeno za period	<b>141.913,76 €</b>	96.849,03 €	303.820,40 €	252.281,00 €

<b>Napomena: Nakon izglasavanja i sprovođenja novog Zakona o porezima i doprinosima na dohodak fizičkih lica u okviru programa "EVROPA SAD" ukinut je porez na dohodak fizičkih lica do prosječne zarade na BLD do 700,00 eura. Samim tim je i ukinut pravni osnov do ovog iznosa po kom se vrši obračun i naplata prireza na porez od 13%. Tako da je po ovom osnovu naša Opština imala znatno manji iznos naplate prihoda u 2023.godini.</b>				
<b>IX. Lokalne administrativne takse</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Naplaćeno za period	<b>20.716,00 €</b>	18.729,00 €	13.368,00 €	18.025,00 €
<b>Napomena:</b> Lokalne administrativne takse su naplaćene preko Uprave lokalnih javnih prihoda ali nijesu evidentirane analitički u našoj bazi podataka već za njih sintetički vodi evidenciju Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj.				
<b>X. Boravišna taksa</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Obrađeno zapisnika	174	5		
Zaduženje	756,00 €	1.140,00 €		
Naplaćeno za period	<b>4.341,22 €</b>	5.742,60 €	5.232,89 €	2.283,20 €
<b>XI. Otkup opštinskog zemljišta po dospelim ugovorima</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Obrađeno ugovora	8	20		
Zaduženje	22.796,35 €	53.878,23 €		
Naplaćeno za period	<b>28.538,75 €</b>	22.081,73 €	24.449,15 €	13.430,00 €
<b>XII. Prihodi opštinskih organa</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Naplaćeno za period	<b>2.569,00€</b>	2.374,00 €	2.673,00 €	3.904,00 €
<b>UKUPNO NAPLAĆENO PO SVIM OSNOVIMA</b>				
Posmatrani period	<b>2023.</b>	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Naplaćeno za period	<b>561.610,47€</b>	488.185,73€	658.871,79€	527.765,79€

U nastavku je dat grafički prikaz ukupno naplaćenih lokalnih javnih prihoda sa uporednim podacima iz prethodnog perioda.

Uporedna analiza ukazuje da je došlo do uvećanja ukupno naplaćenih prihoda lokalne uprave u 2023.godini za 73.424,74 € ili 15,04% više prihoda u odnosu na prethodnu 2022.godinu. Razlozi za blagi rast naplate prihoda sadržani su u činjenici da je tokom izvještajne godine u dijelu obračuna i naplate poreza na nepokretnost i naknada za korišćenje opštinskih puteva naplaćeno 32.282,12 € više nego u 2022.godini. Takođe smo ostvarili i oko 38.000,00 € više obračunatih poreza nego u prethodnoj godini.

U cilju unapređenja servisa naplate lokalnih prihoda, putem web platforme smo omogućili građanima online pristup ličnim podacima odnosno uvid i pregled svojih obaveza prema lokalnoj samoupravi po osnovu poreza na nepokretnost.



### ➤ Inspekcijski poslovi Uprave lokalnih javnih prihoda u toku 2023.godine

Služba za utvrđivanje i naplatu je u izvještajnom periodu obradila:

- 175 zapisnika o izvršenoj inspekcijskoj kontroli na terenu,
- 184 zaključaka o prinudnoj naplati (predblokade) i
- 117 rješenja o prinudnoj naplati iz novčanih sredstava (blokade).

Preko šaltera – službenica za naplatu lokalni javnih prihoda je naplatila po svim vrstama prihoda 161.894,01 eura.

U saradnji sa Poštom Crne Gore je sprovedena aktivnost uručivanja rješenja za ruralno - seosko područje opštine Rožaje za (fizička lica). Na taj način izvršena je dostava 4933 rješenja.

Dostavljači ove Uprave su tokom 2023.godine dostavili u urbanom dijelu opštine Rožaje:

- 6478 rješenja poreza na nepokretnost za fizička lica,
- 78 rješenja poreza na nepokretnost za pravna lica i
- 508 rješenja za pravna lica (prilaz komercijalnim objektima, čl.doprinos TO, komunalne takse).

Pokrenuli smo postupak prinudne naplate za fizička lica koja duži period nisu izmirivali porez na nepokretnost i to je imalo efekta tako da je na taj način uvećan iznos ukupno



naplaćenih prihoda i u tom procesu smo upisali 11 hipoteka fizičkim licima u korist opštine – zabrana otuđenja i poklona imovine.

Odradili smo 11 rješenja pravnim licima za Prirez porezu na događak fizičkih lica koja u dužem prethodnom vremenskom periodu nisu plaćali svoju obavezu i ako to treba da rade po automatizmu kad plaćaju poreze i doprinose na zarade.

Ovaj Organ je tokom 2023.godine izdao 316 potvrda obveznicima po raznim osnovama koje su tražene prilikom podnošenja zahtjeva opštinskim organima.

Uprava lokalnih javnih prihoda je svakodnevno ažurirala registar poreskih obveznika kao i evidenciju obračunatih i naplaćenih prihoda.

### 3.4. Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine

Poslovi i radni zadaci iz nadležnosti, Sekretarijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine obuhvataju četiri područja definisana Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Rožaje (Sl. List CG-opštinski propisi broj 13/20) i to:

- **Planiranje i uređenje prostora** (planska regulacija, uređenje prostora odnosno sprovođenje planskih dokumenata)
- **Komunalne djelatnosti** (13 komunalnih djelatnosti koje obuhvataju vodosnadbijevanje, upravljanje komunalnim otpadom, javne površine, parkirališta, zelene površine, upravljanje otpadnim vodama, sahranjivanje itd.)
- **Zaštita životne sredine** i sprovođenje procedura implementacije zakona kada je u pitanju zaštita biodiverziteta, voda, zemljišta, vazduha, zaštita od buke i slično.
- **Stambeni poslovi** - podrazumijevaju organizovanje organa upravljanja u stambenim zgradama za kolektivno stanovanje na teritoriji opštine, registrovanje formiranih organa upravljanja kod Monstata - zavoda za statistiku, otvaranje ziro računa, što za cilj ima održavanje i upravljanje stambenim zgradama.

U izvještajnom periodu ovaj organ je bio obrađivač sledećih odluka i akata, i to:

- **Oblast za pravne poslove (sprovođenje upravnog postupka, donošenje i učestvovanje u donošenju podzakonskih akata)**

Tabela 16. Prikaz izdatih akata u odnosu na vrstu zahtjeva

Opis	Broj obrađenih akata
Rješenja o naknadi za urbanu sanaciju	20
Rješenja o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	27
Rješenje o slobodnom pristupu informacijama	2
Rješenja o obustavljanju postupka	12
Rješenja po zahtjevu stranki	10
Rješenja o odbijanju zahtjeva	15
Rješenja o ispravci greške u rješenju	7
Rešenja o legalizaciji bespravno sagrađenih objekata	1
Uvjerenja	27
Zahtjeva za izjašnjenje stranaka	30
Urađeni dopisi prema raznim ustanovama i institucijama	81
Obavještenja	59
Učešće u radu komisije za davanje saglasnosti na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu.	1

- **Oblast uređenja prostora**

Tabela 17. Prikaz izdatih akata koji se odnose na uređenje prostora

Opis	Broj obrađenih akata
Urbanističko - tehnički uslovi za izradu projektne dokumentacije za stalne objekte	105
Urbanističko-tehnički uslovi za izradu projektne dokumentacije za privremene objekte	3
Dopunskih urbanističko - tehničkih uslova za izradu projektne dokumentacije za objekte stalnog karaktera	3
Odbijeno urbanističko-tehničkih uslova za izradu projektne dokumentacije za objekte stalnog karaktera	20
Obračuni za naknadu za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	27
Obračuni o naknadi za urbanu sanaciju	20
Uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidenciji	25
Dopisi prema raznim ustanovama i institucijama	323
Učestvovanje u donošenju „Odluka o utvrđivanju lokacije za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa“ kao i izrada programskih zadataka sa elementima urbanističko-tehničkih uslova za sve odluke.	6
Učešće u komisijama za identifikaciju infrastrukturnih objekata, komisijama za identifikaciju objekata fizičkih lica po zahtjevima i dr.	

### ➤ Oblast uređenja prostora u komunalnim djelatnostima

Poslovi koji su obavljani u izvještajnom periodu u okviru ovog referenta odnosili su se na prostornu regulaciju komunalnih servisa i komunalnog mobilijara i isti su prikazani u tabeli koja je data u nastavku.

*Tabela 18. Prikaz izdatih akata koji se odnose se na prostornu regulaciju komunalnih servisa i komunalnog mobilijara*

Opis	Broj obrađenih akata
Mišljenja o namjeni parcele resornom ministarstvu	2
Rješenja za određivanje lokacije za postavljanje kontejnera	3
Saglasnosti za zamjenu posuda za sakupljanje komunalnog otpada	1
Rjšenja za postavljanje štandova na javnim površinama	8
Nadzor nad sprovođenjem tretmana preventivne dezinfekcije	8
Obavještenja iz oblasti dezinfekcije i deratizacije	18

### ➤ Oblast prostornog planiranja

U izvještajnom periodu u okviru ovog organa odrađeni su poslovi vezani za oblast prostornog planiranja, kao i u procesu sprovođenja i impelencije svih prostornih planova, donešenih u periodu obavljanja poslova vezanih za posmatrani period.

*Tabela 19. Prikaz izdatih akata u odnosu na vrstu zahtjeva u oblasti prostornog planiranja*

Opis	Broj obrađenih akata
Uvjerenja da se objekat nalazi u ili van zahvta DUP-a, i da je parcelecija urađena u skladu sa planskim dokumentima	91
Obavještenja da se objekat nalazi u ili van zahvta DUP-a	36
Izvod iz planskih dokumenata opštine Rožaje po zahtjevima stranaka, ali i po zahtjevima Direkcije za imovinu opštine Rožaje	19
Mišljenja i obavještenja sa aspekta prostorno-plnske dokumentacije u okviru GUR-a, ali i van obuhvata GUR-a	67
Rješenja za korišćenje Gradskog trga za promotivne ili druge svrhe	9
Izdane smjernice za usklađivanje spoljašnjeg izgleda u postupku legalizacije objekata	5
Učestvovanje u izradi zahtjeva za izmjenama Planske dokumentacije (PUP ili DUP) koji su proslijeđeni nadležnom ministarstvu na dalju nadležnost	9
Učestvovanje u izradi zahtjeva za postavljanje objekata privremenog karaktera u skladu sa Programom za postavljanje objekata privremenog karaktera na teritoriji opštine Rožaje za 2020-2025. godinu	6

Takođe, kao što je i istaknuto u uvodnom dijelu ovog izvještaja napori su bili usmjereni na ažuriranje planske dokumentacije, a naročito:

- Rad na izradi akata vezanih za prostorno planiranje, obrada, baza podataka za teritoriju opštine Rožaje koja obuhvata niz informacija i podataka vezanih za strukturu i kategoriju zemljišta, infrastrukturu, vodotoke, saobraćajnice, namjenu površina, imovinska stanja kao i registra planske dokumentacije.
- Pripremni poslovi i sprovođenje procedure na izradi Detaljnog urbanističkog plana biznis zona u DUP- Industrijska zona Zeleni.
- Izdavanje smjernica nadležnom ministarstvu od strane lokalne uprave u vezi sa otpočetim procesom ažuriranja PUP-a Rožaje i DUP-a „Industrijska zona Zeleni“.
- Davanje informacija resornim ministarstvima i drugim organima vezano za plansku dokumentaciju koju posjeduje ovaj sekretarijat.
- Izradi Izmjena i dopuna Programa za postavljanje objekata privremenog karaktera opštine Rožaje za 2023-2025. god.
- Pored ovih poslova svakodnevno se radilo sa strankama i davale informacije zainteresovanim vezano za stanje u prostoru iz oblasti prostornog planiranja, kao i informacije o planovima koje posjeduje ovaj sekretarijat.
- Učešće na javnim raspravama.

#### ➤ **Oblast građevinarstva**

Osnovni sadržaj poslova i radnih zadataka ovog referata je vođenje upravnog postupka u oblasti građevinarstva.

*Tabela 20. Prikaz izdatih akata u odnosu na vrstu zahtjeva u oblasti građevinarstva*

Opis	Broj obrađenih akata
Rješenje o izdavanju građevinske dozvole za postavljanje privremenih objekata	16
Rješenje o izdavanju odobrenja za izgradnju pomoćnih objekata	1
Rješenje o odbijanju zahtjeva za legalizaciju	60
Rješenja o odustanku stranke od zahtjeva za legalizaciju	13
Rješenje o formiranju komisija za tehnički prijem	1
Rješenja o prekidu postupka legalizacije	11
Rješenja o legalizaciji	17
Zapisnici za usmenu javnu raspravu	17
Izdatih uvjerenja	15
Obavještenja vlasnicima nelegalnih objekata	1926
Dopisa raznim ustanovama i institucijama	47
Izjašnjenja	60

Zahtjeva za dopunu dokumentacije za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata	470
Rješenja o odbijanju zahtjeva	9
Učešće u radu komisija za davanje saglasnosti na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu	2
Obavještenja strankama koje su pokrenule upravni postupak	452
Dostavljane tromjesečnog izvještaja resornom Ministarstvu o statusu nekegalnih objekata	

### ➤ Oblast za zaštitu životne sredine

Poslovi ovog referenta odnose se na zaštitu životne sredine, i sprovođenje procedura implementacije zakona kada je u pitanju zaštita biodiverziteta, voda, zemljišta, vazduha, zaštita od buke i slično.

Tabela 21. Prikaz izdatih akata u odnosu na vrstu zahtjeva u oblasti zaštite životne sredine

Opis	Broj obrađenih akata
Rješenja o potrebi izrade elaborata o procjeni uticaja projekta na životnu sredinu	11
Rješenja o datoj saglasnosti na elaborat o procjeni uticaja projekta na životnu sredinu	3
Obavještenja iz oblasti životne sredine	84
Učešće u radu Radne grupe za izradu Lokalnog akcionog plana biodiverziteta za područje opštine Rožaje za period 2023-2028.godine	1
Učešće u radu Radne grupe za izradu Lokalnog plana zaštite životne sredine opštine Rožaje za period 2023-2027.godine	1
Učešće u radu komisija za davanje saglasnosti na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu	3
Mišljenja o potrebi sprovođenja postupka procjene uticaja na životnu sredinu	14
Održano javnih rasprava u postupku davanja saglasnosti na elaborat	9
Donijeto rješenja o formiranju radnih grupa i komisija	6
Dostavljan je izveštaj Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma o količinama otpada na teritoriji opštine Rožaje	1
Urađen izveštaj o stanju životne sredine	1
Urađena Glavna knjiga sprovedenih postupaka procjene uticaja na životnu sredinu za 2023. godinu	1
Sprovedeno javnih rasprava u postupcima donošenja podzakonskih akata	2
Urađeno ugovora	2
Proslijeđeno predmeta nadležnim organima na postupanje	5

### ➤ **Oblast stambeni poslovi**

U izvještajnom periodu poslovi ovog referata podrazumijevali su organizovanje organa upravljanja u stambenim zgradama za kolektivno stanovanje na teritoriji opštine, registrovanje formiranih organa upravljnja kod državnog zavoda za statistiku, otvaranje ziro računa, što za cilj ima održavanje i upravljanje stambenim zgradama, kao i sprovođenje kompletne Zakonske regulative iz oblasti stanovanja.

U izvještajnom periodu odrađeno je:

- 61 obavješnja iz oblasti kolektivnog stanovanja;
- 137 rješenja za oblast kolektivnog stanovanja;
- 2 registracije stambenih zgrada na teritoriji Opštine Rožaje za 2023. godinu;
- 2 obaveštenja o promjeni adrese.

Urađjen je dokument sveobuhvatne numeracije gradskog područja, sa katastarskim podacima i grafičkim priložima.

Takodje, ispraćena je podela brojeva za individualne objekte i objekte kolektivnog stanovanja.

Završena je obuka službenika za adresni registar i u toku je digitalizacija kompletnog područja opštine Rožaje.

Sekretarijat za uredjenje prostora i zaštitu životne sredine vodio je sledeću evidenciju:

- Registar stambenih zgrada,
- Registar etažnih vlasnika i
- Registar upravnika zgrada.

Pored navedenih poslova, u ovom organu su u izvještajnoj godini realizovane aktivnosti koje se odnose na: popis i sistematizaciju nelegalno izgrađenih objekata na teritoriji opštine Rožaje.

### 3.5. Sekretarijat za lokalnu samoupravu

U okviru Sekretarijata za lokalnu samoupravu, u izvještajnom periodu su izvršavani poslovi i radni zadaci utvrđeni Zakonom o lokalnoj samoupravi, Statutom opštine i drugim pravnim aktima, čiji prikaz dajemo po službama i referatima.

#### ➤ Služba za upravljanje ljudskim resursima

Tabela 22. Prikaz realizovanih poslova u oblasti radnih odnosa i kadrovskih pitanja

Obrađeno rješenja o rasporedu lokalnih službenika i namještenika	20
Obrađeno rješenja o zaradi lokalnih službenika i namještenika	510
Obrađeno rješenja o godišnjem odmoru lokalnih službenika i namještenika	230
Obrađeno rješenja o ocjeni rada lokalnih službenika i namještenika i starješina	230
Raspisano internih oglasa	10
Raspisano javnih oglasa	14
Raspisano javnih konkursa	0
Obrađeno rješenja o utvrđivanju prava na raspolaganje	5
Obrađeno rješenja o određivanju naknade za visokorukovodni kadar	0
Akti donešeni u postupku popune radnih mjesta po internom, javnom oglasu i konkursu	895
Obrađen centralni kadrovski plan sa izmjenama	1
Obrađeno rješenja o prestanku radog odnosa po osnovu odlaska u penziju, prelaska na rad kod drugog poslodavca i nakon isteka vremena na raspolaganje	60
Obrađeno JPR obrazaca	400
Izdato Uvjerenja o BIZ – (boračko invalidska zaštita)	50
Ostala uvjerenja	90
Ostali akti (dopisi)	460
Potvrde o životu	50
Potvrde o izdržavanju iz inostranstva	70

Ukupno donešenih akata, koje su obradili Službenici za radne odnose i kadrovska pitanja, po svim osnovama za 2023.godinu, iznosi oko **3.090**.

#### ➤ Rad pisarnice

Tabela 23. Prikaz upisanih akata u odnosu na vrstu djelovodnika

Ukupno upisano u običnim djelovodnicima organa lokalne samouprave	12.817
Ukupno upisano u upravnim djelovodnicima organa lokalne samouprave	2.173
Ukupno upisano u upisnik uvjerenja	4.404
Ostali upisi:	
• Preko internih dostavnih knjiga poslato i uručeno	8.984
• Predato preko knjige za poštu	2.833
• Dostavna knjiga za mjesto predato	1.267
• Preko dostavne knjige za ličnost proslijeđeno je	215
• U dostavnu knjigu računa upisano	189
• U upisniku inspekcijskog nadzora upisano	309
• Ovjereno blokova, zapisnika o izvršenom inspekcijskom nadzoru	120

Kroz rad pisarnice po svim navedenim osnovama tokom 2023.godine ukupno je upisano **33.311** upisa.

Tabela 24. Prikaz realizovanih poslova u okviru referata za ovjeru dokumenata, matične službe, za radne knjižice i za boračku i invalidsku zaštitu

<b>OVJERA DOKUMENATA</b>	-Izvršena ovjera potpisa, rukopisa i prepisa -Za ovjeru prepisa i potpisa naplaćena taksa	2.555 5.336,00€
<b>MATIČNA SLUŽBA (matična služba Rožaje i mjesna kancelarija Bać)</b>	-Obavljeno vjenčanja	158
	-Matični registar vjenčanih	239
	-Izdato izvoda iz matične knjige vjenčanih	864
	-Izdato uvjerenja da nije u braku	9
	-Dostavljeno izvještaja o zaključenju braka	218
	-Brakovi zaključeni u inostranstvu a prijavljeni matičnoj službi Rožaje u matičnom registru vjenčanih prema mjestu prebivališta	81
	-Izvršeno konstatacija o razvodu braka u matičnu knjigu vjenčanih	
	-Matična služba Rožaje, naplatila je taksu za gore izdata dokumenta i obavljena vjenčanja u iznosu	6.218,00€
<b>RADNE KNJIŽICE</b>	-Izdato radnih knjižica	555
	-Izvršeno promjena u radnim knjižicama (upis školske sprema i promjena prezimena)	144
<b>BORAČKO INVALIDSKA ZAŠTITA</b>	-Obrađeno rješenja za korisnike	10
	-Izdato Uvjerenja	3.760
	-Obrađeno dopisa	15
	-Obrađeno zahtjeva	12
	-Evidencioni listovi	93
	-Ukupan broj korisnika boračko invalidske zaštite	47

➤ **Kancelarija za brze odgovore i pružanje besplatne pravne pomoći građanima**

Kancelarije je u posmatranom periodu pružila **750** oblika besplatne pravne pomoći građanima, koje su prikazane u tabeli koja slijedi:

Tabela 25. Pružena besplatna pravna pomoć po vrstama akata

Zahtjevi prema organima lokalne i državne uprave	76
Žalbe na prvostepena rješenja	130
Prigovori	2
Punomoćja	68
Odgovor na tužbu	1
Molbe za brisanje osude iz kaznene evidencije	4
Saglasnost za putovanje maloletne djece	16
Izjave	10
Izjava o izdržavanju	190
Potvrda o životu	57
Uvjerenja o porodičnom stanju	32



Pravni savjet	88
Pravna obavještenja	56
Potvrda o primitku novca	20

Takođe, obavljani su poslovi arhiviranja dokumentacije, izdavanja arhivske gradje na uvid službama i službenicima, prema ukazanoj potrebi, kao i građanima u skladu sa zakonskim propisima.

Pored navedenih poslova u okviru ovog organa, na zadovoljavajućem nivou su obavljani portirski poslovi i poslovi čišćenja i održavanja prostorija lokalne samouprave.

### 3.6. Sekretarijat za poljoprivredu, turizam i vodoprivredu

#### ➤ Oblast poljoprivrede

Opštinskim budžetom za 2023.godinu predviđena su sredstva u iznosu od 80.000,00 eura za podsticaj poljoprivrede u našoj opštini.

Sekretarijat za poljoprivredu, turizam i vodoprivredu je formirao komisiju koja je obišla sve mjesne zajednice na teritoriji opštine Rožaje kako bi izvršila prezentaciju i upoznala poljoprivredne proizvođače sa uslovima aplikacije na Javne pozive raspisane Agrobudžetom opštine Rožaje kao i Javne pozive Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Sekretarijat za poljoprivredu je po Javnom pozivu u 2023.godini, realizovao mjere podrške predviđene lokalnim agrobudžetom u sledećim iznosima, i to:

- **Nabavka mehanizacije** - podnijeto je 120 zahtjeva, gdje je komisija obišla podnosiocima zahtjeva, odradila zapisnike i donijela rješenja za dodjelu sredstva za podršku. Za ovu mjeru je isplaćeno 41.591,00 eura.
- **Nabavka pokretnih aparata za mužu** - podnijet je 41 zahtjev, gdje je komisija obišla podnosiocima zahtjeva, odradila zapisnike i donijela rješenja za dodjelu sredstva za podršku. Za ovu mjeru je isplaćeno 4.388,00 eura.
- **Nabavka plastenika** - podnijeto je 16 zahtjeva, a svi podnosioci zahtjeva su podržani u ukupnom iznosu od 50% od strane Opštine. Za ovu mjeru je isplaćeno 4.000,00 eura.
- **Nabavka opreme u pčelarstvu** - podnijeto je 9 zahtjeva gdje je komisija obišla podnosiocima zahtjeva, odradila zapisnike i donijela rješenja za dodjelu sredstva za podršku. Za ovu mjeru je isplaćeno 1.625,00 eura. Za ostale mjere koje su raspisane Javnim pozivom nije bilo zahtjeva.

U saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede kao i stručnim službama Ministarstva, u cjelokupnom periodu smo pratili Javne pozive i blagovremeno obavještavali poljoprivredne proizvođače da konkurišu na iste. Na sve javne pozive u propisanom roku smo konkurisali, ispunili sve zahtjeve i adresirali za sve poljoprivredne proizvođače, a kojima su na osnovu toga sve premije uredno isplaćene.

U nastavku je prikazan popis i presjek opšteg stanja poljoprivrede u našoj opštini, i to:

*Tabela 26. Popis i presjek opšteg stanja poljoprivrede u opštini Rožaje*

Ukupno registrovanih poljoprivrednih proizvođača kod Ministarstva	450
Broj poljoprivrednika koji se bave stočarstvom	1704
Broj registrovanih pčelara	140
Broj pčelinjih društava	3500
Broj goveda	5400
Broj ovaca	4500
Broj koza	450
Broj konja	58
Broj svinja	198
Broj gazdinstava koja posjeduju voćne zasade	35
Obradivo zemljište	7979 ha
Livade, oranice i bašte	1489 ha
Pašnjaci	10803 ha

U posmatranom periodu pružena je asistencija i tehnička pomoć poljoprivrednim proizvođačima, kojom prilikom je obrađeno **180** projektnih formulara prema Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, za nabavku mehanizacije (kosačice, kultivatori, freze, grabulje i dr.), za izgradnju bunara i bistjerni, za muzilice, svi projekti su prošli i realizovani u ukupnom iznosu podrške od 39.235,09 eura.

U saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede u kontinuitetu su vođene aktivnosti na realizaciji Programa staračkih naknada u poljoprivredi kojima se sprovode mjere materijalnog obezbjeđenja staračkih domaćinstava na seoskom području.

Za staračke naknade u 2023. godini isplaćeno je ukupno 268.272,00 eura za 108 korisnika čije je primanje na mjesečnom nivou 207,00 eura. Za 2024.godinu staračke naknade u poljoprivredi kompletirali smo 10 predmeta za isto toliko novih korisnika koji će ostvariti pravo na ovu naknadu od strane Ministarstva poljoprivrede.

Značajno je povećana proizvodnja na poljima biljne proizvodnje u voćarstvu na našem području, gdje se u značajnoj mjeri ističe malina i aronija, što iznosi i po nekoliko tona kvalitetne aronije i maline.

Konstantno je vršena saradnja sa poljoprivrednim proizvođačima, u smislu davanja stručnih savjeta i uputa iz oblasti razvoja i unapređenja poljoprivrede. Farmerima su

rađeni biznis planovi besplatno kako bi im se pomoglo da ostvare podršku kod Ministarstva poljoprivrede za određene projekte. Obavljani su i mnogi drugi poslovi i radni zadaci iz oblasti poljoprivrede.

Izrađen je prijedlog Opštinskog Agrobudžeta za 2024.god, sa preciznim mjerama o načinu i uslovima podrške za razne oblasti poljoprivrede.

Sekretarijat za poljoprivredu, turizam i vodoprivredu je u 2023. godini izdao ukupno 416 akata, donijeto je 220 rješenja, kao i 67 uvjerenja o bavljenju poljoprivrednom djelatnošću za 2023.godinu.

#### ➤ **Oblast turizma**

Pružane su savjetodavne usluge poljoprivrednim proizvođačima u cilju daljeg plasmana njihovih proizvoda u turističko-ugostiteljskim objektima a sve u cilju poboljšanja kompletne turističke ponude. Takođe, vršena je svakodnevna komunikacija sa zainteresovanim stranama za razvoj eko-turizma naročito na seoskom području.

Promovisana su mišljenja u pogledu razvoja planinskog i eko turizma kroz predloge za izgradnju manjih turističkih objekata tj. eko katuna, kao i snabdijevanje istih sa organskim proizvodima dobijenim na ovim područjima.

Vršeno je savjetovanje postojećih domaćinstava za dobijanje sertifikata za proizvodnju organske hrane, koja bi unaprijedila turističku poudu na našem području. Organizovane su posjete uspješnim domaćinstavima koja imaju pretpostavke za razvoj etno turizma.

#### ➤ **Oblast vodoprivrede**

U izvještajnom periodu nastavljene su aktivnosti iz oblasti vodoprivredne djelatnosti po svim osnovama i oblastima u obimu koji obuhvata sve poslove na rješavanju pitanja unapređenja vodoprivredne infrastrukture na području opštine Rožaje.

Prioritetno su rješavana pitanja dugoročnog i kvalitetnog vodosnabdijevanja stanovnika naše opštine vodom za piće i ostale kućne potrebe privremenog i rekreativnog karaktera. Zaštita imovine građana i infrastrukturnih objekata od štetnog dejstva nekontrolisanih voda. Normativno uređenje vodne djelatnosti (voda, vodni objekti, vodnih dobara i dr.) na seoskom području.

Organizovani su sastanci sa vodnim i inicijalnim odborima za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih vodovoda uglavnom su bili konsultativnog karaktera kao i sastanci sa mještanima koji nemaju riješeno pitanje snadbijevanja vodom.

Kontakti i saradnja sa Ministarstvom zdravlja radi pribavljanja mišljenja o kvalitetnim svojstvima vode sa potencijalnih izvorišta za izgradnju novih ili rekonstrukciju postojećih vodovoda.

Uspostavljena je kontinuirana saradnja sa Institutom za javno zdravlje ekologiju, centar za medicinsku mikrobiologiju i centar za zdravstvenu ekologiju radi ispitivanja i analize vode.

Vršeni su uviđaji na vodozahvatima radi utvrđivanja sanitarno – higijenske ispravnosti vode.

Takođe, moramo istaći da jedan znatan procenat od ukupnog broja izgrađenih vodovoda nema analizu kvalitetnih svojstava vode što može veoma negativno da se odrazi na zdravstveno stanje korisnika takvih vodozahvata.

Naravno, u poslednje vrijeme čine se naponi sa svih nivoa da se ovaj segment društvenih potreba dovede na nivo prihvatljiv sa aspekta normativne uređenosti sanitarno-higijenskih potreba, te stvarnih potreba korisnika.

U dijelu sagledanja uticaja štetnog dejstva nekontrolisanih voda te stanja riječnih vodotoka i bujičnih potoka ocjena je da je stanje u ovom dijelu vodoprivrede zabrinjavajuće i zahtijeva potrebu ažurnosti na preduzimanju potrebnih mjera i aktivnosti na sanaciji istog, a u kom pravcu su već učinjeni početni koraci. U znatnoj mjeri uočen je štetan uticaj nekontrolisanih voda na objekte seoske infrastrukture: putevi, mostovi, propusti za vode i slično koji su izgrađeni u periodima dugotrajnih intenzivnih padavina i otapanja snijega. Obilaskom terena i riječnih tokova za vrijeme izlivanja i plavljenja najbrojnije štete na imovini mještana i infrastrukture nastaju bujanjem rijeka: Lovnička rijeka, Županica, Grahovača i Ibar u užem gradskom jezgru. Prilikom obilaska utvrđeni su i konstatovani sledeći razlozi plavljenja i izlivanja voda:

- Uska i plitka riječna korita;
- Visok stepen obraslosti riječnih korita drvenastim i žbunastim biljem;
- Neadekvatni mostovi i propusti;
- Zakrčenost riječnih vodotoka olupinama, otpadnog materijala većih gabarita i dr.

Uticaj zagađivanja voda je na izrazito visokom nivou. Prisustvo velikog broja proizvodnih objekata lociranih uglavno na obalnom i priobalnom zemljištu, korišćenje voda u tehnološke i druge svrhe, te ispuštanje otpadnih voda u vodotoke rijeka bez prethodnog tehnološkog tretmana, a zbog nepostojanja potrebnih uređaja za prečišćavanje otpadnih voda. Značajan broj servisa za pranje auta, gatera lociranih na obalnom zemljištu, glavni su uzroci stalnog pada i pogoršanja kvalitetnih svojstava vodnih resursa. Rješavanjem ovog problema u narednom periodu zahtijeva, detaljnu analizu i pristupanje preduzimanja potrebnih mjera, a na osnovu zakona o vodama za zaštitu vodnih resursa od zagađivanja.

U izveštajnom periodu izdavana su vodna akta ( vodni uslovi, vodne saglasnosti, vodne dozvole i mišćljenja) za objekte privremenog, rekreativnog i dr. karaktera, koji se grade na vodnom zemljištu, sa ciljem zaštite voda od zagađivanja a u skladu sa odredbama zakona o vodama.

### 3.7. Sekretarijat za društvene djelatnosti

Polazeći od obaveza i nadležnosti ovog organa uradjeni poslovi u Sekretarijatu za društvene djelatnosti tokom 2023.godine imali su za cilj da unaprijede jedinstveni sistem lokalne samouprave kroz obavljanje poslova koji se odnose na oblasti kulture i sporta, obrazovanja i NVO sektora, mjesnih zajednica, rodnu ravnopravnost, raseljena lica i borbu protiv bolesti zavisnosti.

#### ➤ Poslovi iz oblasti sporta i kulture

U skladu sa Budžetom opštine Rožaje za 2023.godinu, sredstava namijenjena za sufinansiranje programa rada sportskih klubova i sportsko rekreativnih društava obezbijeđena su u iznosu od od 210.000,00 eura što predstavlja uvećanje opredijeljenih sredstava za ove namjene za oko 11% u odnosu na prethodnu godinu.

Na prijedlog Komisije za raspodjelu sredstava sportskim organizacijama u opštini Rožaje, naznačeni iznos sredstava namijenjen za sufinansiranje programa rada sportskih klubova raspoređen je svim registrovanim sportskim klubovima odnosno sportsko-rekreativnim društvima koja su ispunjavala uslove konkursa.

Dakle, 16 sportskih organizacija koje su se prijavile na Javni konkurs su bile sufinansirane u cilju pospješivanja realizacije njihovih sportskih manifestacija i aktivnosti a koje su bile predviđene Planom i programom koji su sportske organizacije dostavile uz ostalu potrebnu dokumentaciju predviđenu Javnim konkursom.

Prilikom raspodjele budžetskih sredstava za finansiranje aktivnosti u sportu poseban akcenat kao i u prethodnom periodu stavljen je na davanje podrške aktivnostima sportskih organizacija koje su usmjerene na rad sa mladjim kategorijama takmičara.

U koordinaciji sa Kabinetom predsjednika Opštine pomagali smo i sufinansirali organizaciju brojnih sportskih takmičenja. Pod pokroviteljstvom Opštine, organizovani su i podržani sportski događaji i manifestacije – Učešće mladjih pionira KK Ibar na takmičenjima u Crnoj Gori; Medjunarodna zimska džipijada na lokalitetima opštine Rožaje u organizaciji Džip kluba Hajla; Učešće Remzije Dacića iz Rožaja na turniruru Splendid Grand Prix u Bečićima u organizaciji Kik Boks klub „Strugar Taem“; Podrška Karate klubu „Sensei“ iz Rožaja za potrebe troškova putovanja djece-takmičara iz našeg grada radi učestvovanja na takmičenju u Vlasotince; Podrška ŽKK „Ibar“ Rožaje na mini košarkaškom turniru u Baru; Streljačkom klubu Shadow iz Rožaja, za potrebe organizacije radi učestvovanja na takmičenju na izvidjačkoj ligi Crne Gore u Baru; Streljačkom klubu Shadow iz Rožaja, za potrebe organizacije radi učestvovanja na takmičenju na izvidjačkoj ligi Crne Gore na nivou Crne Gore.

Podržani su i lokalni turniri u malom fudbalu, džudou, basketu, šahu, bacanju kugle i dizanju tegova, zimski pohodi i ski – snowboard kampovi na kojima je učešće uzeo veliki broj učesnika, kako iz Crne Gore i regiona, tako i iz inostranstva.

Takodje, podržani su nastupi naših sportista i sportskih klubova na sportskim takmičenjima koji su na najbolji način predstavljali Rožaje.

U cilju afirmisanja sportskih klubova i mladih ljudi ustanovili smo sportsku manifestaciju „Septembarske sportske igre“ koje se održavaju u čast Dana opštine Rožaje. U pomenutim događajima učestvovao je veliki broj takmičara koje je ispratila brojna publika.

Takođe, po prvi put u sportskoj istoriji Rožaja na stadionu „Bandžovo brdo“ odigrane su međunarodne fudbalske utakmice ženskih reprezentativnih selekcija Crne Gore i Kosova, i to u dva uzrasta – omladinke i juniorke. Domaćini prijateljskih duela su bili Opština Rožaje, FK „Ibar“ i Sportski centar. Opština Rožaje je u duhu dobre saradnje sa Fudbalskim Savezom Crne Gore obezbijedila sredstva za pripremu terena i druge aktivnosti u susret tom važnom sportskom događaju.

Predsjednik Opštine Rožaje podržao je ideju postavljanja TEQ stolova. U saradnji sa Predsjednikom Tekbol saveza realizovana je inicijativa koja ima za cilj promovisanje sportske rekreacije i poboljšanje sportske infrastrukture u lokalnoj zajednici. Za primjenu ovog sporta Opština Rožaje je obezbijedila nabavku TEQBALL stola. Stolovi omogućavaju igranje TEQ sporta, ali se takođe mogu koristiti i za druge sportove poput odbojke i stonog tenisa. Na teritoriji Crne Gore već je postavljeno 70 TEQ stolova. Uz podršku opštine Rožaje, ovaj inovativni sportski koncept će dobiti priliku za rast i razvoj među građanima Rožaja.

U 2023.godini je uspostavljena adekvatna saradnja sa svim sportskim organizacijama koje svoju djelatnost obavljaju na teritoriji opštine Rožaje, u IV kvartalu je raspisan Javni poziv za upis u registar sportskih organizacija gdje je upisano oko 18 sportskih organizacija.

Predsjednik Opštine tradicionalno je uručio godišnja priznanja i novčane nagrade sportistima, sportskim radnicima i sportskim organizacijama. Ovom Odlukom izvršena je dodjela godišnjeg priznanja za 2023.godinu u sledećim kategorijama: najbolji sportista/kinja; mladi perspektivni sportista/kinja, sportska ekipa i trener godine.

U cilju unapredjenja kulture organi lokalne samouprave su afirmisali i podržali organizaciju brojnih manifestacija iz oblasti kulture.

Nastavili smo da negujemo i podržavamo tradicionalne manifestacije iz oblasti kulture, kulturno umjetnička društva i pojedinačne stvaraoce. Opština Rožaje, je uprkos izazovima bila pokrovitelj najznačajnijih manifestacija čime je poslata poruka da ćemo očuvati naše brendove kao što su međunarodni festival dječije pjesme „Zlatna pahulja“, „Rožajsko kulturno ljeto i dani dijaspore“, „Septembarske dane kulture“ i druge manifestacije i organizacije od značaja za unapređenje i očuvanje kulture i kulturnog stvaralaštva kao što su: Institut za historiju, demografiju i antropologiju sandžaka iz Rožaja, KUD „Vrelo Ibra“ iz Rožaja, Folklorni ansambl Rožaje i Internacionalnu kulturnu asocijaciju „IKA“ iz Podgorice.

### ➤ **Poslovi iz oblasti obrazovanja i NVO sektora**

Opština Rožaje je za isplatu studentskih stipendija u izvještajnom periodu budžetom obezbijedila 25.000,00 eura. Na osnovu raspisanog Javnog konkursa za dodjelu studentskih stipendija za 2022/2023.godinu donijeta je Odluka o dodjeli studentskih stipendija Opštine Rožaje. Na Konkurs za stipendiranje studenata prijavilo se 128 studenata a pravo na stipendiju ostvarilo je 50 studenata. Stipendija je uredno isplaćivana za 10 mjeseci školske godine za koju je dodijeljena na tekući račun stipendiste. To je bila jedna od najznačajnijih aktivnosti koja je realizovana u oblasti obrazovanja za prethodnu godinu.

Takođe, već tradicionalno u saradnji sa Studentskim parlamentom Univerziteta Crne Gore omogućili smo rožajskim maturantima da posjete događaje Dan otvorenih vrata i Sajam sezonskog zapošljavanja koji se održao 15. marta 2023.godine u Sportsko-kulturnom centru Univerziteta Crne Gore.

Ovaj organ je konitnuirano radio sa strankama i pružao savjetodavne usluge i neophodne informacije iz oblasti obrazovanja i NVO u skladu sa svojim nadležnostima i Zakonskim ovlašćenjima. Vršeno je usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama, kojom prilikom je donijeto 19 rješenja za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama. Vođene su aktivnosti lokalne zajednice za unapređenje položaja OSI, unapređenja sistema socijalne i dječije zaštite na lokalnom nivou, socijalnog dijaloga, proaktivnost, preventivni rad i saradnja sa vaspitno obrazovnim ustanovama, te praćenje rada nevladinog sektora.

Usvojena je Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama, br. 43/23 od 21. 09. 2023. godine.

Izradjen je Nacrt Lokalnog akcionog plana za mlade Opštine Rožaje za 2024.godinu.

### ➤ **Poslovi koji se odnose na mjesne zajednice**

U izvještajnom periodu u skladu sa svojim ovlašćenjima učestvovali smo i koordinirali radom mjesnih zajednica, pružali stručnu i administrativno-tehničku pomoć organima mjesnih zajednica prilikom izrade i donošenja:

- Završnog računa mjesne zajednice za 2022. godinu,
- Finansijskog izvještaja mjesne zajednice za 2022.godinu,
- Izvještaja o radu za 2022.godinu i
- Plana investicija mjesne zajednice za 2023.godinu.

Na osnovu Zaključka koji je donio Predsjednik opštine Rožaje, broj 01/018/23-171 od 23.01.2023 godine, ovaj organ je preduzeo mjere radi pokretanja postupka za izbor organa MZ u novom sazivu. U tom kontekstu formirana je komisija za izbor organa u mjesnim zajednicama. Pripremani su neophodni obrasci i formulari potrebni za izbor organa u mjesnim zajednicama. Uradjen je plan održavanja Zbora gradjana za izbor

članova Savjeta mjesnih zajednica. Pozivani su i primani predstavnici mjesnih zajednica radi preciziranja datuma, vremena i mjesta održavanja Zbora gradjana. Praćeno je sprovođenje izbornog procesa za članove Savjeta mjesne zajednice prilikom čega je pružana neophodna stručna i administrativna pomoć za potrebe Zbora gradjana i Savjeta mjesne zajednice. Primljeni su zapisnici i odluke od strane organa mjesnih zajednica sa održanih Zborova gradjana i promjene upisane u registar mjesnih zajednica. Sačinjen Izveštaj o sprovedenim izborima u mjesnim zajednicama.

U skaldu sa Planom obilaska, izvršen je obilazak mjesnih zajednica sa Predsjednikom opštine Rožaje i saradnicima kojom prilikom su evidentirane potrebe i prioriteti građana na mjesnom području.

Skoro svakodnevno su primane stranke i ovlašćeni predstavnici mjesnih zajednica. Shodno tome za potrebe gradjana i organa mjesnih zajednica izvršena je obrada većeg broja zahtjeva, obrazaca odluka, potvrda i drugih akata. Na ovaj način olakšan je rad organa mjesnih zajednica i realizacija poslova iz njihove nadležnosti.

#### ➤ **Poslovi iz oblasti borba protiv bolesti zavisnosti i raseljena lica**

Aktivnosti u oblasti borbe protiv bolesti zavisnosti u 2023.godini su se oslanjale na konituiran rad sa strankama i pružanje savjetodavnih usluga i neophodnih informacija za ostvarivanje prava mladih u opštini Rožaje a posebno pružanje informacija iz oblasti prevencije uzimanja psihoaktivnih supstanci i usmjeravanje takvih lica prema institucijama koje pružaju pomoć u takvim slučajevima.

Takodje, u 2023.godini je upostavljena saradnja sa lokalnim kancelarijama, NVO za prevenciju bolesti zavisnosti od narkomanije u cilju rješavanja ovog problema u lokalnim zajednicama.

Radilo se na osmišljavanju i sprovođenju kontinuiranih aktivnosti za mlade u oblastima unapređenja kvaliteta života i promocije zdravih stilova življenja, baziranih na učešću i razvijanju životnih vještina: vršnjačke edukacije, radionice, predavanja, tribine, debate, program psiho-socijalne podrške.

U izvještajnom periodu u saradnji sa nevladinim organizacijama radilo se na usaglašavanju servisa i usluga na lokalnom nivou sa potrebama osoba koje koriste droge, kao i uvođenje inovativnih metoda u cilju razvijanja kompetentnog, transparentnog i odgovornog sistema u kojem će svaki gradjanin/ka osećati poštovano i uvaženo bez obzira na bilo koje lično svojstvo, pored toga, u cilju inteziviranja aktivnosti u oblasti zloupotrebe droga na nacionalnom i lokalnom nivou uspostavljena saradnja i intezivirane aktivnosti u cilju prevencije korišćenja psihoaktivnih supstanci.

Pored ovih aktivnosti u 2023. godini je uspostavljena efikasna i dobra saradnja sa Odjeljenjem bezbjednosti Rožaje u cilju sprovođenja aktivnosti i radionica za edukaciju mladih o prevenciji psihoaktivnih supstanci kao i saradnja sa Ministarstvom



sporta i mladih u cilju pokretanja inicijative osnivanja Omladinskog servisa u opštini Rožaje.

Unaprijeđen je sistem podrške porodici i mladima, za prepoznavanje i rješavanje problema bolesti zavisnosti i ostvarena je dobra saradnja u tom dijelu sa Savjetovalištem JZU DZ Rožaje radi realizovanja aktivnosti u narednom periodu u cilju sprečavanja upotrebe psihoaktivnih supstanci na lokalnom nivou i kreiranju registra lica koja su zavisnici od psihoaktivnih supstanci.

Kad je u pitanju RAE populacija radilo se na adekvatnom pružanju savjetodavnih usluga i pružanju neophodnih informacija za ostvarivanje prava RAE populacije. Obezbijedjen veći nivo socijalnog partnerstva sa institucijama koje se bave unapredjenjem položaja RAE populacije.

U izvještajnoj godini ostvarena je saradnja sa Ministarstvom sporta i mladih u cilju izrade lokalnih akcionih planova za mlade i realizacije aktivnosti u okviru Lokalnog akcionog plana za 2024.godinu.

U 2023.godini je jedan od lokalnih službenika koji radi na poslovima raseljenih lica i borbe protiv narkomanije imenovan je za člana radne grupe od strane Ministarstva za ljudska i manjinska prava za izradu strategije manjinske politike 2024-2028, a koji je predložen od strane sekretara Sekretarijata za društvene djelatnosti.

### 3.8. Dirkecija za investicije, izgradnju i saobraćaj

#### ➤ Oblast za investicije i izgradnju

Direkcija je početkom izvještajne godine pripremila Nacrt programa investicionih aktivnosti za 2023.godinu, na osnovu Odluke o budžetu opštine Rožaje za 2023. godinu („Sl.list CG“ br. 62/22 od 28.12.2022. godine) nakon čega je na prijedlog Predsjednika Opštine dokument usvojen na sjednici Skupštine opštine Rožaje. Odluka o donošenju Programa investicionih aktivnosti opštine Rožaje za 2023. godinu objavljena je u Službenom listu Crne Gore broj 11/23 od 10.03.2023. godine.

Programom investicija obuhvaćena je izgradnja gradskih ulica sa infrastrukturom (gornji i donji stroj puta, trotoar, kišna i fekalna kanalizacija, javna rasvjeta, horizontalna i vertikalna signalizacija i dr.), asfaltiranje lokalnih putnih pravaca na teritoriji opštine Rožaje, vodoprivredni objekti kao i izrada projektne dokumentacije. Nakon izrade Plana javnih nabavki i objavljivanja istog, u skladu sa opredjeljenim sredstvima pripremila je tendersku dokumentaciju za javne nabavke, odgovorno je pratila i sprovodila pripremu poziva za javno nadmetanje i sprovođenje postupaka ustupanja radova, za izradu planova i tehničke dokumentacije, izvođenje radova na izgradnji, rekonstrukciji, kao i radove na redovnom i investicionom održavanju objekata finansiranih u skladu sa Odlukom o budžetu opštine Rožaje za 2023.godinu, organizovanje stručne kontrole i kvaliteta izvedenih radova, pribavljanje odobrenja za građenje, prijem i predaju na upotrebu izgrađenih objekata, pripremu finansijske dokumentacije i praćenje utroška finansijskih sredstava.

Pored navedenih aktivnosti Direkcija za investicije je u saradnji sa drugim nadležnim organima pratila i pospješivala realizaciju kapitalnih – razvojnih projekata čiji smo status realizacije opisali u uvodnom dijelu ovog izvještaja.

U nastavku izvještaja prikazana su sva investiciona ulaganja sa detaljnim opisom radova koje je Direkcija sprovodila u toku izvještajnog perioda uključujući izvore finansiranja, a zaključno sa 31.decembrom 2023. godine.

Tabela 27. Prikaz realizovanih investicionih aktivnosti

Red . br.	Naziv investicije	Karakteristike	Finasijska vrijednost izvedenih radova	Napomena
1.	Rekonstrukcija lokalnog puta Radeva mahala u Rožajama	l=350m b=3m	28.937,70€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova 01-426/23-1078 od 01.juna 2023. godine
2.	Rekonstrukcija lokalnog puta u selu Grizica	l=1200m b=3m	96.617,29€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. Rožaje, br. ugovora 01-426/23-1699 od 03. jula 2023. godine

3.	<b>Rekonstrukcija lokalnog puta u selu Bijela crkva</b>	l=1950m b=3m	158.897,20€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o br.ugovora 01-426/23-1920 od dana 28. jula 2023. godine
4.	<b>Adaptacija lokalnog puta u Grahovu - Rožaje</b>	l=1750m b=3m	147.995,29€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. Rožaje br.ugovora 01-426/23-1697 od 03.jula 2023. godine
5.	<b>Modernizacija lokalnog puta Hurije – Donja Lovnica - Ćosovica</b>	l=1000m b=3m	82.739,80€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-1886 od 21. jula 2023. godine
6.	<b>Rekonstrukcija lokalnog puta u selu Donje Biševo</b>	l=750m b=3m	58.922,16€	Uprava za kapitalne projekte Izvođač radova br. 01-426/23-1562 od 09. juna 2023. godine
7.	<b>Rekonstrukcija lokalnog puta u selu Bukovica</b>	l=1900m b=3m	158.389,10€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. Rožaje, br. ugovora 01-426/23-1698 od 03. jula 2023. godine
8.	<b>Sanacija udarnih rupa na asfaltnom zastoru na teritoriji Opštine</b>		50.820,00€	Budžet opštine Rožaje 2023. godine, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br.ugovora -01-426/23-2023 od 08. avgusta 2023. godine
9.	<b>Asfaltiranje puta u mjestu Kojičin potok</b>	l=1066m b=3m	87.517,36€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
10.	<b>Asfaltiranje dva putna pravca u mjesnoj zajednici Kalače</b>	l=919m b=3m	74.408,95€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
11.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Seošnica</b>	l=629m b=3m	52.437,77€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
12.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Sređani</b>	l=572m b=3m	47.666,74€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
13.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Balotiće</b>	l=1680m b=3m	138.854,76€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
14.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Koljeno</b>	l=50m b=3m	4.048,35€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-

				2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
15.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Paučina</b>	l=366m b=3m	29.592,80€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
16.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Besnik</b>	l=629m b=3m	51.043,85€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
17.	<b>Asfaltiranje ulice Šušteri</b>	l=385m b=3m	31.072,19€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
18.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Bukelj</b>	l=487m b=3m	39.277,62€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
19.	<b>Asfaltiranje puta Hurije - Donja Lovnica</b>	l=2050m b=3m	193.211,6€	Budžet opštine Rožaje za 2022. godinu Izvođač radova „Tofi“ DOO ugovor br. 01-426/22-2503 od 10.nov. 2022.godine Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
20.	<b>Asfaltiranje puta Bać – Pripeč - Malindubrava</b>	l=4050m b=3m	341.963,96€	Radove je finansirala Uprava za kapitalne projekte, Vlade Crne Gore Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. ugovor br. 01-426/23-2883 od 10.oktobra 2023.godine
21.	<b>Adaptacija asfaltnog zastora u ulici Oslobođenja</b>	l=840m b=5m	92.673,90€	Uprava za kapitalne projekte, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. ugovor br. 01-426/23 2882 od 10.oktobra 2023. godine
22.	<b>Asfaltiranje putnih pravaca u mjesnoj zajednici Bukovica</b>	l=2277m b=3m	175.733,00€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
23.	<b>Asfaltiranje putnih pravaca u mjesnoj zajednici Biševo</b>	l=1639m b=3m	135.765,50€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine

24.	<b>Asfaltiranje puta u mjestu Tuzeva luka</b>	l=1025m b=3m	84.136,14€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
25.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Bašča</b>	l=360m b=3m	32.304,60€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
26.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Lučice</b>	l=360mm b=3m	19.260,00€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
27.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Bać</b>	l=360m b=3m	22.657,25€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
28.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Jablanica</b>	l=360m b=3m	15.063,60€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
29.	<b>Asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Klanac</b>	l=686m b=3m	57.063,60€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu, Izvođač radova „Tofi“ d.o.o. br. ugovora 01-426/23-2031 od dana 08. avgusta 2023. godine
30.	<b>Radovi na sanaciji puta prema katunima na Vlahove i Giljevo polje</b>		39.966,30€	Radove je finansirala opština Rožaje Ministarstvo poljoprivrede šumarstva i vodoprivrede, sredstva iz Agrobudžeta 2.3.2
31.	<b>Izrada horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije</b>		4.578,20€	Budžet opštine Rožaje za za 2023. godinu
32.	<b>Izgradnja fekalne kanalizacije u uzem gradskom jezgru u zoni rekonstrukcije potpornih zidova mag. puta M-5</b>	l=160m	9.612,20€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu Izvođač radova GIS d.o.o. Podgorica br.ugovora 01-426/23-2781 od dana 05. 10. 2023. godine
33.	<b>Izgradnja rasvjete u ulici Milun Ivanović, duž pješačke staze u zoni rekonstrukcije potpornih zidova mag. puta M-5</b>	Pet rasvjetnih stubova	6.012,07€	Budžet opštine Rožaje za 2023. godinu Izvođač radova GIS d.o.o. Podgorica br.ugovora 01-426/23-2782 od dana 05. 10. 2023. godine

Ukupno utrošenih sredstava za izvodjenje radova na teritoriji opštine Rožaje za 2023.godinu je **2.570.029,95 €**.

U toku izvještajnog perioda u vezi sa karakteristikama investicionih aktivnosti najveći dio se odnosio na radove na sanaciji i modernizaciji kolovoznog zastora, zemljane radove na stabilizaciji trupa puta, rješavanje odvodnjavanja atmosferskih voda na lokalnim i nekategorisanim putevima gradskim saobraćajnicama.

Izvođači radova su u toku 2023.godine ugradnjom asfaltnog zastora modernizovali **21.201,5m** puteva, prosječne širine kolovoza 3m.

Pored investicionih aktivnosti koje su podrazumjevale izvođenje građevinskih radova na različitim objektima Direkcija se kontinuirano bavila hitnim intervencijama na komunalnoj i putnoj infrastrukturi na području Opštine, posebno nakon elementarnih nepogoda.

Za potrebe završetka tehničke dokumentacije za glavni projekat regulacije korita rijeke Ibar kroz naselje Suho polje izrađen je Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu, Rješenjem br. UPI 06-322/23-101/8 od 14. 04. 2023. godine data je saglasnost od strane sekretarijata za zaštitu životne sredine na Elaborat.

Za potrebe stavljanja u upotrebu novoizgrađenog objekta tržnice izrađen je projekat izvedenog stanja, kao poslednja faza pripreme projektne dokumentacije za upis objekta u katastar nepokretnosti. Objekat je Rješenjem br. 01-919-256,257/2023-2 od dana 27.12.2023. godine upisan u Katastar nepokretnosti.

U saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore obezbjeđeno je finansiranje izrade tehničke dokumentacije za izradu dva glavna projekta koji su započeti još tokom 2022.godine.

#### ➤ **Aktivnosti iz oblasti saobraćaja**

Pored investicionih aktivnosti koje su obilježile 2023.godinu, Direkcija je obavljala poslove kojima se obezbjeđuje izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata u oblasti saobraćaja i putne infrastrukture. Shodno tome, sprovedene su aktivnosti:

- Zimsko održavanje lokalnih i nekategorisanih makadamskih puteva; Održavanje i obnavljanje saobraćajne signalizacije; Određivanje autobuskih i taksi stajališta Izdavanje rješenja o prestanku djelatnosti za auto taksi prevoznike a sve na osnovu podnijetih zahtjeva; Izdavanje privremenog odobrenja drugom prevozniku za obavljanje javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom saobraćaju za grupu linija od koje je prevoznik sam odustao ili koja mu je oduzeta; Izdavanje odobrenja za lokaciju i saobraćajne uslove za privremena taksi stajališta, uređivanje javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom i vanlinijskom saobraćaju; Praćenje stanja izgradnje, održavanja, korišćenja i zaštite opštinskih puteva i predlaganje i preduzimanje odgovarajućih mjera; Praćenje

realizacije investicionih programa koje finansira Opština u ovim oblastima; Učestvovanje u pripremi i izradi godišnjih programa izgradnje i održavanja saobraćajne infrastrukture;

Direkcija za investicije, izgradnju i saobraćaj je realizovala sva sredstva predviđenja Budžetom opštine Rožaje, a u skladu sa Programom investicija za izvještajnu godinu. U komunikaciji sa upravama Vlade Crne Gore obezbjeđena su namjenska sredstva odobrena za realizaciju posebnih investicionih aktivnosti.

U toku izvjestajnog perioda Direkcija je ostvarila saradnju sa svim organima i javnim službama Opštine, ministarstvima, vladinim tijelima koja se bave pitanjima iz djelokruga Direkcije, upravama, mjesnim zajednicama kao i predstavnicima i tijelima sredstava javnog informisanja i dr. Direkcija je odgovorila zahtjevima u potpunosti, te da je savjesno, stručno i blagovremeno rješavala sve obaveze.

### **3.9. Direkcija za imovinu i zaštitu prava opštine**

U izvještajnom periodu Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine bila je prevashodno usmjerena na obavljanje poslova iz oblasti imovinskih prava i pravne zaštite imovinskih prava i interesa opštine.

U izvršavanju ovih poslova, službenici Direkcije su učestvovali:

- U postupcima po parničnim predmetima kao zastupnici imovinsko pravnih interesa Opštine;
- U upravnim postupcima kod Uprave za nekretnine radi prenosa prava vlasništva odnosno promjena upisa u katastarskom operatu;
  - U Izvršnim postupcima kod Javnog izvršitelja;
  - Postupcima kod Notara pri sklapanju ugovora vezano za imovinsko pravne odnose;
  - Postupcima rješavanja spornih imovinsko pravnih odnosa između građana i građana i opštine;
  - Postupcima vezano za radne sporove pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova;
  - Postupcima vezano za zahtjeve za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata u dijelu zahvata opštinskog zemljišta te,
  - Postupku prijema zahtjeva za otkup i dodjelu bez naknade opštinskog i državnog zemljišta;
  - Pripremi i izradi predloga Skupštinskih odluka i
  - Svakodnevnog prijema stranaka po raznim osnovama.

### ➤ Učešće kod sudova i drugih organa

U izvještajnom periodu službenici Direkcije za imovinu su kod sudova i drugih organa pristupili na **108 održanih rasprava**.

Tabela 28. Postupanje kod sudova i drugih organa po vrstama predmeta

Vrsta predmeta	Predmeti u radu
Parnični	46
Upravni	78
Izvršni	4
Notarski akti	5
Postupci kod Agencije za mirno rješavanje sporova	9
Postupci kod Agencija za alternativno rješavanje sporova	15
<b>UKUPNO</b>	<b>157</b>

### ➤ Učešće u parničnim predmetima

Tokom kalendarske 2023.godine, kod Direkcije za imovinu i zaštitu prava opštine procesuirano je **ukupno 46 predmeta**, od kojih je 16 novoprimljenih tužbenih zahtjeva i 30 iz ranijih godina.

Ovim tužbama tužioci traže zaštitu prava iz radnog odnosa i to kroz zahtjeve za isplatu naknade na ime naknade za neiskorišćene godišnje odmore, naknade na ime umanjene zarade i naknade razlike nastale neusklađivanjem zarada sa Zakonom o zaradama u javnoj upravi, kao i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno i socijalno osiguranje. Broj predmeta nastalih po osnovu rada u kalendarskoj 2023. godini je 7(sedam).

Za pravni osnov kod tužbenih zahtjeva radi naknade nematerijalne štete, su posledice nastale kod tužioca usled pada na zeledenoj javnoj površini. Broj predmeta po ovom osnovu je 3 (tri) novoprimljenih u 2023.godini.

Pravni osnov za naknadu nematerijalne štete usled ujeda pasa lotalica. Po ovom osnovu u 2023.godini bilo je u radu 11 tužbenih zahtjeva.

Značajan broj predmeta odnosi se na zahtjeve za naknadu materijalne štete za nezakonito izuzeto zemljište – faktičke eksproprijacije, radi privođenja namjeni komunalne infrastrukture-ulica, kao i prava utvrđivanja svojine.

Inače radi se o nepokretnostima – zemljištu koje su bivši vlasnici u ranijem periodu prodavajući parcele za individualnu stambenu izgradnju, dio zemljišta ostavljali za prilaz kupcima, koje Opština naknadno privjela namjeni a da pritom nije sprovela postupak eksproprijacije. Kako po Zakonu o svojisko pravnim odnosima, se ne može biti vlasnikom bez pravnog osnova, to ova pojava, trenutno a vjerovatno i u narednom periodu je značajan izdatak za LU.

Tokom 2023.godine takvih predmeta je bilo 7 (sedam).



### ➤ **Učešće u upravnom postupku**

U upravnom postupku Opština je učestvala kao stranka u predmetima kod Uprave za nekretnine radi promjene upisa u kat.operatu, kao i u postupku rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezano za sporno vlasništvo imovine za koje upisani vlasnici ne posjeduju pravni osnov sticanja. Primitveno je i obrađeno ukupno **55 rješenja o promjeni upisa vlasništva imovine.**

Posebno karakteristični predmeti su u postupku predlagača države Crne Gore vezano za **uspostavljanje granice svojine državne imovine i imovine koja pripada opštini**, u kojem je donijeto rješenje u korist Opštine. Kako je izjavljena žalba od strane zamjenika Zaštitnika imovinsko pravnih interesa Crne Gore na pomenuto rješenje, kao i odgovor na žalbu od strane Direkcije za imovinu i zaštitu prava opštine, drugostepeni organ - Ministarstvo finansija je vratio prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje..

Što se tiče postupka u predmetu predlagača opštine Rožaje vezano za svojinu **zemljišta na prostoru ranijeg preduzća Gornji Ibar** koje je vraćeno Opštini Rožaje, ističemo da je poslat zahtjev Vladi Crne Gore za uklanjanje objekata na ovom lokalitetu, koji nijesu u funkciji, i nakon dobijanja saglasnosti stiču se uslovi za postupanje po DUP-u i dalju valorizaciju prostora nekadašnjeg Gornjeg Ibra.

Takođe ističemo i da je procedura u vezi pregleda i ovjere elaborata vezano za **Biznis zonu** završena kao i postupak parcelacije zemljišta za pomenuti projekat, nakon čega se stiču uslovi za nastavak daljih aktivnosti po navedenom projektu.

Neposredno se kod Uprave za nekretnine pristupa raspravama, u postupku izlaganja na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta i utvrđivanja prava na nepokretnostima kod Komisije za izlaganje Uprave za katastar i državnu imovinu područna jedinica Rožaje za operate u kojima je bilo aerofotogrametrijsko snimanje.

Jedan dio zahtjeva kod naznačene Uprave odnosi se na rješavanje spornih pitanja imovinsko pravne prirode.

Jedan broj predmeta u upravnom postupku odnosi se na promjenu upisa shodno članu 419. i članu 420., Zakona o svojinsko – pravnim odnosima.

Kada se radi o zahtjevima stranaka-građana za **dodjelu zemljišta-placeva bez naknade**, radi rješavanja socijalno stambenih pitanja, ističemo da u 2023. godini nije bilo postupanja po ovim zahtjevima.

Kod zahtjeva za **otkup zemljišta** u posmatranoj godini donijeto je 9 Odluka po osnovu legalizacije nelegalno sagrađenih objekata, kompletiranja urbanističkih parcela kao i prodaja nepokretnosti uz prethodno obezbijeđenu Saglasnost Ministarstva finansija Crne Gore. Naznačeni zahtjevi se provlače duži niz godina i iste u najvećem broju nije moguće realizovati.

Za istaći je da je neophodno po svakom zahtjevu sprovesti određeni postupak provjere u Sekretarijatu za planiranje, uređenje prostora i zaštitu životne sredine i Upravi za

katatar i državnu imovinu. Ovi predmeti zahtijevaju značajnu vremensku i stručnu aktivnost, a efekti usled nepostojanja pravne regulative su zanemarljivi.

Takođe je neophodno istaći, složenost postupka otuđenje zemljišta kojim raspolaže Opština usled potrebe pribavljanja saglasnosti od Vlade CG - Ministarstva finansija.

#### ➤ **Predmeti izvršnog postupka**

Tokom 2023.godine, aktivna su bila 4 (četiri) izvršna predmeta prema Opštini Rožaje kao izvršnom dužniku.

Kada je u pitanju Opština kao povjerilac, vrijednost predmeta iz ranijig perioda u kojima su podnijeti predlozi za izvršenja iznose 200.233,00 eura.

Po naznačenim predmetima izvršni postupci su u toku, a izvršnost je trenutno nemoguća usled nelikvidnosti ŽR dužnika.

#### ➤ **Ostali podnesci**

Pored poslova neposrednog zastupanja pred sudovima i drugim organima u naprijed nanaznačenim postupcima, u svakom predmetu do njegovog okončanja, preduzimaju se u zavisnosti od sadržaja spora neophodne pravne radnje, i to: Izjavljivanje odgovora na tužbu 16 u 2023.godini, odgovori na žalbu 2 i izjavljivanje žalbi 19. Izjavljivanje pripremnih podnesaka, prigovora i revizija. Odgovori na prigovore i revizije. U Direkciji se Donose rješenja i izdaju uvjerenja. Daju odgovori na vrlo česte zahtjeve, po potrebi izdaju obavještenja i pripremaju određene odluke.

#### ➤ **Evidencija opštinske imovine**

Kada je u pitanju imovina Opštine koja se odnosi na zemljište, u Direkciji pokušavamo izvršiti grafički prikaz zemljišta Opštine na cjelokupnoj teritoriji Opštine, sa registrom nepokretne imovine u skladu sa Pravilnikom o evidenciji državne imovine. Evidentirane teškoće su: uzurpacije, ranija dodjela zemljišta a neizvršena promjena prava svojine po osnovu te dodjele u Upravi za katastar i državnu imovinu i nemogućnost uspostavljanja granice između privatnog i opštinskog zemljišta bez pomoći geometra, te nezavršenog razgraničenja zemljišta između Države i Opštine. Inače utisak je da je imovina Opštine koja se odnosi na zemljište u cjelini značajno DEVASTIRANA i uređenje tog segmenta zahtijeva izradu plana i programa i detaljniju razradu i evidenciju celokupne imovine s akcentom na zemljište koje je u granicama DUP-a.

Inače po evidenciji kod Uprave za katastar i državnu imovinu CG, Opština Rožaje posjeduje: po LN br. 344 KO Rožaje P= 2.624,080m<sup>2</sup> zemljišta, po LN Br.1534 KO Rožaje P= 62.998m<sup>2</sup>. KO Ibarac I po LN Br. 166 P = 75.295m<sup>2</sup>. KO Grahovo, po LN Br.99 P = 101.272m<sup>2</sup>. Što ukupno daje P =2.863.645m<sup>2</sup>.

Važno je istaći da granica između državne imovine i imovine koja pripada Opštini, kada je u pitanju zemljište nije konačno uspostvljena a koji postupak kod Uprave za

nekretnine je u toku za neke djelove imovine. Takođe je važno istaći zapažanje, kada je u pitanju slobodan prostor, ako se izuzme zemljište locirano na prostoru „Gornjeg lbra,, u centralnom dijelu grada ga i nema. Značajne površine postoje na Bandžovom Brdu koje osporavaju Luboderi i Kardovići, Grahovo koje osporava Država Crna Gora i Šušteri, a kojem treba posvetiti posebnu pažnju.

Kada su u pitanju nepokretnosti koje se odnose na objekte a imovina su Opštine, ističemo da su zgrada SO Rožaje, zgrada Doma kulture, Zavičani muzej, Zgrada nekadašnjeg vojnog odsijeka, devet stambenih jedinica u zgradi solidarnosti, dva poslovna prostora u zgradi u ul.Trg IX crnogorske brigade, zgrada Vatrogasne službe, upisane kao svojina Opštine, a u toku je procedura za upis svojine na poslovnim objektom Gradske tržnice i upravnom zgradom ZZ Agrobisernica.

### 3.10. Služba Glavnog gradskog arhitekta

Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 64/17, 44/18, 63/18, 011/19, 082/20) poslovi Službe Glavnog gradskog arhitekta predstavljaju prenešene poslove Direktorata Glavnog državnog arhitekta.

U izvještajnom periodu u Službi glavnog Gradskog arhitekta vođene su aktivnosti i poslovi u rješavanju perdmeta koji se odnose na zahtjeve za izdavanje saglasnosti na urbanističke projekte, zahtjeve za davanje smjernica za usklađivanje spoljašnjeg izgleda nelegalnog objekta, potvrde o usaglašenosti spoljnog izgleda bespravnog objekta kao i druge aktivnosti po nalogu predsjednika ili ukazanoj potrebi prilikom sprovođenja određenih procedura ostalih službi.

U nastavku je prikazana analitika podnijetih i riješenih zahtjeva za Opštinu Rožaje.

Tabela 29. Prikaz podnijetih zahtjeva sa aktuelnim statusom

<b>A. Zahtjevi za izdavanje saglasnosti na urbanističke projekte</b>	
Broj podnijetih zahtjeva	80
Broj pozitivno odgovorenih zahtjeva	63
Broj odbijenih zahtjeva	16
Obustavljeni postupci	0
Obavještenja	1
<b>Podjela zahtjeva po strukturi objekata</b>	
Individualni stambeni objekti	46
Poslovno stambeni i poslovni objekti	3
Poslovni objekti	5
Turistički objekti	4
Sportsko-rekreativni objekti	/
Poljoprivredni objekti	/
Javne otvorene i zelene površine	2
Pomoćni objekti	/

Privremeni objekti	2
Rekonstrukcija objekta	1
<b>UKUPNO</b>	<b>63</b>
<b>B. Zahtjevi za davanje smjernica za usklađivanje spoljašnjeg izgleda nelegalnog objekta</b>	
Broj podnijetih zahtjeva	25
Broj riješenih zahtjeva	25
<b>C. Potvrde o usaglašenosti spoljnog izgleda bespravnog objekta</b>	
Broj podnijetih zahtjeva	3
Broj riješenih zahtjeva	3

### Ostale aktivnosti i poslovi sprovedeni u 2023.godini

- Obzirom da je u prethodnom periodu intenziviran rad na izradi zakonske regulative u oblasti planiranja i uređenja prostora a kao nadležan organ za određeni dio aktivnosti u oblasti izgradnje Glavni gradski arhitekta intenzivno je učestvovao na brojnim sastancima organizovanim od strane resornog ministarstva u smislu formiranja adekvatnih zakonskih rješenja. Nadležno ministarstvo je veoma često organizovalo tematske sastanke na kojima su se razmatrala određena zakonska rješenja koja bi unaprijedila kako izgradnju novih objekata tako i legalizaciju postojećih objekata.

- Jedna od permanentnih aktivnosti Glavnog gradskog arhitekta jeste učešće na izradi Prostornog plana Crne Gore kao predstavnik Opštine Rožaje gdje su u neposrednom kontaktu sa obrađivačem i resornim ministarstvom razmatrana određena pitanja vezana za strateški razvoj opštine, njeno povezivanje sa ostalim opštinama i regionom, valorizacija resursa kao i unaprjeđenje privrednog ambijenta. Što se tiče plana PPCG je došao do faze izrađenog nacрта.

- Pored gore navedenih aktivnosti Glavni gradski arhitekta učestvovao je na rješavanju određenih pitanja koje se odnose na buduće aktivnosti Opštine Rožaje a vezane za prostor bivšeg preduzeća "Gornji Ibar" gdje je prema Vladi i njenim organima pripremljena dokumentacija i upućeno više akata vezanih za rješavanje pitanja imovine posebno u dijelu gdje su se našoj opštini obraćali zainteresovani investitori koji bi privodili lokacije u skladu sa donešenim planom.

- Veoma važna aktivnost koja je sprovedena u prethodnom period jeste i učešće na aplikaciji izgradnje Gradskog kolektora zajedno sa postrojenjem za prečišćavanje otpadnih voda zajedno sa predstavnicima Ministarstva održivog razvoja i turizma i stručnim saradnicima koje je angažovalo ministarstvo. Trenutno se vode aktivnosti na završetku studije otpadnih voda kao i formiranju međunarodne tenderske dokumentacije.

- Pored gore navedenih aktivnosti Glavni gradski arhitekta učestvovao je u radnim grupama i svim ostalim poslovima po rješenju Predsjednika opštine.

### 3.11. Služba komunalne policije

Poslovi i radni zadaci Službe komunalne policije opštine Rožaje u posmatranom periodu prikazani su kroz podatke o izvršenim inspekcijskim pregledima, komunalnom nadzoru i preduzetim radnjama i mjerama na otklanjanju nepravilnosti u oblastima iz svoje nadležnosti.

Rezultati rada Službe komunalne policije proizilaze iz neposrednog i redovnog praćenja rada Službe u cjelini, po organizacionim jedinicama, i to: Odjeljenja za inspekcijski nadzor, Odjeljenja za obezbjeđenje komunalnog reda, te aktivnosti izvršilaca koji obavljaju opšte, pravne i administrativne poslove.

#### ➤ Odjeljenje za inspekcijski nadzor

Tokom izvještajnog perioda, komunalni inspektori, inspektor za saobraćaj i puteve i inspektor za stambenu oblast, kumulativno gledano, vršili su poslove po službenoj dužnosti i po inicijativama građana i drugih subjekata.

Tabela 30. Kumulativni prikaz rezultata rada Odjeljenja za inspekcijski nadzor

Izvršeno inspekcijskih i kontrolnih pregleda	379
Broj donijetih rješenja o otklanjanju nepravilnosti	35
Broj donijetih rješenja po službenoj dužnosti	/
Broj donijetih rješenja po pisanim inicijativama	1
Broj donijetih rješenja o izvršenju rješenja	1
Broj administrativnih izvršenja rješenja	/
Izadato prekršajnih naloga	/
Broj podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka	/

Iz naprijed prikazane tabele se vidi da je komunalna inspekcija izvršila ukupno 379 inspekcijskih kontrola.

Sa više od 200 zapisnika subjektima nadzora u skladu sa Zakonom o inspekcijskom nadzoru ukazano je na utvrđene nepravilnosti i ostavljen rok za otklanjanje istih, koje nepravilnosti su subjekti nadzora uglavnom otklanjali u ostavljenom roku.

U cilju otklanjanju utvrđenih nepravilnosti donijeto je 35 rješenja.

Rješenja su donošena u slučajevima kada je od strane inspektora procijenjeno da se ukazivanjem ne može postići cilj i svrha nadzora, odnosno kada subjekti nadzora nijesu iskazali spremnost da utvrđenu nepravilnost otklone dobrovoljno.

Iz sadržine zapisnika kojima je ukazivano na utvrđene nepravilnosti i rješenja kojima su izdavani nalozi za otklanjanje istih se vidi da su se najčešće konstatovani propusti i utvrđene nepravilnosti odnosile na probleme u segmentima sljedećih komunalnih djelatnosti: Javnog vodosnadbijevanja; Upravljanja komunalnim, otpadnim i atmosferskim vodama; Upravljanja komunalnim otpadom; Uređenja javnih površina i upravljanja javnom rasvjetom; Javnog prevoz putnika i održavanja opštinskih puteva; Održavanja korita vodotoka od lokalnog značaja; Zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

### ➤ Odjeljenje za obezbjeđenje komunalnog reda

Poslovi odjeljenja za obezbjeđenje komunalnog reda, odnosno poslovi Komunalne policije obuhvataju: komunalni nadzor i obezbjeđenje komunalnog reda u skladu sa zakonom kojim se uređuje oblast komunalnih djeltanosti i druge oblasti u kojima Opština vrši sopstvene poslove ili poslove iz nadležnosti državne uprave koji su joj preneseni zakonom ili povjereni na osnovu zakona. Naznačene poslove vrše komunalni policajci. U vršenju poslova iz svoje nadležnosti komunalni policajac je ovlašćen da u skladu sa Zakonom o komunalnoj policiji: izdaje upozorenja, izdaje naređenja, utvrđuje identitet, liši slobode učinioca prekršaja, zaustavi i privremeno isključi vozilo iz saobraćaja, pregleda predmete, privremeno oduzme predmete, primijeni video nadzor i upotrijebi sredstva prinude.

Tokom izvještajnog perioda, komunalni policajci primjenom ovlašćenja propisanih zakonom, kumulativno gledano, preduzeli su i izvršili sljedeće radnje, i to kako slijedi:

*Tabela 31. Kumulativni prikaz rezultata rada Odjeljenja za obezbeđenje komunalnog reda*

Izvršeno nadzora sa brojem zapisnika – službenih zabilješki	1166
Broj izdatih upozorenja	460
Izdato prekršajnih naloga	114
Broj podnešenih prekršajnih prijava	/

U naprijed prikazanoj tabeli su istaknute aktivnosti Odjeljenja za obezbjeđenje komunalnog reda, odnosno komunalnih policajaca kao neposrednih izvršilaca.

O narušavanju komunalnog reda sačinjavali su zapisnike-službene zabilješke.

U cilju prevencije i preventivnog djelovanja komunalni policajci su dali 460 upozorenja. Upozorenja su izdavana pisanim putem. Izdata upozorenja se odnose na zabranu parkiranja vozila na zelenim i drugim javnim površinama koje nijesu predviđene za tu namjenu i odlaganje komunalnog i drugog otpada van mjesta predviđenih za tu namjenu: na obalama i koritima vodotoka, na putevima i pored puteva i drugim javnim površinama. Ista su sadržala pouku o načinu propisnog odlaganja komunalnog i drugog otpada i predviđene sankcije za nepoštovanje zabrana u tim oblastima.

Za nepoštovanje Zakonom o komunalnim djelatnostima predviđenih zabrana, komunalni policajci su izdali 114 prekršajnih naloga u iznosu od 11.800,00 eura.

Izveštaj o izdatim prekršajnim nalogima koje su izdali komunalni policajci tokom 2023. godine, sa podacima: o ukupnom broju, ukupnom iznosu izrečenih kazni, iznosu naplaćenih kazni, broju naplaćenih kazni u iznosu 2/3 shodno Zakonu, broju kazni naplaćenih u punom iznosu, broju djelimično naplaćenih kazni, broju naloga za koji je pokrenut postupak prinudne naplate, broju naloga za koje je podniet zahtjev za sudsko odlučivanje i broju naloga koji su evidentirani u Registru novčanih kazni a nije pokrenut postupak prinudne naplate su prikazani u tabeli koju dajemo u nastavku.

Tabela 32. Pregled izrečenih prekršajnih naloga

Ukupan broj izdatih prekršajnih naloga sa iznosom izrečenih kazni	<b>114</b>	<b>11.800,00€</b>
Broj prekršajnih naloga sa iznosom naplaćenih kazni 2/3 shodno Zakonu o prekršajima	17	1.139,00€
Broj naloga sa iznosom naplaćenih kazni u punom iznosu	/	/
Broj prekršajnih naloga po kojim je pokrenut postupak prinudne naplate	82	/
Broj djelimično izvršenih prekršajnih naloga	43	1.672,7€
Broj prekršajnih naloga po kojim je podniet zahtjev za Sudsko odlučivanje	/	/
Broj prekršajnih naloga po kojim nije pokrenut postupak prinudne naplate	/	/

### ➤ Odjeljenje za opšte, pravne i administrativne poslove

Ovlašćeno službeno lice I i samostalni savjetnik I za pravne poslove i upravni postupak obavljali su sljedeće poslove: pružali stručnu pravnu pomoć prilikom vođenja upravnih postupaka; obrađivali zahtjeve, inicijative i druga akta koja su od strane ove Službe upućivana prema organima: lokalne uprave, državnim organima i drugim institucijama i pravnim licima; obrađivali akte u slučaju oglašavanja ove Službe kao nenadležne i prosleđivali iste na nadležnost Upravi za inspekcijske poslove i drugim nadležnim organima; postupali po žalbama u svojstvu prvostepenog organa i prosljeđivali iste drugostepenom organu; obrađivali uvjerenja o podacima i službene evidencije ove Službe; obrađivali odgovore i pružali informacije po zahtjevima Osnovnog državnog tužilaštva; obrađivali informacije prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma.

U operativnom call centru su primali prijave i inicijative od strane građana i iste prosleđivali prema odjeljenju za inspekcijski nadzor i odjeljenju za obezbjeđenje komunalnog reda. Pored toga, isti su pružali podatke odjeljenju za obezbjeđenje komunalnog reda o počiniocima prekršaja.

### 3.12. Služba zaštite i spašavanja

Služba zaštite i spašavanja predstavlja jednu od obaveznih opštinskih službi, a zaštita i spašavanje normativno je regulisana Zakonom o zaštiti i spašavanju, drugim zakonima, odlukama i pravilnicima. Služba zaštite je u izvještajnom periodu poslove obavljala stručno i profesionalno, uz realizaciju aktivnosti u duhu humanitarnog karaktera, i ista je vršila javnu djelatnost od posebnog državnog i lokalnog interesa i značaja.

U izvještajnom periodu u Službi je bilo uposleno 30 izvršilaca na neodređeno vrijeme i 9 izvršilaca na određeno vrijeme.

Služba zaštite i spašavanja raspolaže sa vatrogasnim domom bruto površine od oko 500 m<sup>2</sup>.

Vozni park Službe opremljen je po savremenim evropskim standardima naime, služba ima četiri specijalizovana vatrogasno-spasilačka vozila za sve vrste intervencija iz djelokruga rada službe kao i jedne motorne sanke za spašavanje i pružanje pomoći u zimskim uslovima.

Posjedujemo svu neophodnu specijalnu vatrogasno-spasilačka opremu kao što je npr. oprema i sredstva za gašenje svih vrsta požara, razvalni alat-setovi hidrauličnih makaza, vatrogasne stepenice-kukače, rastegače, izolacioni aparati, odijelo za prilaz vatri, agregati, potapajuća pumpa, crpna pumpa, kao i dr. oprema koja je sastavni dio vozila.

Tabela 33. Vozni park Službe zaštite i spašavanja

Red. broj	Vozilo - Sredstvo	Marka i tip	God. proizvodnje	Napomena o stanju	Zapremina Rezervoara za vodu i penilo i sl.
1.	Autocistjerna (prateće vozilo)	Mercedes – Benz Actros 2036AK 4x4	2009.	Dobro	7.000 l vode 500 l ekstrata penila
2.	Autocistjerna za gašenje šumskih požara	Mercedes – Benz Unimog U-500 4x4	2009.	Dobro	4.000 l vode 300 l ekstrata penila
3.	Tehničko vozilo	Mercedes – Benz Unimog U-5000 4x4	2009.	Dobro	Spremište sa tehničkom opremom
4.	Kombinovano (Navalo vozilo)	Mercedes-Atego 915 BA-369-78	2005.	Dobro	3000 l vode 250 l ekstrata
5.	Motorne sanke	TAYGA Patrol 551 SWT	2012.	Novo sredstvo	Spasilačko sredstvo

Služba zaštite i spašavanja je ove godine konkurisala kod nekoliko fondova i organizacija za neophodnu opremu za unapredjenje službe kao što su: IPA Fondovi za međugranicnu saradnju i Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore. Nekoliko Operativaca-Vatrogasaca spasilaca je ove godine bilo učesnik profesionalnih praktičnih obuka za koordinaciju sa helikopterom za gašenje požara putem radio stanice.



Realizovali smo niz projekata za koje smo konkurisali u prethodnom periodu i putem donacija obezbijedili dio lične i kolektivne zaštitne opreme i to:

Putem donacija od Engleske organizacije OPERATION FLORIAN smo obezbijedili vrijednu opremu i to termovizijsku kameru u vrijednosti od 9 hiljada eura i 6 suvih odijela za poplave u vrijednosti od 8 hiljada eura.

Realizovali smo projekat "Nepogode ne poznaju granice" gde smo tim putem obezbijedili vrijednu opremu i to: Vatrogasne čizme za šumske požare 28 pari, zaštitne šlemove za gašenje požara na otvorenom prostoru 28 komada, vatrogasne pojaseve 28 komada i radio vezu TETRA SISTEM stabilne i mobilne centrale 2 komada, te radio veze-toki voki 5 komada.

Putem donacija privatnog preduzetnika iz našeg – preduzeća RELAX HOME smo obezbijedili lance za snijeg za jedno vatrogasno vozilo.

Kod Ministarstva unutrašnjih poslova kroz fond sredstava za zaštitu i spašavanje smo dobili kroz projekat "Nabavka ATV vozila za sve terene" sredstva u vrijednosti od 11.790,00 eur. Ovaj projekat će biti realizovan u toku 2024.godine.

Tabela 34. Prikaz evidencije o intervencijama Službe zaštite za 2023.godinu

Vrsta intervencije		Br. intervencija	Utrošeno cisterni	
Požari u zatvorenom prostoru	Stambeni objekti	19	26	
	Pomoćni objekti	2	2	
	Poslovni i industrijski objekti	5	5	
Požari na otvorenom prostoru	Šumski	9	16	
	Nisko rastinje i srednjogorica	8	12	
	Sijena	2	2	
	Kontejneri - deponije	14	14	
Požari na motornim vozilima	PMV	5	5	
	TMV	/	/	
	U željezničkom saobraćaju	/	/	
Požari na elektro instalacijama i uređajima	Dalekovodi - električni stubovi	2	2	
	Trafostanice	/	/	
Intervencije na putevima	Saobraćajni udesi - izvlačenje povrijeđenih	10	18	
	Raščišćavanje i pranje puta - Dezinfekcija ulica	24	24	
	Pretraživanje terena u potrazi za nestalim licima	1	1	
Akcije spašavanja prilikom prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća	Požar	/	/	
	Poplava	98	98	
	Ruševina	/	/	
	Klizišta - Odroni	4	4	
	Spašavanja u planinama	2	2	
	Hemijski akcident	/	/	
Usluge – dostava vode	Građanima	345	345	
	Preduzećima i ustanovama	/	/	
Dežurstva prilikom javnih okupljanja	Sportske i kulturne manifestacije	5	5	
	Ostalo	/	/	
Tehničke intervencije	Tehnička podrška prilikom akcija spašavanja		Poplave	
			Požari	
	Spašavanje životinja	3	3	
	Ostalo(iznajmljivanje,dopremanje stepenica ,opreme i asistencija u saniranju posledica tokom vanrednog stanja)	64	64	
Dežurstva prilikom uklanjanja bespravno podignutih objekata po pozivu nadležnih službi				
Ostalo	Lažne dojave građana, poziv za kontrolisano paljenje, punjenje goriva...			
<b>Ukupno:</b>		<b>622</b>	<b>648</b>	

## 3.13. Služba za unutrašnju reviziju

2. PODACI O JEDINICI ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU	
2.1. Unutrašnja revizija je organizaciono uspostavljena aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji: (broj i datum)	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
2.2. Unutrašnja revizija uspostavljena je: a) <input checked="" type="checkbox"/> organizovanjem posebne organizacione jedinice za unutrašnju reviziju u okviru subjekta, koja je neposredno odgovorna rukovodiocu; b) <input type="checkbox"/> organizovanjem zajedničke jedinice za unutrašnju reviziju ili c) <input type="checkbox"/> obavljanjem poslova unutrašnje revizije od strane jedinice za unutrašnju reviziju drugog subjekta.	
2.3. Jedinica za unutrašnju reviziju je neposredno odgovorna rukovodiocu subjekta:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
2.4. Rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju je određen:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
2.5. Kadrovska popunjenost jedinice za unutrašnju reviziju: - sistematizovani broj 6 - popunjeni broj 3	
2.6. Unutrašnji revizori obavljaju isključivo poslove unutrašnje revizije:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
2.7. Unutrašnji revizori imaju neograničeno pravo pristupa: a) cjelokupnoj dokumentaciji: b) podacima i informacijama: c) rukovodiocu subjekta: d) rukovodiocima i zaposlenima: e) sredstvima subjekta od značaja za sprovođenje revizije:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3. PRIMJENA STANDARDA I METODOLOGIJE RADA UNUTRAŠNJE REVIZIJE	
3.1. Unutrašnji revizori postupaju po metodologiji rada unutrašnje revizije (priručnik za unutrašnju reviziju):	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.2. Unutrašnji revizori, osim metodologije rada unutrašnje revizije koriste i sopstveno dodatno metodološko uputstvo za obavljanje unutrašnje revizije:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.3. Unutrašnji revizori u obavljanju pojedinačne revizije u potpunosti se pridržavaju propisanih faza revizorskog procesa :	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.4. Rukovodilac subjekta i rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju potpisali su povelju unutrašnje revizije:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.5. Unutrašnji revizori se pridržavaju načela i pravila Etičkog Kodeksa unutrašnjih revizora:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.6. Strateški plan unutrašnje revizije izrađen je na osnovu procjene rizika:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.7. Godišnji plan unutrašnje revizije izrađen je na osnovu strateškog plana unutrašnje revizije za 2023.godinu	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.8. Ukupan broj planiranih revizija prema Strateskom planu su dvije revizije.	2 po Strateškom planu
3.9. Ukupan broj naknadno planiranih (ad hoc) revizija:	0
3.10. Ukupan broj obavljenih revizija za koje su izrađeni konačni revizorski izvještaji:	2
3.11. Revizije su radjene po strateškom planu: 2022-2024.godina.	
3.12. Konačni revizorski izvještaji po okončanju svake revizije dostavljaju se rukovodiocu subjekta sa predlogom plana aktivnosti za sprovođenje preporuka:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.13. Za preporuke u revizorskim izvještajima jedinica za unutrašnju reviziju ima uspostavljenu bazu podataka za praćenje implementacije preporuka:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.14. Preporuke se prate prema planu aktivnosti za sprovođenje preporuka:	Da <input checked="" type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
3.15. Broj datih preporuka u revizorskim izvještajima:	31
3.16. Ukupno vrijeme za planirane unutrašnje revizije prema godišnjem planu (broj dana za sve planirane revizije):	60
3.17. Ukupno vrijeme za obavljene unutrašnje revizije (broj dana za sve obavljene revizije):	180

3.18. Prosječno vrijeme po pojedinačnoj obavljenoj reviziji (broj dana):	60
<b>4. PREGLED OBAVLJENIH REVIZIJA SA Odstupanjima od godišnjeg plana unutrašnje revizije</b>	
Naziv obavljenih revizija u izvještajnom periodu sa značajnijim nalazima i preporukama i rezime za svaku reviziju:	
4.1. Naziv revizije: Proces zasnivanja radnog odnosa zaposlenih, vođenje radnih dosijea i evidentiranja dolaska i odlaska na posao u JU Zavičajni muzej „Ganića kula ” Rožaje u 2022.godini	
4.2.Naziv revizije: Proces zasnivanja radnih odnosa zaposlenih, vođenje radnih dosijea i evidentiranja dolaska i odlaska na posao u D.O.O. „Vodovod i kanalizacija“Rožaje	
<b>5. UTVRĐENI SLUČAJEVI KRŠENJA ILI POGREŠNE PRIMJENE ZAKONA I DRUGIH PROPISA I SUMNJE NA PREVARU</b>	
Nije bilo takvih slučajeva.	
<b>8. PREDLOZI ZA RAZVOJ I UNAPRIJEĐENJE UNUTRAŠNJE REVIZIJE</b>	
Popunjavanje kadrovske strukture u cilju adekvatnog funkcionisanja, poboljšani uslovi rada kao i buđenje svijesti rukovodioca subjekata za potrebom revizije.	

#### 4. Mjere za unapređenje rada lokalne uprave

Funkcionisanje lokalne uprave opštine Rožaje tokom 2023. godine je kao i prethodne godine, bilo je usmjereno na obezbjeđivanju zakonitog i kvalitetnog vršenja poslova uz primjenu savremenih metoda i stalnu kontrolu i odgovornost zaposlenih, što je doprinijelo da građani efikasnije i ekonomičnije ostvaruju svoja prava, ali i izvršavaju obaveze.

Sve funkcije predviđene zakonom u nadležnosti Predsjednika opštine su ispunjene i to: budžetska, normativna, protokolarna, organizaciona, izvršna, zastupnička, nadzorna i kadrovska.

Posebna pažnja, bila je posvećena ažurnosti u rješavanju predmeta, radu sa strankama i građanima, međusobnoj saradnji i koordinaciji.

Kao i prethodnih, i u prošloj godini građanima je pružena mogućnost da putem javnih rasprava aktivno učestvuju u donošenju odluka koje se tiču njihovih interesa.

Uspostavili smo značajno smanjenje operativnih troškova funkcionisanja organa lokalne uprave i to ne samo zbog neupitne potrebe uštede svih raspoloživih sredstava, smatramo da smo postigli određeni nivo stabilnosti, a uz istrajnost u strategiju održivosti planiranih mjera, vjerujemo da je period koji je pred nama, period stabilizacije i održivosti javnih finansija na lokalnom nivou.

U narednom periodu posebno je značajno nastaviti sa realizacijom započetih kapitalnih projekata, koji su od strateške važnosti za razvoj naše opštine i njene građane, a poseban akcenat će biti stavljen na sledeće aktivnosti:

- Nastaviti aktivnosti na realizaciji kapitalnih projekata čime bi se stekle realne pretpostavke za razvoj kako zimskog tako i ljetnjeg turizma, što bi za krajnji cilj imalo i povećanje broja zaposlenih i poboljšanje životnog standarda stanovništva;
- Nastaviti realizaciju Strateškog plana razvoja opštine Rožaje za period 2021-2025.godine, sa posebnim akcentom na investicije predviđene za 2024.godinu;
- Nastaviti sa dobrom praksom realizacije budžeta;
- Pojačati promociju aktivnosti organa lokalne uprave;
- Nastaviti sa mjerama i aktivnostima u pravcu daljeg povećanja efikasnosti u naplati lokalnih javnih prihoda;
- Preduzimanje mjera radi eliminacije tzv. „ćutanja uprave“; vršiti upravni nadzor u javnim preduzećima ustanovama i poboljšavati rad javnih preduzeća;
- Unapređenje uslova rada u mjesnim zajednicama;
- Intenzivnija saradnja sa resornim ministarstvima radi uspostavljanja elektronske uprave i dalje unapređenje elektornskih sistema;

- Intenzivirati vršenje unutrašnje revizorske kontrole u sklopu unaprijeđenja discipline odgovornosti i zakonitosti rada, a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta i podizanja ukupne odgovornosti;
- Nastaviti racionalizaciju svih troškova lokalne uprave;
- Poboljšati transparentnost rada jedinica lokalne samouprave, zasnovanog na odgovornom djelovanju službenika, uz visok stepen učešća građana i drugih zainteresovanih u vršenju javnih poslova;
- Raditi na jačanju međuopštinske i međunarodne saradnje, u cilju efikasnijeg i ekonomičnijeg rada lokalne uprave, vršiti razmjenu iskustava u oblastima ekonomije, finansija, organizacije lokalne samouprave, kulture i dr.
- Raditi na regionalnoj i međunarodnoj promociji turističkih potencijala i ponude opštine Rožaje;
- Dodatno unaprijediti komunikaciju sa NVO sektorom;
- Stvarati uslove za nova radna mjesta u privredi.

Broj: 01-077/24-652  
Datum, 29.03.2024.godine

P R E D S J E D N I K  
Rahman Husović  
s.r.